

定期支払申込書記載例（新規申込時）

例 1

契約書に記載している住所及び氏名を記入してください。

定期支払申込書（川崎市病院事業用）

申込年月日（契約年月日以降）を記入してください。

（あて先）川崎市病院事業管理者 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〔申込人〕所在地 川崎市川崎区宮本町1番地

事業者名 株式会社 定期リースサービス 代表取締役 定期一郎



契約書に記載されている件名を記入してください。

（登録番号 T 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2）

私（申込人）は、次のとおり定期支払による支払を（ 申込・ 変更）しますの契約に関する川崎市からの支払は、請求書を提出することなくこれにより行っていく予定です。

契約書に使用しているものと同一の印を使用してください。

1 対象契約件名 令和 ○ 年度 △△△△システム用パソコンのリース 「申込」を選択してください。

2 契約の相手方 川崎市病院事業管理者（主管課：○○○○） 担当部署を記入してください。

「10日支払」または「月末支払」を選択してください。

3 支払予定日 各支払月の10日 10日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。
 各支払月の末日（12月は、本市の最終開庁日） 末日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。

4 契約金額（年額） ¥ 1,320,000 円（消費税 ¥ 120,000 円）

5 定期支払申込額 ¥ 1,320,000 円（消費税 ¥ 120,000 円）

10%対象 ¥ 1,320,000 円（消費税 ¥ 120,000 円）

8%対象 円（消費税 円）

※ 支払月	百十億	千	百	十	万	千	百	十	円	円	実施日
4月									¥ 0	円	月 日 ~ 月 日 実施分
5月									¥ 0	円	月 日 ~ 月 日 実施分
6月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
7月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
8月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
9月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
10月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
11月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
12月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
1月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
2月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
3月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
4月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
5月					¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分

申込額の税率ごとの内訳を記入してください。

課税事業者の方は、消費税等を含んだ金額を記入してください。

支払のない月は「0」または「-」を記入してください。

各支払期（月）の金額を記入してください。各支払期（月）の金額が同じ場合でも「#」等と入力せずにこの金額を記入してください。記入金額の合計は定期支払申込額となることを確認してください。

各支払期（月）の対象となる業務の実施期間を記入してください。

7 業者番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 - 1 2

8 振込先口座 金融機関名 支店名 口座種別 口座番号 口座名義(カタカナ)
◇◇ □□ 普通 1 2 3 4 5 6 7 カ)テイクリースサービス

業者番号及び口座識別番号を記入してください。

等々の支払条項にかかわらず、この定期支払の申込みにより、契約金の支払については、請求書の提出を省略することができます。

- (2) 支払が支払予定日を超える場合は申込人に対し通知します。
- (3) 4 契約金額（年額）及び 5 定期支払申込額には、消費税額及び地方消費税額を含む総額を記載してください。

(注) この申込内容に変更が生じたとき、又は申込みを取り消すときは、申込書の再提出をしてください。

金融機関、支店名、口座種別、口座番号、口座名義（カタカナ）を記入してください。なお、口座番号は7桁で記入してください。（口座番号が6桁以下の場合は、記入例のように頭に0を付ける等の御対応をお願いいたします。）

お間違いのないようお願いいたします。

(川崎市使用欄)	(所属)	(病院)
支出負担番号 _____ 番	担当 係長 課長	担当 係長 課長
支出済額 _____ 円（途中開始時記入）		
担当者： 病院局		

定期支払申込書記載例（変更申込時）

例 2

定期支払申込書（川崎市病院事業用）

変更年月日（契約年月日以降）を記入してください。

（あて先）川崎市病院事業管理者

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〔申込人〕所在地 川崎市川崎区宮本町1番地

事業者名 株式会社 定期リースサービス 代表取締役 定期一郎

代表者印

（登録番号 T 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2）

私（申込人）は、次のとおり定期支払による支払を（ 申込・ 変更）しますので、対象となる契約に関する川崎市からの支払は、請求書を提出することなくこれにより行ってください。

