

評価基準

| No. | 評価項目 | 評価の視点 |
|------------------|----------------|---|
| 1 事業の安定性 | | |
| (1) | 事業目的・関係各制度の理解度 | 川崎市子ども未来局事務処理センター業務の事業目的、関係各制度を理解した提案がされているか。 |
| (2) | 事業開始までのスケジュール | 事業開始に向けた業務従事者の募集・雇用・研修が計画的に行われる提案となっているか。また、必要な備品等の確保・配置が計画的に行われる提案となっているか。 |
| (3) | 人員の雇用・配置方法 | 事業の円滑な遂行に向けて、効果的な業務従事者の雇用・配置方法が提案されているか。 |
| (4) | 適正な人員配置と運営体制 | 事業実施に必要なスキルを有している総括責任者、業務責任者、業務従事者を適正に配置する提案となっているか。課題発生時等の組織的な対応が必要な場合等に備えた体制が整備されているか。 |
| (5) | 情報セキュリティ対策 | 個人情報保護、機密保持、情報漏洩防止等の情報セキュリティ対策を確実に行う体制・方法が確立されているか。情報セキュリティ事故等が発生した場合の連絡体制やマニュアル等が整備されているか。 |
| 2 事業の資質向上 | | |
| (1) | サービス品質の向上 | 全ての委託業務の実施状況を適切に把握し、主体的にサービス品質向上を図る取組みが提案されているか。 |
| (2) | 人員の資質の向上 | 職員の資質の向上に向け、研修や人材育成に関する取組みが提案されているか。 |
| (3) | 独自提案 | 安定した事業の実施を前提として、効果的な独自提案がされているか。 |
| 3 見積書の妥当性 | | |
| (1) | 見積書の妥当性 | 見積書は、実施内容や実施体制等に対して適切な金額となっているか。また、本市の求める仕様に見合った提案内容になっているか。 |