

(第1号様式)

参加意向申出書

令和 年 月 日

(宛先)

川 崎 市 長

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

令和 年 月 日付けで公表された次の件について、参加を申し込みます。

- 1 事業名 多摩川河川敷駐車場運営事業
- 2 事業期間 令和7年4月1日（火）から令和10年3月31日（金）まで
- 3 対象施設 上平間駐車場（中原区上平間地内）
 丸子橋駐車場（中原区上丸子八幡町地内）
 瀬田駐車場（高津区瀬田地内）
 宇奈根駐車場（高津区宇奈根久地地内）

【連絡担当者】

部署名：

氏 名：

電 話：

F A X：

メー ル：

(第2号様式)

提案資格喪失通知書

令和 年 月 日

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

川 崎 市 長

令和 年 月 日付けで公表した次の件について、貴者は提案資格を喪失したので通知します。

- 1 事 業 名 多摩川河川敷駐車場運営事業
- 2 提案資格喪失の理由

担当課：
電 話：
F A X：
メー ル：

(第3号様式)

質 問 書

令和 年 月 日

(宛先)

川 崎 市 長

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

質問事項

--

※質問がない場合は、提出は不要です。

※枠が不足する場合は、別紙に記載しても構いません。

【連絡担当者】

部署名：

氏 名：

電 話：

F A X：

メール：

(第4号様式)

企 画 提 案 書

令和 年 月 日

(宛先)

川 崎 市 長

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

多摩川河川敷駐車場運営事業者の公募に関する資料を以下のとおり、提出します。

(提出書類)

- ・応募主体概要書（第5号様式）
- ・事業計画書（第6号様式）
- ・誓約書（第7号様式）

【連絡担当者】

部署名：

氏 名：

電 話：

F A X：

メール：

(第5号様式)

応募主体概要書

[illegible]

事業者名

欄が不足する場合は、適宜サイズ変更をしてください。別途任意様式資料を添付いただいても構いません。

1 提案の基本的な方針・姿勢

(1) 事業理解度

本事業の目的、背景を踏まえて、事業提案の基本的な方針について、記載してください。

2 サービス向上の視点

(2) 利用料金

有料駐車場を運営する際の利用料金について、提案する金額とその金額に設定した理由を、コスト（警備やサービス向上にかかる費用等）、周辺類似施設の金額設定等に触れて、記載してください。

(3) 開場日・開場時間

現在、平日は宇奈根以外の駐車場は閉場していますが、開場日の拡大や、開場時間の変更等の考え方について、記載してください。

(4) 決済方法

利用料金の決済方法について、現金払い以外の決済方法（クレジットカード決済、電子マネー、バーコード決済等）を導入予定の場合は、検討している決済方法の種類や、決済端末機の調達管理等に触れて記載してください。導入しない場合は、その理由を記載してください。

(5) 利益還元

利益の一部を駐車場施設の充実や利用者の利便性向上に還元する取組について、還元方法や利益に対する還元率等に触れて記載してください。

3 実績

(6) 実績

過去の駐車場警備業務や類似案件(人員を用いて車両や歩行者を管理した実績)について、その時期、期間、規模(施設の大きさ、警備員数等)に触れて記載してください。また、金銭の受領を伴う業務の実績があれば、記載してください。

4 オペレーションの安定性

(7) 運営体制

- ・各駐車場の警備体制（警備員数、警備員の教育方法、責任者にどのような人材を充てるか（経験年数、資格等））について記載してください。

- ・駐車場料金の管理方法（保管方法、輸送方法、保険加入の有無等）について記載してください。

- ・駐車場運営に対するバックアップ体制（本社の役割等）について記載してください。

(8) 利用者対応

- ・事故、トラブル発生時の対処方法や具体的な連絡体制について記載してください。

- ・駐車場内の忘れ物や、利用者からの苦情等への対応方法（忘れ物の保管方法・期間、苦情対応フロー、窓口受付時間等）について、記載してください。

- ・障がい者が利用する際の対応（料金免除の確認方法、障がい者優先駐車スペースの準備等）について記載してください。

5 事業継続性

(9) 収支計画

本事業の収支計画について、記載してください（別紙で作成いただいても構いません）。

備考欄には、利用者数の想定や算出根拠を簡潔に記載してください。

項目	R7	R8	R9	備考
収入	合計 千円	合計 千円	合計 千円	
利用料金収入	千円	千円	千円	
その他収入	千円	千円	千円	
支出	合計 千円	合計 千円	合計 千円	
労務・人件費	千円	千円	千円	
委託費	千円	千円	千円	
設備・備品費	千円	千円	千円	
消耗品費	千円	千円	千円	
広告宣伝費	千円	千円	千円	
廃棄物処理費	千円	千円	千円	
●●費	千円	千円	千円	
その他支出	千円	千円	千円	
事業収支	千円	千円	千円	

6 その他

(10) 自由提案

多摩川河川敷駐車場運営にあたって、上記項目で記載しきれなかった、独自の提案等について、自由に記載してください。また、独自の視点で、多摩川河川敷駐車場の問題点、課題点等ありましたら、指摘の上、解決策を記載してください。

(第7号様式)

誓約書

令和 年 月 日

(宛先)

川 崎 市 長

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

多摩川河川敷駐車場運営事業に参加したいので、多摩川河川敷駐車場運営事業者選定・募集要項（以下「要項」という。）に基づき申請します。

なお、この申請を行うにあたって、要項を遵守するとともに、申請に関する提出書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

また、要項の「4 参加資格（1）基本条件」を満たすとともに、「（2）欠落事項」に該当しないことを宣誓します。

(第8号様式)

結果通知書

令和 年 月 日

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

川 崎 市 長

貴者より提出があった次の件について、審査結果を次のとおり通知します。

1 事 業 名 多摩川河川敷駐車場運営事業

2 結 果

- (1) 事業候補者であると選定しました。
許可申請等の手続きにつきましては、別途連絡いたします。
- (2) 次の理由により、事業候補者として選定しませんでした。
理由：

担当課：
電 話：
F A X：
メール：