1 対象契約件名	令和 ○ 年度 △△△△システム用パソコンのリース																							
2 契約の相手方	川崎市病院事業管理者(主管課：○○○○)																							
3 支払予定日	<input checked="" type="checkbox"/> 各支払月の10日 <small>10日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。</small>																							
	<input type="checkbox"/> 各支払月の末日 (12月は、本市の最終開庁日) <small>末日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。</small>																							
4 契約金額(年額)	¥ 1,320,000 円 (消費税 ¥ 120,000 円)																							
5 定期支払申込額	¥ 1,320,000 円 (消費税 ¥ 120,000 円)																							
	10%対象 ¥ 1,320,000 円 (消費税 ¥ 120,000 円)																							
	8%対象 円 (消費税 円)																							
※ 支払月 4月 5月 (注) 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 4月 5月 ※変更申込時のみ、申請年月日までに支払が済んでいるものは「済」と記入してください。	※	支	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	実施日											
		4	月										¥ 0	円	月	日	～	月	日	実施分				
		5	月										¥ 0	円	月	日	～	月	日	実施分				
	済	6	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
	済	7	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		8	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		9	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		10	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		11	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		12	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		1	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		2	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		3	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		4	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
		5	月										¥ 1 1 0 0 0 0	円	○	月	○	日	～	○	月	○	日	実施分
	※変更申込時のみ、申請年月日までに支払が済んでいるものは「済」と記入してください。																							
	7 業者番号	業者番号										口座識別番号												
1		2	3	4	5	6	7	8	9	0	-	1	2											
8 振込先口座	金融機関名			支店名			口座種別			口座番号			口座名義(カタカナ)											
	▼▼			■■			普通			9999999			カ)テイリースサービス											

申請年月日までに支払が済んでいるものは「済」と記入してください。

課税事業者の方は、消費税等を含んだ金額を記入してください。
支払のない月は「0」または「-」を記入してください。

特記事項

- (1) 契約書等の支払条項にかかわらず、この定期支払の申込みにより、契約金の支払については、請求書の提出を省略することができます。
- (2) 支払が支払予定日を超える場合は申込人に対し通知します。
- (3) 4 契約金額(年額)及び5 定期支払申込額には、消費税額及び地方消費税額を含む総額を記載してください。

(注) この申込内容に変更が生じたとき、又は申込みを取り消すときは、申込書の再提出をしてください。

(川崎市使用欄)

(所属)

(病院局経営企画室経理担当)

支出負担番号 _____ 番

支出済額 _____ 円 (途中開始時記入)

担当者： 病院局

担当	係長	課長

担当	係長	課長

定期支払申込書（川崎市病院事業用）

変更年月日（契約年月日以降）を記入してください。

（あて先）川崎市病院事業管理者

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〔申込人〕所在地 川崎市川崎区宮本町1番地

事業者名 株式会社 定期リースサービス 代表取締役 定期一郎

代表者印

（登録番号 T 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2）

私（申込人）は、次のとおり定期支払による支払を（ 申込・ 変更）しますので、対象となる契約に関する川崎市からの支払は、請求書を提出することなくこれにより行ってください。

1 対象契約件名	令和 ○ 年度 △△△△システム用パソコンのリース																																																																																																																																																																																
2 契約の相手方	川崎市病院事業管理者(主管課：○○○○ 課)																																																																																																																																																																																
3 支払予定日	<input checked="" type="checkbox"/> 各支払月の10日 <small>10日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。</small> <input type="checkbox"/> 各支払月の末日 (12月は、本市の最終開庁日) <small>末日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。</small>																																																																																																																																																																																
4 契約金額(年額)	¥ 1,320,000 円 (消費税 ¥ 120,000 円)																																																																																																																																																																																
5 定期支払申込額	¥ 220,000 円 (消費税 ¥ 20,000 円) 10%対象 → ¥ 220,000 円 (消費税 ¥ 20,000 円) 8%対象 → ¥ 220,000 円 (消費税 ¥ 20,000 円)																																																																																																																																																																																
6 各支払月の内訳	<table border="1"> <thead> <tr> <th>※</th> <th>支払月</th> <th>百</th> <th>十</th> <th>億</th> <th>千</th> <th>百</th> <th>十</th> <th>万</th> <th>千</th> <th>百</th> <th>十</th> <th>一</th> <th>円</th> <th>実施日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>4月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 月 日 ~ 月 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 月 日 ~ 月 日 実施分</td> </tr> <tr> <td>済</td> <td>6月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td>済</td> <td>7月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>8月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>11月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>12月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5月</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>¥ 0</td> <td>円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分</td> </tr> </tbody> </table>		※	支払月	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	一	円	実施日		4月												¥ 0	円 月 日 ~ 月 日 実施分		5月												¥ 0	円 月 日 ~ 月 日 実施分	済	6月							¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分	済	7月							¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		8月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		9月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		10月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		11月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		12月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		1月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		2月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		3月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		4月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分		5月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分
※	支払月	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	一	円	実施日																																																																																																																																																																			
	4月												¥ 0	円 月 日 ~ 月 日 実施分																																																																																																																																																																			
	5月												¥ 0	円 月 日 ~ 月 日 実施分																																																																																																																																																																			
済	6月							¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																			
済	7月							¥ 1	1	0	0	0	0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																			
	8月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	9月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	10月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	11月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	12月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	1月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	2月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	3月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	4月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
	5月							¥ 0	円 ○ 月 ○ 日 ~ ○ 月 ○ 日 実施分																																																																																																																																																																								
7 業者番号	業者番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 - 1 2 口座識別番号																																																																																																																																																																																
8 振込先口座	金融機関名 支店名 口座種別 口座番号 口座名義(カタカナ) ◇◇ □□ 普通 1 2 3 4 5 6 7 カ)テイクリースサービス																																																																																																																																																																																

