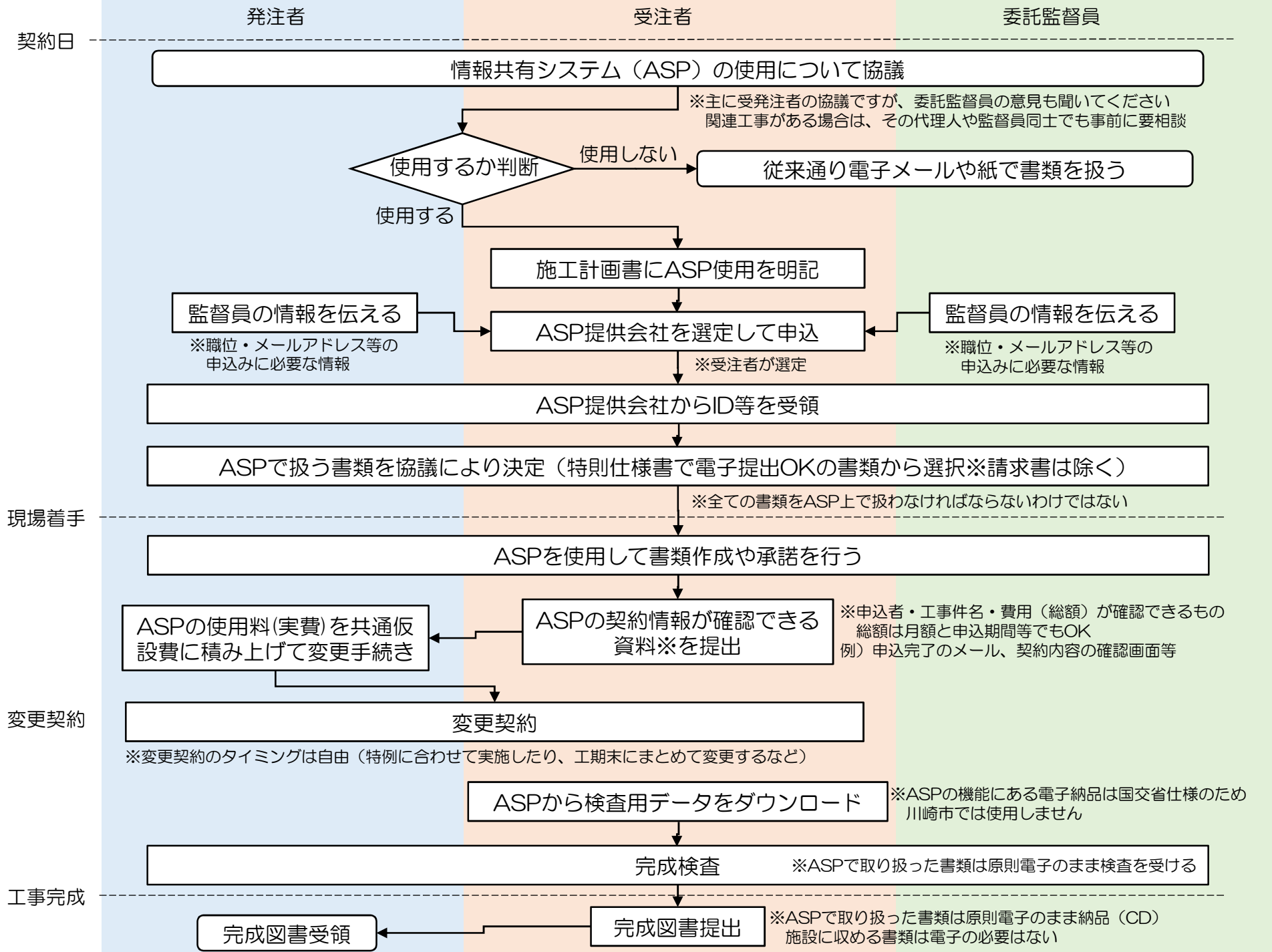
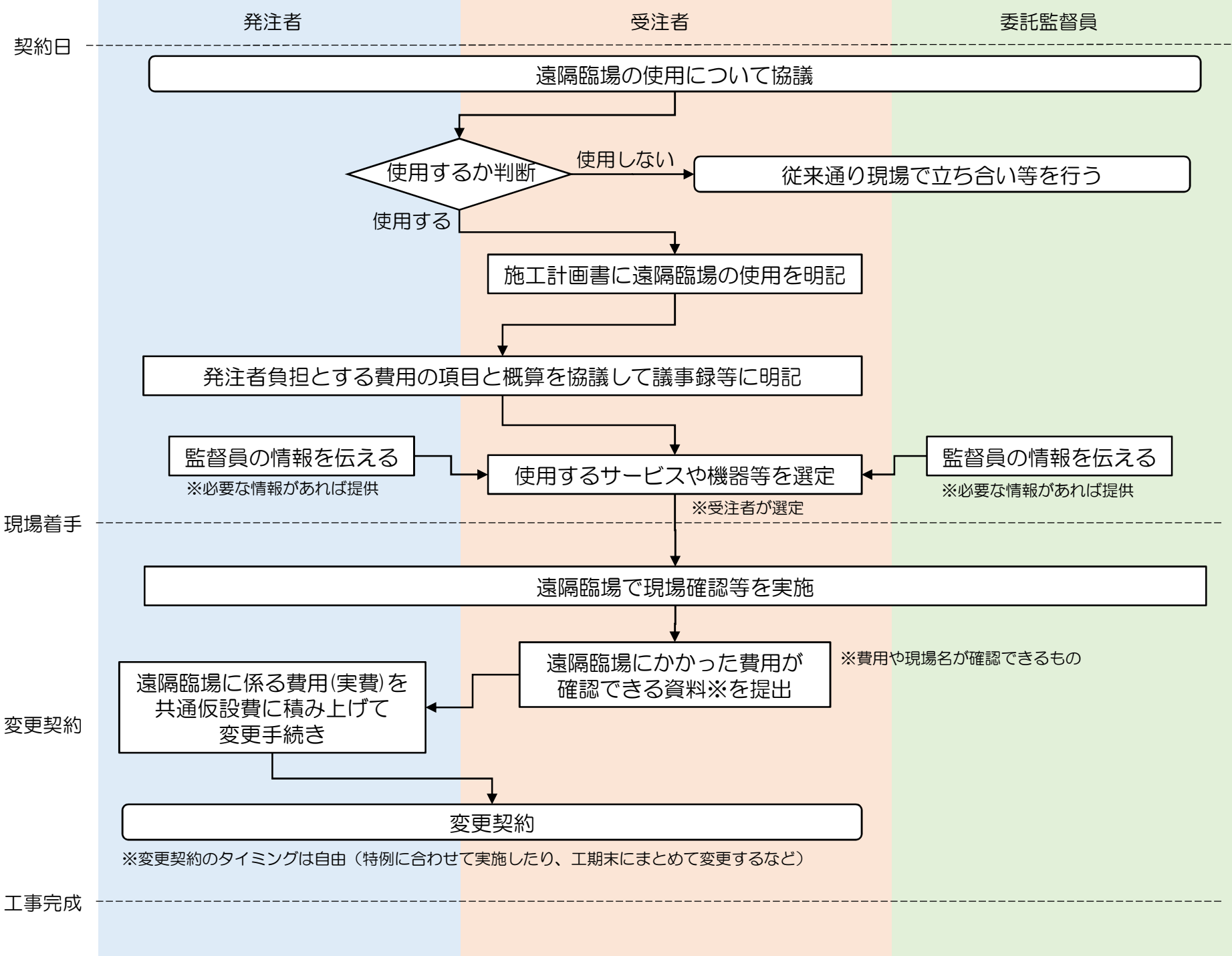


情報共有システム実施フロー



遠隔臨場実施フロー



発注者

受注者

委託監督員

契約日

遠隔臨場の使用について協議

使用するか判断

使用しない

従来通り現場で立ち合い等を行う

使用する

施工計画書に遠隔臨場の使用を明記

発注者負担とする費用の項目と概算を協議して議事録等に明記

監督員の情報を伝える
※必要な情報があれば提供

使用するサービスや機器等を選定

監督員の情報を伝える
※必要な情報があれば提供

※受注者が選定

現場着手

遠隔臨場で現場確認等を実施

遠隔臨場にかかった費用が
確認できる資料※を提出

※費用や現場名が確認できるもの

変更契約

遠隔臨場に係る費用(実費)を
共通仮設費に積み上げて
変更手続き

変更契約

※変更契約のタイミングは自由(特例に合わせて実施したり、工期末にまとめて変更するなど)

工事完成