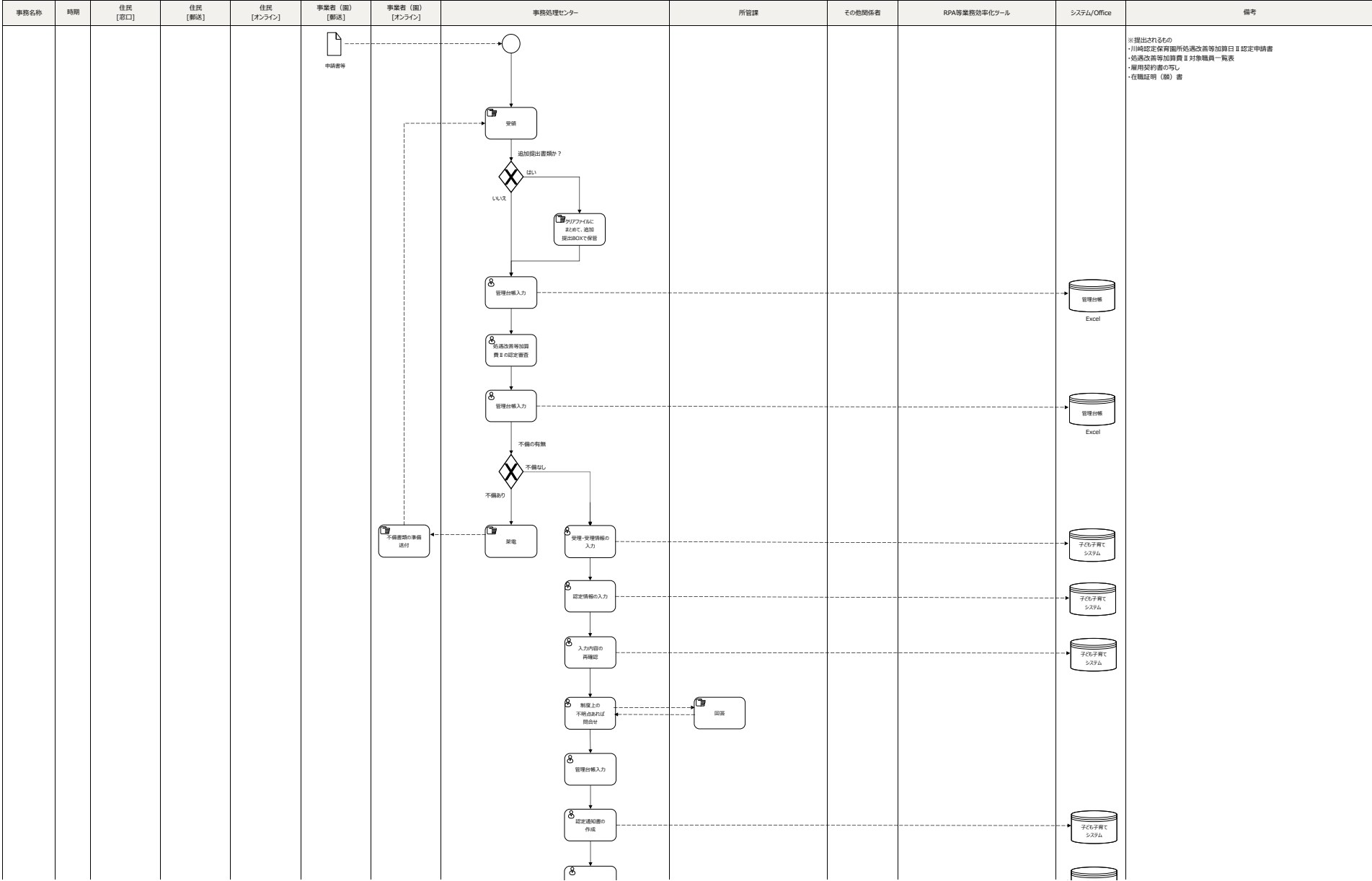


| | | | |
|----------|--|---------|------------------------|
| 業務No. | 業務番号 2 | | |
| 業務名称 | 子育てのための施設等利用給付支払センター業務 認定に係る審査・入力・発送業務 | | |
| 業務フローNo. | 2-9 | 業務フロー名称 | 川崎認定保育園の処遇改善等加算職員の認定業務 |



| | | | |
|----------|--|---------|------------------------|
| 業務No. | 業務番号 2 | | |
| 業務名称 | 子育てのための施設等利用給付支払センター業務 認定に係る審査・入力・発送業務 | | |
| 業務フローNo. | 2-9 | 業務フロー名称 | 川崎認定保育園の処遇改善等加算職員の認定業務 |



| 事務名称 | 時期 | 住民 [窓口] | 住民 [郵送] | 住民 [オンライン] | 事業者 (国) [郵送] | 事業者 (国) [オンライン] | 事務処理センター | 所管課 | その他関係者 | RPA等業務効率化ツール | システム/Office | 備考 |
|------|----|------------|------------|---------------|-----------------|--------------------|--|-----|--------|--------------|---|----|
| | | | | | | | <div>印刷</div> <div>審査完了の入力</div> <div>審査処理の 確認依頼</div> <div>受領・ 確認完了の入力</div> <div>申請書様一式のフ ォインダ・保管</div> <div>認定結果を架電</div> | | | | <div>子も子育て システム</div> <div>子も子育て システム</div> | |
| | | | | | | | <div>受領・確認・返却</div> | | | | | |
| | | | | | | | <div>認定結果確認</div> | | | | | |