

川崎市 緑化センターの

指定管理者提出書類一覧

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 川崎市緑化センター

提出書類一覧表

	提出書類	様式 枚数制限※ ¹	提出部数		事業 者 チ ェ ッ ク 欄	市 認 認 欄
			正	副		
1	応募書	様式 1	1	9		
2	団体の概要 1	様式 2-1	1	9		
	団体の概要 2 (共同事業体の場合)	様式 2-2	1	9		
3	共同事業体協定書兼委任状 (共同事業体の場合)	様式 3	1	9		
4	宣誓書	様式 4-1	1	9		
	指定管理者における暴力団排除に係る合意書に基づく個人情報の外部提供同意書	様式 4-2				
	コンプライアンス (法令順守) に関する申告書	様式 4-3				
5	事業計画書 (13 項目)		1	9		
	市民の平等な利用の確保について	様式 5-1 2 枚				
	管理体制について	様式 5-2 2 枚				
	施設管理の基本的な考え方	様式 5-3 2 枚				
	都市緑化推進に向けた考え方	様式 5-4 2 枚				
	サービス向上の取組みと自主事業の考え方	様式 5-5 2 枚				
	地域や周辺施設等との連携と協働の考え方	様式 5-6 2 枚				
	事業経営計画と管理経費縮減の考え方	様式 5-7 2 枚				
	モニタリングについての考え方	様式 5-8 2 枚				
	事業の安定性確保とリスクへの対応について	様式 5-9 2 枚				
	業務を安定的に遂行する能力について	様式 5-10 2 枚				
	指定管理者に関する基本方針について	様式 5-11 2 枚				
	環境など社会問題への認識と取組み	様式 5-12 2 枚				
法令遵守、個人情報の保護、情報の公開への認識と取組み	様式 5-13 2 枚					
6	収支予算書 (3 項目)		1	9		
	収支予算書 (総括表)	様式 6-1 1 枚				
	収支予算書 (収入の部)	様式 6-2 5 枚				
	収支予算書 (支出の部)	様式 6-3 5 枚				
7	・団体の組織図	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
8	・役員の名簿及び履歴書	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
9	・法人、又は団体の定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
10	・事業計画書 (申請書を提出する日の属する事業年度及び翌事業年度)	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
11	・収支予算書 (申請書を提出する日の属する事業年度及び翌事業年度)	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
12	・事業報告書 (申請書を提出する日の属する事業年度の前事業年度)	任意帳票 (団体ごと)	1	9		

13	・財産目録(申請書を提出する日の属する事業年度の前事業年度)	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
14	・貸借対照表(申請書を提出する日の属する事業年度の前事業年度を含む直近実績3年度分)	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
15	・損益計算書又は収支計算書(申請書を提出する日の属する事業年度の前事業年度を含む直近実績3年度分)	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
16	・株主資本等変動計算書(直近実績3年度分)	任意帳票	1	9		
17	・企業単位の減価償却明細表 (直近実績3年度分)	任意帳票	1	9		
18	・連結決算の貸借対照表及び損益計算書 (直近実績1年度分)	任意帳票	1	9		
19	・過去3年間の類似施設の管理運営実績	任意帳票 (団体ごと)	1	9		
20	○法人にあっては、 ・法人の登記簿謄本 ・過去3年間の 1) 法人税納税証明書 2) 消費税納税証明書 納税証明書「その1」(年度税目ごと)又は、滞納がないことを証明する納税証明書「その3の3」を提出ください。 ○その他の団体にあっては、 ・申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び過去2か年の収支決算書	(団体ごと)	1	9		
21	・パンフレット等	任意提出 (団体ごと)	1			
22	CD-RまたはDVD-R 上記提出書類のWord及びExcelのデータ		1			

※1 各様式について、枚数制限を超えたものについては、審査対象から除外しますので、各様式の枚数制限にご注意ください。

※2 審査書類提出時には、本紙を1部ご持参ください。

様式集（川崎市緑化センター）

目 次

1. 申請関係書類

- 様式 1 応募書
- 様式 2-1 団体の概要 1（代表構成団体用）
- 様式 2-2 団体の概要 2（構成団体用）
- 様式 3 共同事業体協定書兼委任状

- 様式 4-1 宣誓書
- 様式 4-2 指定管理者における暴力団排除に係る合意書に基づく個人情報の外部提供同意書
- 様式 4-3 コンプライアンス（法令順守）に関する申告書

