（第１号様式）

サービス付き高齢者向け住宅工事完了報告書

　　年　　月　　日

（あて先）川崎市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 登録申請者住所又は主たる事務所の所在地商号、名称又は氏名 | 　 |  |

　　　　　年　　月　　日付第　　　（　）　　　号でサービス付き高齢者向け住宅事業の登録を受けた建築物の工事が完了したため、川崎市サービス付き高齢者向け住宅事業事務取扱要領第２条第１項の規定に基づき報告します。

当該住宅は、高齢者の居住の安定確保に関する法律（以下「法」という。）第７条第１項第１号から第３号の基準及び国土交通省・厚生労働省関係高齢者の居住の安定確保に関する法律施行規則(以下「規則」という。)第８条から第10条の基準並びに川崎市サービス付き高齢者向け住宅整備運営指導指針の各規定に適合しています。

|  |  |
| --- | --- |
| 住 宅 の 名 称 |  |
| 所　在　地 |  |
| 工事完了日 | 年　　　月　　　日 |
| 規　　模 | * 規則第８条に規定する基準に適合する
 |
| 構造及び設備 | 共同利用設備　□ 台所　 □ 収納設備 　□ 浴室 |
| * 規則第９条に規定する基準に適合する
 |
| 加齢対応構造等 | * 法54条第１項第１号ロに規定する基準に適合する
* 規則第10条に規定する基準に適合する
 |
| ※審査結果等 |  |

備考

1. 工事完了後速やかに提出してください。工事完了日には、建築基準法第７条第５項の検査済証交付日又は改良工事等がない場合（旧高専賃からの登録替えのみの場合等）は登録日を記載してください。
2. 登録申請者が法人である場合には、代表者の氏名も記載してください。
3. サービス付き高齢者向け住宅の規模、構造及び設備、加齢対応構造等の基準に適合していることが判る写真及び加齢対応構造等チェックリストを提出してください。
4. ※印の欄には、記入しないでください。