

（宛先）川崎市長

川崎市マンホールトイレ設置補助金 変更・中止申請書

川崎市マンホールトイレ設置補助金交付要綱第10条第1項の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

申請者（交付決定者）	
フリガナ	
氏名／法人名	
代表者 役職名 ※法人の場合のみ記載	
担当者 氏名 ※法人の場合のみ記載	
現住所／所在地	〒 ー 区
メールアドレス	※交付申請書（第1号様式）から変更があった場合のみ記載してください。
電話番号	※交付申請書（第1号様式）から変更があった場合のみ記載してください。

委任状欄	
私は、下記の者を代理人と定め、以下の権利を委任します。	
【代理人】	
住所／所在地	（ 年 月 日生 ）
氏名	（ 年 月 日生 ）
委任事項	マンホールトイレ設置補助金制度の申請 に関する事
【委任者】	
住所／所在地	（ 年 月 日生 ）
氏名（自署）	（ 年 月 日生 ）

変更理由

変更内容
☐ 設置場所の変更 ※ 変更後の位置図・図面を添付してください。 ☐ 交付対象の変更（上部構造物、下部構造物及び貯水タンク） ※変更後の見積書を添付してください。 ☐ その他変更 （ ） ☐ 設置購入の中止

交付対象設備					
下部構造物	☐ (必須)	上部構造物	☐	貯水タンク	☐

<変更後交付申請額 積算根拠>

下部構造物			上部構造物			貯水タンク		
工事費			購入費			購入費		
	円	+		円	+		円	
⇒ 合計金額			A1			千円未満切捨て		
0 円			×2/3=			0 円		
B1			上限金額			A1とB1の低い方の金額		
			600,000 円			C1 0 円		
※配送に要する費用は、補助の対象になりません。						交付申請額		
						0 円		

添付資料 (変更があるもの)

【提出必須の書類】

- ☐ 本人確認書類 (顔写真のある本人確認書類 (運転免許証、パスポート等) の場合は1点、顔写真のない官公署等から発行された本人確認書類の場合は2点) の写し

【該当する場合のみ提出が必要な書類】

- ☐ 下部構造物設置工事費の見積書
- ☐ 排水設備の図
- ☐ 上部構造物の見積書 (金額、製品名等が明記されているもの)
- ☐ 貯水タンク及び付属品等の見積書 (金額、容量、製品名等が明記されているもの)
- ☐ 上記に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類