

## 川崎病院及び井田病院看護師白衣等供給業務明細書

### 1 目的

本件は、川崎市立川崎病院及び川崎市立井田病院に勤務する看護師が、着用する白衣等を供給し、定期的に洗濯を行うことにより、清潔かつ衛生的な病院の環境を保ち、職員の士気を高め、もって各病院における患者サービスの向上に寄与することを目的とする。

### 2 履行場所

川崎市川崎区新川通 12-1 川崎市立川崎病院

川崎市中原区井田 2-27-1 川崎市立井田病院

### 3 期間

令和8年10月1日から令和12年9月30日まで（4年間）

### 4 入札参加資格及び提出書類

医療法施行規則第9条の14に規定されている全ての条件を満たしていることを証明できる次の

(1) 又は(2)のいずれかの書面を提出すること。

(1) 一般財団法人医療関連サービス振興会の医療関連サービスマーク制度による書面の写し

(2) (1)の認定を取得していない場合は、次の全ての書面

ア 洗濯施設の所在地その他医療法施行規則第9条の14に規定する処理能力を証明する書面

イ 運搬方法、洗濯物の処理の方法、洗濯施設の清潔保持の方法を記載した標準作業書

ウ 業務の管理体制を記載した業務案内書

エ 業務上必要な研修実施調書

### 5 供給物件

(1) 白衣は、看護師の勤務に支障をきたすことがないよう個人毎に必要な枚数を定め、1人につき1か月あたり5~6着（上下1セットで1着）を供給すること。

(2) 個人用白衣の新規納入時は、別紙「川崎病院及び井田病院 看護師白衣の規格表」の中から任意に選択した白衣の裾上げを完了した状態で、令和8年10月1日から利用できるように納品すること。

(3) 共有白衣（上衣）について、別紙「川崎病院及び井田病院 看護師白衣の規格表」の中から任意に選択した上衣の各サイズごとに、指定された枚数を、所定の場所に令和8年10月1日から利用できるように納品すること。

(4) 4月1日採用者については、上記(1)(2)と同じ方法により、白衣を調達し納品するものとするが、加工及び納品等の日程は、別途川崎市が指示する。

(5) 上記以外の納入は、別紙「川崎病院及び井田病院 看護師白衣の規格表」の中から任意に選択した白衣の上衣のみの場合はそのまま、下衣の場合は裾上げを完了した状態で川崎市が指定した日までに納品すること。

## 6 業務内容

- (1) 洗濯物の集配は、週 3 回川崎市が指定する日の午前中とし、清潔物と不潔物は分離し配送を行う。
- (2) 集配の場所は、川崎市の定めた場所とする。
- (3) 受注者は、川崎市の定めた各病院内指定場所に、蓋つきランドリーバックを設置し、当該ランドリーバックを用いて着用済みの白衣等を回収・搬出する。  
なお、ランドリーバックは感染対策上必要な数量を設置するものとする。
- (4) 洗濯後の白衣は、ビニール包装をし、個人用白衣は、各個人番号に割り当てられた白衣ボックスに収納し、共有白衣（上衣）は、指定された場所へ収納すること。
- (5) 受注者は、医療法施行規則第 9 条の 9 により、洗濯に際して滅菌または消毒を行う。
- (6) 受け渡しの際、川崎市の責めによらず、伝票上明らかに不足の場合は、受注者の責任において補充する。
- (7) 白衣等の補修は、集配時に川崎市より指示し、次回配布時まで完了する。また、補修内容等により配布が遅れる場合には、速やかに川崎市にその旨を報告する。
- (8) 退職者が出た場合は、当人分の枚数を受注者に返還する。
- (9) 特注サイズについての価格も統一するものとする。
- (10) 採用者の白衣の採寸について、川崎市に協力すること。
- (11) 修理不可能な破損、著しい汚損及びサイズ変更があった場合は、川崎市と協議の上、受注者の責任において交換する。
- (12) 川崎市の責めに帰する原因により、供給物等を紛失・焼失または著しく破損した場合は、川崎市の負担とする。ただし、不可抗力による滅失または毀損の場合は、この限りではない。

