

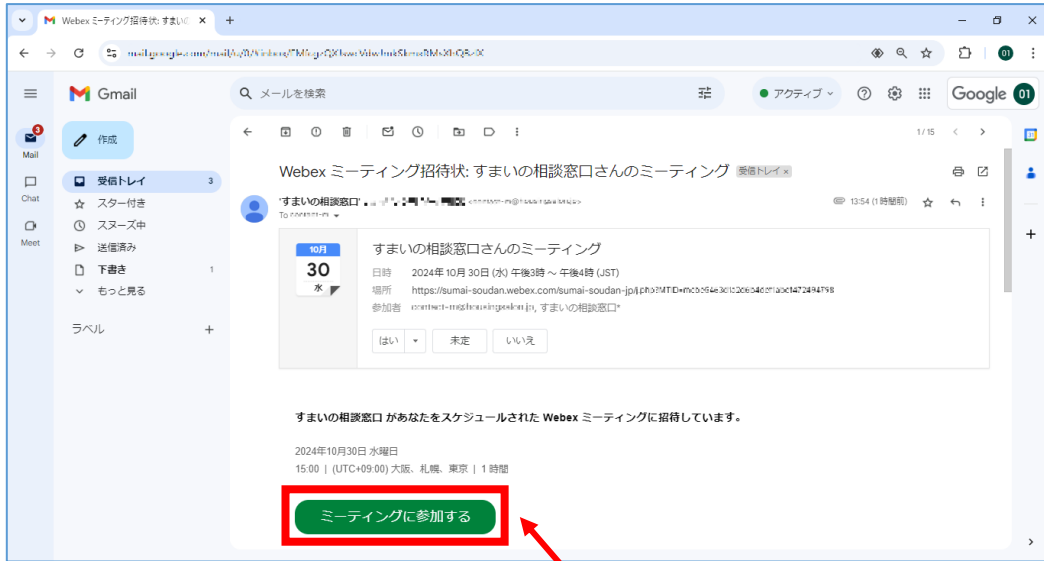
● オンライン相談利用時の操作方法 (パソコン)

(画面は windows パソコンの場合の一例です。お使いの OS のバージョンやブラウザ等によって画面表示や操作が異なります。)

※事前にアプリのインストールが必要です。インストール済の方は 2 へお進みください。

1 Webex Meetings をインストールしていない場合の事前準備

(1) 招待メールを開き、「ミーティングに参加する」をクリックしてください。



ここをクリック

(2) 「今すぐダウンロードしてください。」をクリックしてください。

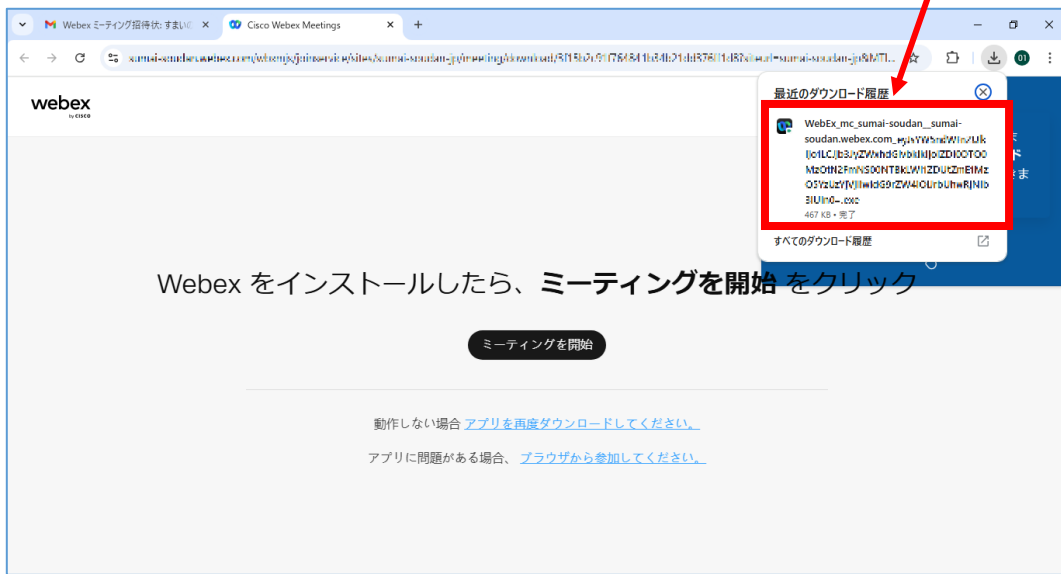


ここをクリック

オンライン相談操作方法
(パソコン用)

