

### 1 開催目的

備えるフェスタは、市・団体・企業等が発信する防災の取組や家庭での災害への備えを、市民に参加・体験・交流を通して広く周知するとともに、防災意識の高揚を図ることを目的として開催いたします。

### 2 日時・会場等

- (1) 日時：令和7年12月6日（土）午前10時00分から午後3時00分まで（予定）
- (2) 会場：第1会場 新百合ヶ丘駅南口ペDESTリアンデッキ（麻生区上麻生1-21-1）  
第2会場 ミズノフットサルプラザ新百合ヶ丘（麻生区万福寺2-2-1）
- (3) 主催：川崎市（危機管理本部、麻生区役所危機管理担当）
- (4) 共催：令和7年度麻生区総合防災訓練

### 3 今年度のテーマ・企画

#### (1) テーマ：「フェーズフリーに在宅避難」

市民の方に、災害時に倒壊等の危険性がなく、自宅が安全な場合には、避難所への避難ではなく自宅での避難を選択していただけるよう「在宅避難」をするために必要な備えについて、広く周知することが重要です。その上で、平時と有事のフェーズ（区別）をなくし、「日常生活でひと工夫しておくことで災害時にも活用できる」という「フェーズフリー」の考え方を参加・体験・交流を通じて来場者に知っていただき、災害に無理なく・無駄なく備えていただくきっかけを創出したいと考えています。

#### (2) 企画

今年度のテーマ「フェーズフリーに在宅避難」に参加・体験・交流の要素を盛り込み、次のとおり事業を実施するものとします。

- ア 市が、防災に関する取組等について情報発信するとともに、来場者等との交流を行うことで、公助への理解を深めてもらう。
- イ 団体・企業等が家庭での災害への備えや地域での防災に関する活動について情報発信するとともに、来場者等との交流を行うことで、自助と共助の重要性を知ってもらう。
- ウ 市・団体・企業等による、車両や各種資機材等を活用した参加・体験型の出展により、幅広い年齢層の来場を促すとともに、家庭で防災について考えてもらう機会を創出する。

### 4 応募・出展要件

応募に際しては、原則として市内に事業所等を有する団体・企業等で次の(1)～(3)に掲げる要件のいずれかに該当すること。出展に際しては、次の(4)～(5)に掲げる要件を遵守すること。

- (1) 市内で地域における防災活動を実施していること
- (2) 防災に関する研究・開発を行っていること
- (3) 一般家庭向けの防災関連用品の製造または販売を行っていること
- (4) 今年度のテーマ「フェーズフリーに在宅避難」に関連した出展内容であること
- (5) 主催者が実施する企画（スタンプラリー等）への協力をすること

#### 4 出展ブース（詳細は別紙「出展等の詳細」参照）

- ・ 1 団体（企業）あたり、1 コマ（約 2.4 m<sup>2</sup>（約 1.8m×1.35m））ひとつを原則とします。（1つのテント（1.8m×2.7m）を2団体で分けて使用していただきます。）
- ・ 出展ブースの割振は主催者が行います。
- ・ イベント全体の出展数や内容等に応じ、上記内容を調整させていただく場合がございます。

#### 5 応募期間及び方法

令和7年9月19日（金）午後5時までに、ホームページ上の応募フォームから必要事項を御記入のうえ、お申込みください。なお、応募者が一定数を超える場合やテーマにそぐわない出展内容の場合には、本イベントの開催趣旨等に照らし合わせ、選考を実施いたします。

出展の可否につきましては、令和7年9月30日（火）午後5時までに、お申込みいただいた団体（企業）宛て、原則電子メールにて通知させていただきます。

##### 応募ページ（川崎市公式ウェブサイト内）

<https://www.city.kawasaki.jp/170/page/0000135968.html>

#### 6 出展者説明会

10月17日（金）午後3時からオンラインで、午後4時から川崎市役所本庁舎6階川崎市災害対策本部事務局室にて、令和7年10月21日（火）午前10時から麻生市民館3階第1会議室にて、それぞれ出展者説明会を開催しますので、いずれかの会場にて御参加ください。詳細については、出展可否の御連絡時にお知らせします。

