

競争参加申込書（物品）

令和 年 月 日

（あて先）川崎市病院事業管理者

業者コード

住所

商号又は名称

代表者職氏名

見本

次の調達的一般競争入札に参加を申し込み

件名は品目1～13のどの品目に参加される場合においても、
下記件名を記載してください。

公告番号等	令和 年 月 日付け川崎市病院局公告（調達）第 号
件名	医療用ガスの基本単価契約
履行場所	川崎市 品目1～13に1品目について参加される場合も、 2品目以上で参加される場合においても、本申込書は1枚ご提出ください。 提出の際にどの品目へ参加されるかを申し出る必要はありません。
業種・種目	業種「薬品」・種目「ガス」
担当者	所属・氏名
	電話
	F A X
	電子メールアドレス
実績要件	(※類似の契約実績が必要な案件については、必ず契約書等の写しも添付してください。)

記入方法

競争参加申込書は、競争参加を希望する調達の場合ごとに1部ずつ提出してください。受付証明が必要な場合は、本書を複写してもう1部お持ちください。この用紙はPDFフォームです。パソコンで文字等を入力してから印刷できますが、このまま印刷した後で手書きにより提出することもできます。

① 「公告番号等」

別図のとおり、競争参加を希望する調達の公告の頭初に表示されている日付、公告番号（川崎市病院局公告（調達）第〇〇号）、及び案件ごとに表示されている案件番号（案件が1つのみの公告の場合は付されません。この場合は空欄としてください。）を記入します。

② 「件名」・「履行場所」

別図のとおり、案件ごとに表示されている事項を誤りのないように入力します。

③ 「業種・種目」

別図のとおり、案件ごとに表示されている事項を誤りのないように入力します。種目の指定がない案件については、「種目」の欄は空欄とします。

④ 「担当者」等

当該入札案件の事務について、連絡窓口となる方の情報等を入力してください。

⑤ 「実績要件」

当該入札案件の公告において、実績要件が求められている場合は記入の上、契約書写等の提出を併せてお願いします。

なお、実績は契約履行中のものは含まれません。

入札公告

物品(特定物品)調達契約に関する一般競争入札について次のとおり公告します。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

川崎市病院事業管理者 秋月 哲史

① (案件1)

②	競争入札に付する事項	件名	〇〇〇〇で使用する〇〇〇〇〇〇の調達
		履行場所	川崎市〇〇区〇〇〇〇
		履行期限	平成〇〇年〇〇月〇〇日まで
③	競争参加資格	名簿の登録	業種 「〇〇〇〇」 種目 「〇〇〇〇」
	競争参加の申込	平成〇〇年〇月〇〇日(〇)から平成〇〇年〇月〇〇日(〇)まで受付けます。	
⑤	契約保証金	過去〇年間に、元請として本件調達に係る類似の契約実績を〇件以上有していない場合は必要となります。(落札者はその証として、契約書の写しを〇件分病院局契約担当へ提出すること)	