(3) ダウンロードしたファイルをクリックしてください。

ここをクリック



(4) インストールが始まりますので、終了するまでしばらくお待ちください。



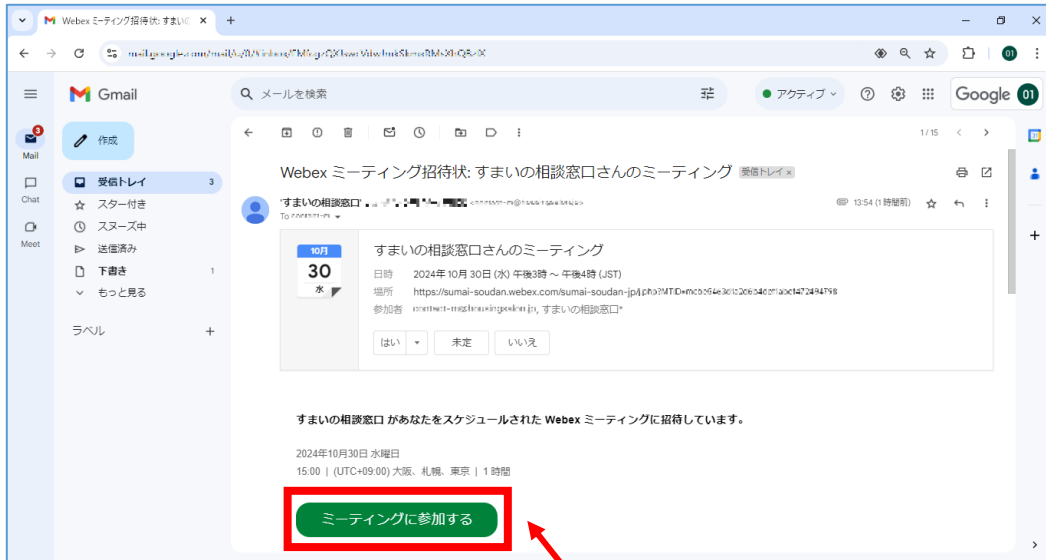
(5) インストールが終了すると Webex Meetings の画面が表示されます。



このまま続けて相談開始する場合は、5 ページの 2 の『(3)「名前」と「メールアドレス」を入力』に進んでください。

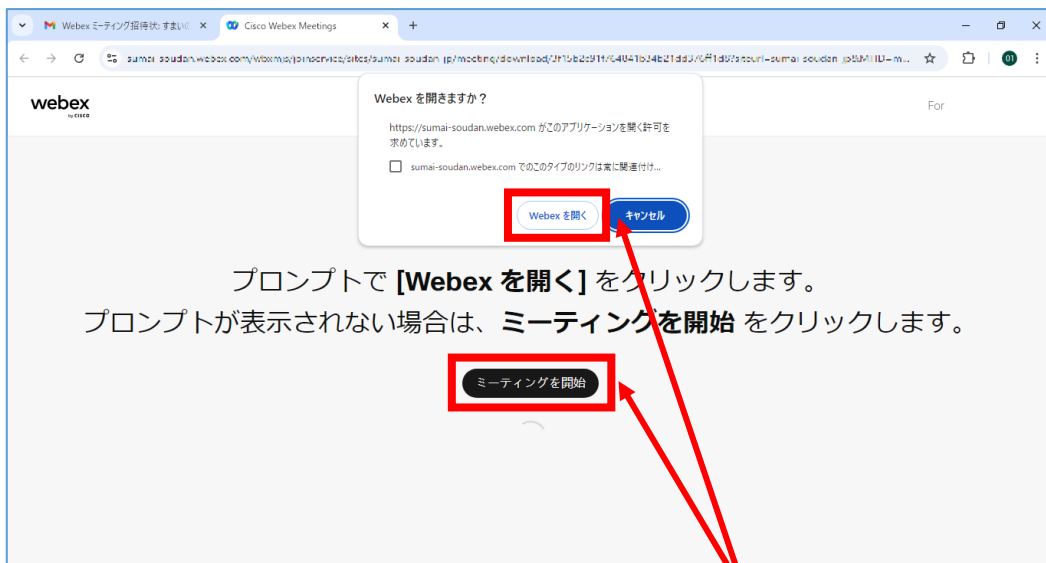
2 相談開始前（既に Webex Meetings をインストールしている場合を含む）

(1) 招待メールを開き、「ミーティングに参加する」をクリックしてください。



ここをクリック

(2) プロンプトで「Webex を開く」又は「ミーティングを開始」をクリックしてください。



どちらかをクリック

(3) 予約申込フォームに入力した「お名前」と「メールアドレス」を入力してください。



The screenshot shows the 'Meeting Registration' page. At the top, there is a Webex logo and the text 'ミーティングに参加' (Join Meeting). Below this, a subtitle reads 'あなたがミーティング主催者の場合は、サインインして、ミーティングを開始してください。' (If you are the meeting organizer, sign in to start the meeting). The form contains two input fields: '名前' (Name) and 'メールアドレス' (Email Address), both of which are enclosed in a red rectangular box. Below these fields is a checkbox labeled '自分の情報を記憶する' (Remember my information) which is checked. There are two buttons: 'ゲストとして参加' (Join as Guest) and 'サインイン' (Sign In). The Webex logo is visible at the bottom.

お名前とメールアドレスを入力

(4) 「ゲストとして参加」をクリックしてください。



This screenshot is similar to the previous one, but the '名前' (Name) field now contains the text 'test' and the 'メールアドレス' (Email Address) field contains a placeholder email address. The 'Remember my information' checkbox remains checked. The 'ゲストとして参加' (Join as Guest) button is now highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points to it from the right. The 'サインイン' (Sign In) button is still visible below it. The Webex logo is at the bottom.

ここをクリック

- (5) 準備画面が表示されますので「マイク」及び「ビデオ」の設定を確認して、「ミーティングに参加」をクリックしてください。



マイクとビデオのマークが赤くなっていないか確認

※赤くなっている場合は「ミュート解除」及び「ビデオの開始」をクリックする

ここをクリック

- (5) 待機室の画面が表示されますので、予約時間までお待ちください。



(6) 予約時間になりましたらミーティングの画面が表示されます。