## 7 受注者の責務

### (1) 一般的注意事項

受注者は、業務を遂行するにあたって、川崎病院及び井田病院が公的医療機関として市民に適切な医療サービスを提供する病院であることを認識し、供給物品の衛生管理や従業員の身だしなみ、言葉づかい等に十分配慮しなければならない。

### (2) 関係法令の遵守

受注者は、業務遂行にあたり関係法令を遵守し、市民の信頼を失うことのないよう細心の注意を払わなければならない。

### (3) 守秘義務

受注者は、業務上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。また、契約の解除及び満了後においても同様とする。

### (4) 感染防止に関する衛生管理及び防止対策

受注者は、業務を遂行する上で、発生し得ると判断された感染症等の防止には万全を期すものとし、業務従事者の定期健康診断を受注者の負担において行わなければならない。

また、業務を遂行する上で、川崎病院及び井田病院院内感染対策マニュアル等に準じた感染防止対策を講じて、万が一、業務従事者が感染症等に感染した場合には、川崎市の指示に従い、当該業務従事者への処置及び他の者に感染することが無いよう、受注者の責務において感染症対策を迅速に講ずること。

## 8 報告書の提出及び確認

受注者は、速やかに当月の使用数量を明記した「業務完了届」を提出し、川崎市の確認を得るものとする。

## 9 費用の算出及び請求

受注者は、業務完了後に川崎市の指定する方法により、遅滞なく請求するものとする。個人用白衣は、看護部が毎月発行する「看護部配置表」等から、請求月初の対象者人数を枚数セット（5～6着）別に分けて1か月の単価を乗じた金額、共有白衣は、看護部より申告される1か月の使用枚数に単価を乗じた金額を算出し、それぞれの費用を合算したものに、消費税及び地方消費税額を加算した金額を請求額とする。

## 10 受注者の変更による業務引継ぎ等への協力

契約の解除または満了に伴い、受注者の変更が生じた場合は、川崎市の通常業務が行えるよう、サイズ及び白衣の種類別の準備枚数等の情報を提供し、変更後の受注者が行う業務引継ぎまたは教育訓練等に協力しなければならない。

## 11 その他

本明細書に記載のない事項に関して疑義が生じた場合には、双方協議のうえ決定する。

川崎病院及び井田病院 看護師白衣の規格表

1. 川崎病院及び井田病院における看護師等白衣の規格は、次のとおりとする。なお、次の規格表は例示品であり、同等品も可とするが、同等品提案の際は、事前に各病院で商品の確認を受けること。

対象	区分	メーカー	備考	品番	色	サイズ
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	SH-5317	ベージュ・パープル・ネイビー・オリーブ	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	RT-5407	ターコイズ+ネイビー ネイビー+ロイヤルブルー ボルドー+ピンク スカイブルー+ネイビー ディープピンク+ボルドー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	MFD-5847	Tネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	MFC-5842	パープル ネイビー クラウディピンク ラベンダー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	MFC-5862	パープル ネイビー クラウディピンク ラベンダー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	MFD-5867	Tパープル	S・M・L・LL、 他は病院と調整

女性	上衣	NAGAILEBEN	女子スクラブ	RF-5102	ネイビー+ピンク ターコイズ+ネイビー ディープピンク+ボルドー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	上衣	ONWARD	レディス白衣 襟	BR-1119	ホワイト+アネモネブルー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	上衣	ONWARD	レディス白衣 襟	BR-1120	ホワイト+ライラックピンク	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	ワンピース	NAGAILEBEN	ワンピース半袖	FT-4417	Tネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整