#### 7 問合せ先

危機管理本部 危機管理部 啓発担当 福田・小林

電話：044（200）2894・2893

ファクス：044（200）3972

メールアドレス：[60kikika@city.kawasaki.jp](mailto:60kikika@city.kawasaki.jp)

#### 8 添付資料

- ・ 別紙「出展等の詳細」
- ・ 参考 令和6年度開催時の会場配置図（当日用リーフレット）

以 上

## 1 出展ブースについて

- ・ 1 企業（団体）あたり、1 コマ（約 2.4 m<sup>2</sup>（約 1.8m×1.35m））ひとつを原則とします。（1つのテント（1.8m×2.7m）を2団体で分けて使用していただきます。）
- ・ 1ブースにつき、展示用の机1台、イス2脚をそれぞれ用意します。なお、不足する場合は出展者が準備してください。
- ・ 電源の使用できるブースが限られておりますので、あらかじめご了承ください。希望者多数の場合は展示内容等を勘案して調整させていただきますので、ご理解をお願いいたします。なお、電源を使用する際に熱源器具（ヒーター等）の使用は一切できません。
- ・ 主催者が用意する来場者用のチラシ設置・配布、スタンプラリー企画にご協力ください。
- ・ 終了後は、設営資材と持ち込み資材が混在しないよう配慮してください。
- ・ イベント全体の出展数や内容等に応じ、ブースの広さ等の調整をさせていただく場合がございます。
- ・ 他の出展者の活動や一般の通行に支障を来さないよう注意してください。商品等の配布は可能ですが、販売（価格の掲示も含む）は一切禁止させていただきます。

## 2 荷物搬入・出展ブース事前準備

### （1）出展ブース準備時間

令和7年1月6日（土）午前9時から午前9時50分までの間

### （2）搬入について

会場への搬入経路については、主催者の指示に従ってください。次の搬入上の留意点がございますのでご了承ください。

- ・ 駐車場はありません。近隣駐車場に駐車した場合の駐車料金は出展者負担となること。
- ・ 必要により搬入用の台車等を用意すること。
- ・ 搬入時及び展示作業中は、通行人の安全確認に十分配慮し、事故防止に努めること。

## 3 撤収

### （1）撤収・荷物搬出

令和7年1月6日（土）午後3時から午後4時まで（厳守）

### （2）留意事項

資材等の撤収時は安全確認を十分に行い、事故防止に努めてください。（主催者から指示があった場合には、これに従ってください。）また、持ち込み品等、他の出展者の持ち込み品を間違えないようにし、事務局に完了報告を行い、点検を受けた後に引き上げてください。

#### 4 その他注意事項

- ・展示等は自由に行えますが、大音響、強い匂いの発生、火気使用等の危険な行為、勧誘行為は禁止とします。
- ・ブースの周囲にある店舗の営業を妨げないようご配慮ください。
- ・物品類の盗難防止措置、金銭・貴重品類の管理は、各自の責任において行ってください。
- ・出展に際してのトラブルは、出展者の責任において処理してください。
- ・出展場所は原状復帰してください。
- ・事前準備からブースの使用、PR活動、撤収完了までの間、出展者は徹底した安全確保に努めるものとし、参観者や施設、設備等に損傷・損害を与えた場合、若しくは出展者の勧めにて事故等が発生した場合には、出展者がその責を負うものとし、その責任において適切に対処してください。
- ・その他、出展に係る諸事項について、主催者の指示に従ってください。

#### 5 応募の取消し及び禁止事項

- ・出展内容がイベントの趣旨にそぐわない場合、主催者は出展を取り消すことがあります。
- ・製品等の即売、公序良俗に反する行為及び勧誘等の行為は一切禁止いたします。

#### 6 その他留意事項

- ・出展者及び出展位置の決定は、出展内容や規模等を考慮し、主催者が行います。
- ・出展料は不要ですが、出展にかかる諸費用（機材運搬費等）は出展者負担となります。
- ・主催者は、出展物の紛失、盗難、損傷、参観者の取扱不注意など不可抗力による損害についていかなる賠償責任も負いかねます。
- ・荒天の際は中止となります。中止の場合は、原則当日6時頃に、川崎市ホームページ及び危機管理本部公式Xにてお知らせいたします。また、出展者の代表者あてに一斉メールをお送りします。

以上