

申込履歴の照会

メニュー画面



申込履歴を照会する手順について説明します。

- ① フッターメニューの「メニュー」ボタンをタップし、メニュー画面を開きます。
- ② メニュー画面から「各種申込」ボタンをタップし、各種申込画面を開きます。
- ③ 各種申込画面から「申込履歴照会」ボタンをタップし、申込履歴照会画面を開きます。



申込履歴の照会

申込履歴画面



④ 申込履歴画面では、下記4つの申込履歴を照会することができます。

1. 利用者登録
2. 使用休止申込
3. 川崎市内の引越し（休止・開始）申込
4. 水道番号追加

申込種別を選択していただくことで申込履歴を絞り込むことが可能です。

⑤ 申込日を指定していただくことで申込履歴を絞り込むことが可能です。

⑥ 指定された申込種別、申込日に該当する申込履歴が表示されます。特に指定していない場合は、申込履歴が全件表示されます。

※使用休止申込、川崎市内の引越し（休止・開始）申込については、ステータスに「失効」と表示されていても正常に受付されています。

申込履歴詳細画面



照会したい申込履歴をタップすると、申込履歴詳細画面が表示されます。

⑦ 申込履歴詳細画面の「一覧に戻る」ボタンをタップすると、申込履歴画面に戻ります。