男性	上衣	ONWARD	男子スクラブ	HS-8139	ホワイト	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男性	上衣	ONWARD	男子スクラブ	HS-8143	ワイン	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男性	上衣	ONWARD	男子スクラブ	HS-8144	ネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整

男女兼用	下衣	NAGAILEBEN	男女兼用パンツ	AY-4213	ネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	下衣	NAGAILEBEN	女子パンツ	LX-4003	ホワイト	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	下衣	NAGAILEBEN	女子パンツ	HCS-2438	ネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男性	下衣	NAGAILEBEN	男子パンツ	HO-1953	ホワイト	S・M・L・LL、 他は病院と調整

女性	上衣	NAGAILEBEN	マタニティ用	HOS-4992	ホワイト	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	下衣	NAGAILEBEN	マタニティ用	HOS-4993	ホワイト	S・M・L・LL、 他は病院と調整

2. 看護師白衣及び看護助手白衣のサイズ表示基準は、次のとおりとする。

(1)女子基準サイズ一覧表<ヌード寸法>(単位cm)

	S	M	L	LL
胸囲	76～81	80～85	84～89	88～95
ヒップ	84～89	88～93	92～97	96～103
ウエスト	56～62	60～66	64～71	68～77
肩幅	36～38	37～39	38～40	39～42
身長	145～155	150～160	155～165	155～165

(2)男子基準サイズ一覧表<ヌード寸法>(単位cm)

	S	M	L	LL
胸囲	84～88	88～94	92～98	96～104
ウエスト	69～74	74～79	79～84	84～88
肩幅	41～43	43～45	45～47	47～49
身長	160～170	165～175	170～180	170～185

(3)男女兼用サイズ対応表

	S-1	S	M	L	LL
女性	S	M	L	LL	EL
男性		S	M	L	LL

# 川崎病院及び井田病院看護助手白衣等供給業務明細書

## 1 目 的

本件は、川崎市立川崎病院及び川崎市立井田病院に勤務する看護助手が、着用する白衣等を供給し、定期的に洗濯を行うことにより、清潔かつ衛生的な病院の環境を保ち、職員の士気を高め、もって各病院における患者サービスの向上に寄与することを目的とする。

## 2 履行場所

川崎市川崎区新川通 12-1 川崎市立川崎病院

川崎市中原区井田 2-27-1 川崎市立井田病院

## 3 期間

令和 8 年 10 月 1 日から令和 12 年 9 月 30 日まで（4 年間）

## 4 入札参加資格及び提出書類

医療法施行規則第 9 条の 14 に規定されている全ての条件を満たしていることを証明できる次の

(1) 又は (2) のいずれかの書面を提出すること。

(1) 一般財団法人医療関連サービス振興会の医療関連サービスマーク制度による書面の写し

(2) (1) の認定を取得していない場合は、次の全ての書面

ア 洗濯施設の所在地その他医療法施行規則第 9 条の 14 に規定する処理能力を証明する書面

イ 運搬方法、洗濯物の処理の方法、洗濯施設の清潔保持の方法を記載した標準作業書

ウ 業務の管理体制を記載した業務案内書

エ 業務上必要な研修実施調書

## 5 供給物件

(1) 看護助手白衣は、職員数及びサイズ分布に応じて院内共有の白衣等を準備する「共用白衣賃貸借方式(※セントラル方式)」によって運用すること。

(2) 受注者は、看護助手白衣として、別紙「川崎病院及び井田病院 看護助手白衣の規格表」に基づいた白衣を、職員数及びサイズ分布に応じて、各病院の指定場所に準備すること。

(3) 受注者は、看護助手の勤務に支障をきたすことがないように、川崎病院及び井田病院と連携を図り、職員数やサイズ分布の変動等に応じて白衣数を調整し、納品すること。

(4) 新規納入時は、別紙「川崎病院及び井田病院 看護助手白衣の規格表」の中から任意に選択した白衣の裾上げを完了した状態で、令和 8 年 10 月 1 日から利用できるように納品すること。

