

第11回新型コロナウイルス感染症対策本部会議要旨

○実施日時／令和2年4月7日 9時15分～9時35分

○発言要旨

議事	発言
<p>次第1「緊急事態宣言に伴う対応について」</p>	<p>※資料に基づき、事務局から説明を行った。</p> <p><b>【本部長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急事態宣言が出た場合のごみ収集の対応はどうか。</li> </ul> <p><b>【環境局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・通常通り実施する。</li> </ul> <p><b>【本部長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市バスはいかがか。</li> </ul> <p><b>【交通局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・感染症対策をした上で通常通り運行する。</li> </ul> <p><b>【本部長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・上下水道はいかがか。</li> </ul> <p><b>【上下水道管理者】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・浄水場の管理等必要な部分は通常どおり継続する。それ以外は必要に応じて縮小しながらサービスを継続する。</li> </ul> <p><b>【本部長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の継続には、職員が感染しないことが前提となる。必要な業務が継続できるような体制整備を各局で検討していると思うが、段階的に移行して行ってほしい。</li> </ul> <p><b>【経済労働局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・経済労働局では新型インフルエンザのBCPをもとに応急業務等の区分けを行っている。国の融資制度の拡充が想定されるため、その受付対応として、国際経済を縮小すること等を考えている。</li> </ul> <p><b>【総務企画局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・昨日、発出した通知にもあるとおり、ローテーションを組むなど、体制構築を各局で検討いただきたい。また、職員の服務についても記載しているので確認してほしい。</li> </ul>
<p>その他</p>	<p><b>【総務企画局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・区を含めた衛生部門に問合せが殺到していることを踏まえ、正副議長に対し市長から「直接の問合せ自粛」について申し入れを行った。議会に対しては情報提供をいつも以上に丁寧に行ってほしい。</li> </ul> <p><b>【財政局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・財政措置の考え方について、資料に基づき説明</li> </ul> <p><b>【こども未来局長】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の休業が続いている中、児童虐待の学校からの通告が減っており、心配している。ホームページで問合せ先を広報しているが、何かあったらつないでほしい。</li> </ul> <p><b>【伊藤副市長】</b></p>

- |  |                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>・ B C Pは、まずは各局で対応した上で、局を超えた対応が出てくると思う。また、異動があり各職場が混乱していることも懸念される。異動した職員が旧職場で業務を行うなど、局区長の判断で柔軟に対応してほしい。</li></ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**【本部長】**

- ・ 臨機な対応をお願いしたい。  
業務の偏りによる不満・不安が出てくると思うが、全体がつかめるよう情報の共有をしてほしい。
- ・ 緊急事態宣言が出た後の措置に対して、万全を期すため準備をしてほしい。

以上