2. 事業計画書及び収支予算書

- 様式 5-1 市民の平等な利用の確保について
- 様式 5-2 管理体制について
- 様式 5-3 施設管理の基本的な考え方
- 様式 5-4 都市緑化推進に向けた考え方
- 様式 5-5 サービス向上の取組みと自主事業の考え方
- 様式 5-6 地域や周辺施設等との連携と協働の考え方
- 様式 5-7 事業経営計画と管理経費縮減の考え方
- 様式 5-8 モニタリングについての考え方
- 様式 5-9 事業の安定性確保とリスクへの対応について
- 様式 5-10 業務を安定的に遂行する能力について
- 様式 5-11 指定管理者に関する基本方針について
- 様式 5-12 環境など社会問題への認識と取組み
- 様式 5-13 法令遵守、個人情報の保護、情報の公開への認識と取組み

応 募 書

令和 年 月 日

(提出先)
川崎市長

(応募者)

住 所

氏名・団体名

代 表 者 名

⑩

電 話

次の施設の指定管理者の指定を受けたいので、提出します。

(施設名 : 川崎市緑化センター)

連絡先：担当者名：

電話：

施設名 川崎市緑化センター

団体の概要 1

(令和 年 月現在)

(単独団体、又は代表構成団体用)

団体名 <small>ふりがな</small>				
所在地	〒	電話番号		
代表者		F a x		
設立年月日	年	月		
概 要				
沿 革				
業務内容				
主な実績				
財政状況 (過去3年間に ついて記入し てください)	年 度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
	総収入			
	総支出			
	当期損益			
	累積損益			
連絡担当者	【氏名】	【所属】		
	【電話】	【F A X】		
	【E mail】			

*複数団体で構成される場合には、別紙「団体の概要2」を個別団体ごとに作成し、提出をお願いします。

施設名 川崎市緑化センター

団 体 の 概 要 2

(令和 年 月現在)

(構成団体用)

団体名 <small>ふりがな</small>				
所在地	〒	電話番号		
代表者		F a x		
設立年月日	年 月			
概 要				
沿 革				
業務内容				
主な実績				
財政状況	年 度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
(過去3年間に ついて記入し てください)	総収入			
	総支出			
	当期損益			
	累積損益			
連絡担当者	【氏名】	【所属】		
	【電話】	【F A X】		
	【E mail】			

*各団体毎に作成してください。

共同事業体協定書兼委任状

令和 年 月 日

(提出先)
川崎市長

件名	施設名 <u>川崎市緑化センター</u> 指定管理者
----	----------------------------

上記件名の公募に参加するため、公募要項に基づき、共同事業体を結成し、川崎市との間における下記事項に関する権限を代表に委任して応募します。

なお、当該件名の指定管理者に指定された場合は、各構成団体は指定管理者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴い当共同事業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。

共同事業体の名称	
共同事業体の代表者 (受任者)	<代表構成団体> 所在地 商号等 代表者名 ⑩
共同事業体事務所所在地	
共同事業体の構成団体 (委任者)	<構成団体> 所在地 商号等 代表者名 ⑩
	<構成団体> 所在地 商号等 代表者名 ⑩
共同事業体の成立、解散の時期及び委任期間	当共同事業体は令和 年 月 日から当該指定管理者の指定終了後3か月を経過する日までは継続するものとします。また当共同事業体の構成団体の脱退又は除名については、事前に市の承認がなければこれを行うことができないものとします。
委任事項	1 指定管理者の指定の応募（辞退を含む）に関する件 2 協定締結に関する件 3 経費の請求受領に関する件 4 契約に関する件 5 市との連絡調整窓口
その他	1 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。 2 この協定書に定めのない事項については、構成団体全員により協議することとします。

(備考) 共同事業体を結成して公募に参加する場合はこの様式を提出してください。また、共同事業体の構成団体の数が3者を上回る場合は、この様式に準じて様式を作成してください。