(5) 上記以外の納入は、別紙「川崎病院及び井田病院 看護助手白衣の規格表」の中から任意に選択した白衣の裾上げを完了した状態で川崎市が指定した日までに納品すること。

## 6 業務内容等

(1) 洗濯物の集配は、週 3 回川崎市が指定する日の午前とし、清潔物と不潔物は分離して配送を行う。

(2) 受注者は、川崎市の定めた各病院内指定場所に、蓋つきランドリーバックを設置し、当該ランドリーバックを用いて着用済みの白衣等を回収・搬出する。なお、ランドリーバックは、感染対策上必要な数量を設置するものとする。

- (3) 受注者は、洗濯を終えた看護助手白衣を川崎市の定めた各病院内指定場所に、サイズ及び白衣の種類別に準備するものとする。
- (4) 受注者は、医療法施行規則第9条の9に基づき、洗濯に際して滅菌または消毒を行う。
- (5) 受け渡しの際、川崎市の責によらず、白衣が不足の場合は、受注者の責任において補充する。
- (6) 受注者は、白衣等の補修について、白衣等の補修は、集配時に川崎市より指示し、次回配布時まで完了する。  
また、補修内容等により配布が遅れる場合には、すみやかに川崎市にその旨を報告する。
- (7) 退職者が出た場合は、川崎市は受注者に退職者のサイズ及び枚数を伝え、受注者は退職者が使用していた白衣を回収する。
- (8) 特注サイズについての価格も統一するものとする。
- (9) 採用者の白衣の採寸について、川崎市に協力すること。
- (10) 修理不可能な破損、著しい汚損及びサイズ変更があった場合は、川崎市と協議の上、受注者の責任において交換する。
- (11) 川崎市の責めに帰する原因により、供給物等を紛失・焼失または著しく破損した場合は、川崎市の負担とする。ただし、不可抗力による滅失または毀損の場合は、この限りではない。

## 7 受注者の責務

### (1) 一般的注意事項

受注者は、業務を遂行するにあたって、川崎病院及び井田病院が公的医療機関として市民に適切な医療サービスを提供する病院であることを認識し、供給物品の衛生管理や従業員の身だしなみ、言葉づかい等に十分配慮しなければならない。

### (2) 関係法令の遵守

受注者は、業務遂行にあたり関係法令を遵守し、市民の信頼を失うことのないよう細心の注意を払わなければならない。

### (3) 守秘義務

受注者は、業務上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。また、契約の解除及び満了後においても同様とする。

### (4) 感染防止に関する衛生管理及び防止対策

受注者は、業務を遂行する上で、発生し得ると判断された感染症等の防止には万全を期すものとし、業務従事者の定期健康診断を受注者の負担において行わなければならない。

また、業務を遂行する上で、川崎病院及び井田病院の院内感染対策マニュアル等に準じた感染防止対策を講じて、万が一、業務従事者が感染症等に感染した場合には、川崎市の指示に従い、当該業務従事者への処置及び他の者に感染することが無いよう、受注者の責務において感染症対策を迅速に講ずること。

## 8 報告書の提出及び確認

受注者は、速やかに当月の使用数量を明記した「業務完了届」を提出し、川崎市の確認を得るものとする。

## 9 費用の算定及び請求

受注者は、業務完了後に川崎市の指定する方法により、遅滞なく請求するものとする。請求額は、看護部が毎月発行する「看護部配置表」等から、請求月初の対象者人数を枚数セット(5着)別に

分けて1か月の単価を乗じた金額に、消費税及び地方消費税額を加算した金額とする。

10 受注者の変更による業務引継ぎ等への協力

契約の解除または満了に伴い、受注者の変更が生じた場合は、川崎市の通常業務が行えるよう、サイズ及び白衣の種類別の準備枚数等の情報を提供し、変更後の受注者が行う業務引継ぎまたは教育訓練等に協力しなければならない。

