

建設リサイクル法届出（土木工事等）伝達書

令和2年 月 日

川崎市建設緑政局総務部

技術監理課 建設副産物担当あて

発注者または

自主施工者の氏名 _____

- 1 内容確認等のため平日の日中に電話連絡をすることがあります。その場合に対応可能な担当者名と連絡先を御記入ください（名刺同封でも可）。

御記入がない場合は、委任状に記載されている方又は発注者等に連絡いたします。

会社名 _____

担当者名 _____

電話番号 _____

- 2 封筒に以下に記載のものを同封したか、チェックをお願いします。書留やレターパック等の追跡サービスのある信書便にて送付願います。

- | | |
|---|------|
| <input type="checkbox"/> 届出書（発注者等の印を忘れずにお願いします。） | } 正本 |
| <input type="checkbox"/> 別表3 | |
| <input type="checkbox"/> 委任状（代理人が委任を受けて届出等の業務を行う場合） | |
| <input type="checkbox"/> 案内図 | |
| <input type="checkbox"/> 図面または写真 | |
| <input type="checkbox"/> 工事工程表 | |
| <input type="checkbox"/> 返信用封筒（委任状記載の住所・宛先を記入） | } 副本 |
| <input type="checkbox"/> 本状（伝達書） | |
| <input type="checkbox"/> 届出書（写し）・・・受付印を押して返却します。 | |

チェックした方の署名 _____

書類送付先・お問合せ先

川崎市建設緑政局総務部技術監理課 建設副産物担当

住所：〒210-0007 川崎市川崎区駅前本町12-1川崎駅前タワーリパークビル17階

TEL：044-200-2764 FAX：044-200-3973

MAIL：53gikan@city.kawasaki.jp

※封筒に「建設リサイクル法届出書在中」と記載してください。