宣誓書

令和 年 月 日

(提出先)
川崎市長

(応募者)

所在地

団体名

代表者名

⑩

以下の事項について虚偽でないことを誓約します。

1. 川崎市から指名停止処分を受けていないこと。
2. 地方自治法施行令第167条の4第2項の規定により川崎市における一般競争入札の参加を制限されていないこと。
3. 過去3年間の法人市民税、法人事業税、消費税及び地方消費税を滞納していないこと。
4. 会社更生法に基づく更生手続き開始の申立をしていないこと。又は民事再生法に基づく再生手続きの開始の申立をしていないこと。
5. 本施設を、指定期間にわたり、安定的に管理することの可能な、ノウハウ・実施体制・経営基盤等が確保されていること。
6. 複数の法人等で応募する場合にあっては、その構成員が1～5の条件を満たしていること。
7. 提出書類に間違いがないこと。

指定管理者制度における暴力団排除に係る合意書に基づく個人情報の外部提供同意書

(提出先)

川崎市長

(応募者)

所在地

団体名

代表者名

印

指定管理者制度における暴力団排除に関する合意書に基づき、次の個人情報を神奈川県警察へ提供することに同意します。

団体名

代表 _____ 印

理事 _____ 印

理事 _____ 印

監事 _____ 印

商号又は名称					
代表者					
所在地					
役員等	役職名	ふりがな 氏名	性別	生年月日	現住所
備考					

※各役員等全員の記名押印又は署名が必要となります。

令和 年 月 日

(提出先)
川 崎 市 長

(応募者)

所 在 地

団 体 名

代 表 者 名

㊞

コンプライアンス（法令順守）に関する申告書

コンプライアンス（法令順守）について、次のとおり申告いたします。

（該当する番号を○で囲むこと。）

- 1 該当事由なし
- 2 該当事由あり（該当事由の詳細について記載してください。）

施設名 川崎市緑化センター

1 市民の平等な利用の確保について

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

2 管理体制について

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

3 施設管理の基本的な考え方

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

4 都市緑化推進に向けた考え方

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

5 サービス向上の取組みと自主事業の考え方

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

6 地域や周辺施設等との連携と協働の考え方

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

7 事業経営計画と管理経費縮減の考え方

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

8 モニタリングについての考え方

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

9 事業の安定性確保とリスクへの対応について

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

10 業務を安定的に遂行する能力について

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

11 指定管理者に関する基本方針について

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

12 環境など社会問題への認識と取組み

A4 2枚以内で記述してください。

施設名 川崎市緑化センター

13 法令遵守、個人情報の保護、情報の公開への認識と取組み

A4 2枚以内で記述してください。

指定管理応募予定者向け現地説明会 参加申込書

令和 年 月 日

(申込者)

所在地

商号・名称

代表者名

指定管理者募集に係る現地説明会への参加を下記のとおり申し込みます。

施設名 川崎市緑化センター

開催日時 令和元年8月15日(木) 午後3時00分から

参加者職氏名	

現地説明は各企業2名までとさせていただきます。

< 備考 >

- 1 令和元年8月13日(火)17時まで【期限厳守】に、E-mailに本申込書を添付して申し込んでください。
- 2 E-mail送信の際には、開封確認等で着信を確認してください。
- 3 当日、現地において募集要項、仕様書等の資料の配布は行いませんので、川崎市ホームページから資料を印刷のうえ、持参してください。

質 問 票

令和 年 月 日

応募団体名

担当者氏名

電話番号

FAX番号

電子メール

川崎市緑化センター 指定管理者募集要項等について、次のとおり質問事項を提出します。

【質問事項】

項 目	について
内 容	<input type="checkbox"/> 募集要項 <input type="checkbox"/> 業務仕様書 <input type="checkbox"/> 維持管理水準書 <input type="checkbox"/> その他 ページ

※ 質問事項は、本様式一枚につき一問とし、簡潔に記載してください。

辞 退 届

令和 年 月 日

川 崎 市 長

(応募者)

所 在 地

商号・名称

代表者氏名

印

川崎市緑化センターの指定管理者の応募を辞退します。