11 その他

本明細書に記載のない事項に関して疑義が生じた場合には双方協議のうえ決定する。

※病院などで白衣を個人単位ではなく施設全体で共用・管理し、貸与・洗濯・回収を一括で行う方式

## 川崎病院及び井田病院 看護助手白衣の規格表

1. 川崎病院及び井田病院における看護師等白衣の規格は、次のとおりとする。なお、次の規格表は例示品であり、同等品も可とするが、同等品提案の際は、事前に各病院で商品の確認を受けること。

対象	区分	メーカー	備考	品番	色	サイズ
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	看護助手用 男女兼用上着	CX-3157	ブルー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	下衣	NAGAILEBEN	看護助手用 男女兼用パンツ	AY-4213	ネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整

2. 看護師白衣及び看護助手白衣のサイズ表示基準は、次のとおりとする。

(1)女子基準サイズ一覧表<ヌード寸法>(単位cm)

	S	M	L	LL
胸囲	76～81	80～85	84～89	88～95
ヒップ	84～89	88～93	92～97	96～103
ウエスト	56～62	60～66	64～71	68～77
肩幅	36～38	37～39	38～40	39～42
身長	145～155	150～160	155～165	155～165

(2)男子基準サイズ一覧表<ヌード寸法>(単位cm)

	S	M	L	LL
胸囲	84～88	88～94	92～98	96～104
ウエスト	69～74	74～79	79～84	84～88
肩幅	41～43	43～45	45～47	47～49
身長	160～170	165～175	170～180	170～185

(3)男女兼用サイズ対応表

	S-1	S	M	L	LL
女性	S	M	L	LL	EL
男性		S	M	L	LL

## 川崎病院特定看護師白衣等供給業務明細書

### 1 目的

本件は、川崎市立川崎病院（以下「川崎病院」という。）に勤務する特定看護師が、着用する白衣等を供給し、定期的に洗濯を行うことにより、清潔かつ衛生的な病院の環境を保ち、職員の士気を高め、もって川崎病院における患者サービスの向上に寄与することを目的とする。

### 2 履行場所

川崎市川崎区新川通 1 2 番 1 川崎病院

### 3 期間

令和 8 年 10 月 1 日から令和 12 年 9 月 30 日まで（4 年間）

### 4 入札参加資格及び提出書類

医療法施行規則第 9 条の 14 に規定されている全ての条件を満たしていることを証明できる次の（1）又は（2）のいずれかの書面を提出すること。

（1）一般財団法人医療関連サービス振興会の医療関連サービスマーク制度による書面の写し

（2）（1）の認定を取得していない場合は、次の全ての書面

ア 洗濯施設の所在地その他医療法施行規則第 9 条の 14 に規定する処理能力を証明する書面

イ 運搬方法、洗濯物の処理の方法、洗濯施設の清潔保持の方法を記載した標準作業書

ウ 業務の管理体制を記載した業務案内書

エ 業務上必要な研修実施調書

### 5 供給物件

（1）白衣は、特定看護師の勤務に支障をきたすことがないよう個人毎に必要な枚数を定め、1 人につき 1 か月あたり 5～6 着（上下 1 セットで 1 着）を供給すること。

（2）個人用白衣の新規納入時は、別表「川崎病院 特定看護師白衣の規格表」の 1 の中から任意に選択した白衣の上衣には、別表の 2 に記載の刺繍及びワッペンを指定する場所に入れて、下衣の裾上げを完了した状態で、令和 8 年 10 月 1 日から利用できるように納品すること。