「変更」を選択してください。

途中中止により変更された申込額を記入してください。

申請年月日までに支払が済んでいるものは「済」と記入してください。

課税事業者の方は、消費税等を含んだ金額を記入してください。

支払のない月は「0」または「-」を記入してください。

中止する支払期(月)の金額欄へ「¥0」または「-」と記入してください。

特記事項

- (1) 契約書等の支払条項にかかわらず、この定期支払の申込みにより、契約金の支払については、請求書の提出を省略することができます。
- (2) 支払が支払予定日を超える場合は申込人に対し通知します。
- (3) 4 契約金額(年額)及び5 定期支払申込額には、消費税額及び地方消費税額を含む総額を記載してください。

(注)この申込内容に変更が生じたとき、又は申込みを取り消すときは、申込書の再提出をしてください。

(川崎市使用欄)

(所属)

(病院局経営企画室経理担当)

支出負担番号 _____ 番

支出済額 _____ 円 (途中開始時記入)

担当者： 病院局

担当	係長	課長

担当	係長	課長

定期支払申込書（川崎市病院事業用）

申込年月日（契約年月日以降）を記入してください。

（あて先）川崎市病院事業管理者

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〔申込人〕所在地 川崎市川崎区宮本町1番地

事業者名 株式会社 定期リースサービス 代表取締役 定期一郎



（登録番号 T 0123456789012）

私（申込人）は、次のとおり定期支払による支払を（ 申込・ 変更）しますので、対象となる契約に関する川崎市からの支払は、請求書を提出することなくこれにより行ってください。

1 対象契約件名	令和 ○ 年度 △△△△システム用パソコンのリース		
2 契約の相手方	川崎市病院事業管理者(主管課：○○○○ 課)		
3 支払予定日	<input checked="" type="checkbox"/> 各支払月の10日 <small>10日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。</small> <input type="checkbox"/> 各支払月の末日（12月は、本市の最終開庁日） <small>末日が金融機関の休日にあたる場合、直前の営業日が支払予定日となります。</small>		
4 契約金額(年額)	¥ 1,320,000 円（消費税 ¥ 120,000 円）		
5 定期支払申込額	¥ 880,000 円（消費税 ¥ 80,000 円） 10%対象 ¥ 880,000 円（消費税 ¥ 80,000 円） 8%対象 円（消費税 円）		
※ 「4 契約金額（年額）」から既に定期支払以外で支払われた金額を除いた金額が「5 定期支払申込額」です。 (注) 課税事業者の方は、消費税等を含んだ金額を記入してください。 支払のない月は「0」または「-」を記入してください。	※ 支払月	百十億千百万千百十一 円	実施日
	4月	¥ 0 円	月 日～ 月 日 実施分
	5月	¥ 0 円	月 日～ 月 日 実施分
	6月	¥ 0 円	月 日～ 月 日 実施分
	7月	¥ 0 円	月 日～ 月 日 実施分
	8月	¥ 0 円	月 日～ 月 日 実施分
	9月	¥ 0 円	月 日～ 月 日 実施分
	10月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分
	11月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分
	12月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分
	1月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分
	2月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分
	3月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分
4月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分	
5月	¥ 110000 円	○ 月 ○ 日～ ○ 月 ○ 日 実施分	
※変更申込時のみ、申請年月日までに支払が済んでいるものは「済」と記入してください。			
7 業者番号	業者番号		口座識別番号
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 - 1 2		
8 振込先口座	金融機関名	支店名	口座種別
	◇◇	□□	普通
			口座番号
			1 2 3 4 5 6 7
			口座名義(カタカナ)
			カ) テイリースサービス

特記事項

- (1) 契約書等の支払条項にかかわらず、この定期支払の申込みにより、契約金の支払については、請求書の提出を省略することができます。
- (2) 支払が支払予定日を超える場合は申込人に対し通知します。
- (3) 4 契約金額(年額)及び5 定期支払申込額には、消費税額及び地方消費税額を含む総額を記載してください。

(注) この申込内容に変更が生じたとき、又は申込みを取り消すときは、申込書の再提出をしてください。

(川崎市使用欄)

(所属)

(病院局経営企画室経理担当)

支出負担番号 _____ 番

支出済額 _____ 円 (途中開始時記入)

担当者： 病院局

担当	係長	課長

担当	係長	課長