（3）特定行為研修を修了した者については、上記（1）（2）と同じ方法により白衣を調達し、納品するものとするが、加工及び納品等の日程は、別途川崎市が指示する。

### 6 業務内容

（1）洗濯物の集配は、週 3 回川崎市が指定する日の午前中とし、清潔物と不潔物は分離し配送を行う。

（2）集配の場所は、川崎市の定めた場所とする。

（3）受注者は、川崎市の定めた病院内指定場所に、蓋つきランドリーバックを設置し、当該ランドリーバックを用いて着用済みの白衣等を回収・搬出する。

なお、ランドリーバックは感染対策上必要な数量を設置するものとする。

- (4) 洗濯後の白衣は、ビニール包装をし、個人用白衣は、各個人番号に割り当てられた白衣ボックスに収納すること。
- (5) 受注者は、医療法施行規則第9条の9により、洗濯に際して滅菌または消毒を行う。
- (6) 受け渡しの際、川崎市の責めによらず、伝票上明らかに不足の場合は、受注者の責任において補充する。
- (7) 白衣等の補修は、集配時に川崎市より指示し、次回配布時まで完了する。また、補修内容等により配布が遅れる場合には、速やかに川崎市にその旨を報告する。
- (8) 退職者が出た場合は、当人分の枚数を受注者に返還する。
- (9) 特注サイズについての価格も統一するものとする。
- (10) 修理不可能な破損、著しい汚損及びサイズ変更があった場合は、川崎市と協議の上、受注者の責任において交換する。
- (11) 川崎市の責めに帰する原因により、供給物等を紛失・焼失または著しく破損した場合は、川崎市の負担とする。ただし、不可抗力による滅失または毀損の場合は、この限りではない。

## 7 受注者の責務

### (1) 一般的注意事項

受注者は、業務を遂行するにあたって、川崎病院が公的医療機関として市民に適切な医療サービスを提供する病院であることを認識し、供給物品の衛生管理や従業員の身だしなみ、言葉づかい等に十分配慮しなければならない。

### (2) 関係法令の遵守

受注者は、業務遂行にあたり関係法令を遵守し、市民の信頼を失うことのないよう細心の注意を払わなければならない。

### (3) 守秘義務

受注者は、業務上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。また、契約の解除及び満了後においても同様とする。

### (4) 感染防止に関する衛生管理及び防止対策

受注者は、業務を遂行する上で、発生し得ると判断された感染症等の防止には万全を期すものとし、業務従事者の定期健康診断を受注者の負担において行わなければならない。

また、業務を遂行する上で、川崎病院内感染対策マニュアル等に準じた感染防止対策を講じて、万が一、業務従事者が感染症等に感染した場合には、川崎市の指示に従い、当該業務従事者への処置及び他の者に感染することが無いよう、受注者の責務において感染症対策を迅速に講ずること。

## 8 報告書の提出及び確認

受注者は、速やかに当月の使用数量を明記した「業務完了届」を提出し、川崎市の確認を得るものとする。

## 9 費用の算出及び請求

受注者は、業務完了後に川崎市の指定する方法により、遅滞なく請求するものとする。個人用白衣は、看護部が毎月発行する「看護部配置表」等から、請求月初の対象者人数を枚数セット（5～6

着) 別に分けて1か月の単価を乗じた金額を合算したものに、消費税及び地方消費税額を加算した金額を請求額とする。

10 受注者の変更による業務引継ぎ等への協力

契約の解除または満了に伴い、受注者の変更が生じた場合には、川崎市の通常業務に支障がないよう、次期受注者に対して、遅滞なくすべての業務を引き継ぐものとし、教育訓練等に協力しなければならない。

11 その他

本明細書に記載のない事項に関して疑義が生じた場合には、双方協議のうえ決定する。

別表 川崎病院 特定看護師白衣の規格表

1. 川崎病院における特定看護師等白衣の規格は、次のとおりとする。なお、次の規格表は例示品であり、同等品も可とするが、同等品提案の際は、事前に川崎病院で商品の確認を受けること。

対象	区分	メーカー名	備考	品番	色	サイズ
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	RF-5087	ネイビー+ピンク ※特定看護師のみ着用	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	上衣	NAGAILEBEN	男女兼用スクラブ	RF-5472	ネイビー+ピンク ※特定看護師のみ着用	S・M・L・LL、 他は病院と調整
男女兼用	下衣	NAGAILEBEN	男女兼用パンツ	AY-4213	ネイビー	S・M・L・LL、 他は病院と調整
女性	下衣	NAGAILEBEN	女子パンツ	LX-4003	ホワイト	S・M・L・LL、 他は病院と調整

2. 上衣に刺繍・ワッペンを付けること。別紙デザインのとおり。

【刺繍】場所: 背中 刺繍: Specified Medical Acts Nurse

【ワッペン】場所: 左袖

左袖(ワッペン)



背中(刺繍)

## 看護体験者用白衣貸借契約明細書

### 1 目的

「かながわ看護フェスティバル」の一環として、川崎市立病院において「一日看護体験」及び「高校生インターンシップ」を実施するにあたり、看護体験者に貸与する白衣を貸借する。

### 2 履行場所

川崎市病院局総務部庶務課（川崎市川崎区砂子1-8-9 川崎御幸ビル7階）

### 3 契約期間

令和8年10月1日から令和12年9月30日まで（4年間）

### 4 入札参加資格及び提出書類

医療法施行規則第9条の14に規定されている全ての条件を満たしていることを証明できる次の（1）又は（2）のいずれかの書面を提出すること。

（1）一般財団法人医療関連サービス振興会の医療関連サービスマーク制度による書面の写し

（2）（1）の認定を取得していない場合は、次の全ての書面

ア 洗濯施設の所在地その他医療法施行規則第9条の14に規定する処理能力を証明する書面

イ 運搬方法、洗濯物の処理の方法、洗濯施設の清潔保持の方法を記載した標準作業書

ウ 業務の管理体制を記載した業務案内書

エ 業務上必要な研修実施調書

### 5 業務内容

次の物件について、1年につき川崎市立川崎病院及び川崎市立井田病院において、各1回貸借する。「裾上げ」、「名入れ」等の加工を要しない。その他この仕様書に記載のない事項については、「川崎病院及び井田病院看護師白衣等供給業務明細書」によるほか、別途川崎市の指示によるものとする。

なお、次の（1）及び（2）の物件については、例示品であり、同等品も可とするが、同等品を提案する場合は、事前に商品の病院局総務部庶務課に確認及び審査を受けること。

#### （1）女性用白衣 1人1着

区分	メーカー	品番	色	サイズ
上衣	KAZEN		ホワイト×ホワイト	S・M・L・LL・EL、 他は川崎市と調整
下衣	KAZEN		ホワイト×ホワイト	

#### （2）男性用白衣 1人1着

区分	メーカー	品番	色	サイズ
上衣	KAZEN	093-20	ホワイト×ホワイト	S・M・L・LL・EL、 他は川崎市と調整
下衣	KAZEN	257-20	ホワイト×ホワイト	

6 委託業務完了届の提出

受注者は、業務完了後、業務完了届を提出し、川崎市の確認を得るものとする。

7 費用の請求

受注者は、川崎市の指定する方法により遅滞なく請求するものとする。

単価表

川崎市立病院白衣貸借

会社名	品名・規格	貸与枚数	川崎数量	井田数量	年間予定数量	1ヶ月単価(税抜)
	看護師白衣					
製	看護師白衣	5着	70人	10人	80人	
	看護師白衣	6着	650人	400人	1050人	
	共有白衣(上衣)	1枚	0枚	15枚	15枚	
	看護助手白衣					
製	看護助手白衣	5着	70人	40人	110人	
	特定看護師白衣					
製	特定看護師白衣	5着	2人	0人	2人	
	特定看護師白衣	6着	8人	0人	8人	
	看護体験者用白衣(年1回)		年間予定数量			1ヶ月単価(税抜)
製	看護体験用白衣	1着			15人	

※数量はあくまで予定であり、発注を確約するものではありません。