



1. ごあいさつ
2. 前回の振り返り（説明）
3. ワークショップの進め方、お約束について（説明）
4. グループワーク
5. グループ発表
6. 次回予告・なんでもアンケート

次回：第3回「宮前区らしいスタイルの市民館・図書館を考える」
10月3日(土) 場所：土橋小学校

あたらしい宮前市民館・ 図書館を考える ワークショップ

2020年9月12日（土）

第2回テーマ

「やりたいことを実現するための施設にするには？②」

本日のプログラム

1	①10:00～10:05 ②14:00～14:05	ごあいさつ（5分）
2	①10:05～10:15 ②14:05～14:15	前回の振り返り（10分）
3	①10:15～10:25 ②14:15～14:25	ワークショップの進め方、お約束について（10分）
4	①10:25～11:30 ②14:25～15:30	グループワーク（65分） 「やりたいことを実現するための施設にするには？②」 <ul style="list-style-type: none">- 自己紹介（5分）- 個人で意見出し（20分）- グループワーク（20分）- まとめ（20分）
5	①11:30～11:50 ②15:30～15:50	グループ発表（20分）
6	①11:50～12:00 ②15:50～16:00	次回予告・なんでもアンケート（10分）

1. 前回の振り返り

前回の振り返り

前回のテーマ やりたいことを実現するための 施設にするには？①

新しい施設のどのスペースでどんなことをやりたいかを
考えていただきました！

前回の振り返り

機能	場所・エリア	ワークショップご意見
交流	ホール	・ 予約なしで当日参加できるイベント
	ギャラリー	・ 映画鑑賞イベント ・ 展示物の販売 ・ 部活、授業などの発表
	保育	・ フロンターレ（地元愛）推し ・ 地域の子どもの作品展示
	多目的・	・ 子育て支援イベントの際に高齢者をボランティアとして募集する ・ 子どもの居場所（ICTを利用した見守り）
	会議・教養	・ オンライン配信専用の部屋がほしい（Zoom、Skype等） ・ 国際交流の推進 ・ 音楽を聴いたり、楽器を使える部屋
	新規・拡充	・ 常に市民によるイベントがされている部屋 ・ 多世代で交流 ・ 施設のムービーを作って宣伝する ・ カフェ（飲食可能スペース、本の閲覧も可） ・ マルシェ（市場）
	図書館	・ 好きな姿勢で本を読みたい（床に寝転ぶなど） ・ 夜のおはなし会（夏に怪談など） ・ 本について語り合う、図書館に泊まる
その他	・ 若手が主催するイベント ・ 区民で新しいイベントを考える ・ 屋外広場と一体になったイベント ・ まちと施設の垣根を無くす	

前回の振り返り

機能	場所・エリア	ワークショップご意見
共創	ホール	<ul style="list-style-type: none"> ・絵本などの演劇 ・提携している市町村、国、都市との交流 ・演劇ワークショップ
	ギャラリー	<ul style="list-style-type: none"> ・部活、授業などの発表
	保育	<ul style="list-style-type: none"> ・一時預かり ・乳幼児親子のためのスペース
	多目的・	<ul style="list-style-type: none"> ・デジタルものづくり設備（3Dプリンタなど）
	会議・教養	<ul style="list-style-type: none"> ・市民のスキルアップ教室 ・地域で活動する人たちの紹介
	新規・拡充	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽機器の設置（スピーカーなど） ・サテライトワーク
	図書館	<ul style="list-style-type: none"> ・リーディングサービス ・アウトリーチサービス ・持ち寄り文庫の新設（市民が持っている資料の活用） ・学校との連携（学校で使う資料を借りる）
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・施設を利用する回数によって無料で使える仕組み（スタンプカード式） ・最新のモノ、コトを常にトライアル（設備、プログラム、イベント） ・ワークショップなどのお知らせが伝わるしくみ(SNS活用) 	

前回の振り返り

機能	場所・エリア	ワークショップご意見
学習	ホール	・鑑賞教室 ・ビブリオバトル
	保育	・子育て講座 ・子育てグループへの支援
	多目的・ 会議・教養	・fablabのような誰でも使えるものづくりスペース ・工作DIY
	新規・拡充	・歴史を学び、体験する ・災害のことを学ぶ
	図書館	・集中して読書するための個室 ・会話ができる学習スペース ・Wi-Fi環境 ・席予約をネットからしたい ・読む・調べるスペースを広く ・郷土資料の公開（市民の手で整理） ・専門書も気軽に借りたり閲覧できる ・専門家を交えた読書会 ・本のレビューを書いたり読んだりする
	その他	・市民に学びたいことのアンケートをとる

有馬中学校からいただいたご意見

機能	場所・エリア	ご意見
交流	多目的・ 会議・教養	<ul style="list-style-type: none"> 誰でも使える囲碁や将棋、パズルなどが置いてある部屋 自由に道具を使って遊べる部屋 囲碁や将棋などで地域（お年寄り）の方と子どもが関われるようなイベントなどを開くことができれば、良いと思う（大人と交流することができる場） 和室（畳の部屋）…お年寄りの方や小さい子も過ごせるような部屋やスペースがあると良い
	新規・拡充	<ul style="list-style-type: none"> 屋外で活動できるスペースやスポーツジム（運動ができるスペースや施設があると、地域の方もより利用しやすくなると思う） 室内版の公園（アスレチック、ボールのプール）…屋外の公園は、衛生面などで問題が挙げられているが、室内であれば安心・安全・いつでも利用することができると思う
共創	ホール	<ul style="list-style-type: none"> フリースペース、広めの多目的広場、ホール 会議などを行ったり、映画上映などを行ったりできる広いスペースや部屋
	多目的・ 会議・教養	<ul style="list-style-type: none"> 防音設備の整った部屋（ピアノや楽器の練習などができる部屋）
	新規・拡充	<ul style="list-style-type: none"> 家で不要になった物などを無料で違う方に譲渡できるようなスペースや設備があると良い（特に、本やCDであれば、必要とする人が多そう） 売店、自販機、カフェ、レストラン、休憩室（飲食や休憩できる場があると良い）
学習	多目的・ 会議・教養	<ul style="list-style-type: none"> 学習室（多い方が良い）…いくつか小さい部屋や仕切りがほしい
	新規・拡充	<ul style="list-style-type: none"> パソコンやWi-Fi設備（勉強や学習を進めていくうえで、パソコンやWi-Fi設備が整っていると便利） 文房具屋（学生が勉強道具を揃えるときにがあると嬉しい）

ご紹介いただいた施設

こども本の森 中之島（大阪府北区） ※2020年7月5日開館



施設全体が子どものための閲覧室

- ・ 3層吹き抜けの空間が全面本棚の壁で囲われている。
- ・ 大階段や階段裏の少し奥まったスペース、静かな円筒吹き抜けの空間、窓際のソファ、建物内にはさまざまなスペースがあり、気になる本が見つかったら、階段でもどこでも好きな場所で本を読める。

12のテーマに分かれる本棚

- ・ 蔵書は大阪市民などからの寄贈を含む約1万7000冊。
- ・ ブックディレクター・幅 允孝氏が選んだ多種多様な本が12のテーマに分けて並べられている。

ご紹介いただいた施設

館内の見どころ

『言葉の彫刻』



本の中から印象的なアフォリズム（短文）を抽出し、その立体文字を空間に浮かぶように掲出している。

休憩室



子どもの本への興味の入り口となることを目指し、いくつかの本から切り取られた物語の断片を壁面に上映している。

ワークショップのスケジュール

回数	日付	テーマ
第1回	8月22日(土)	やりたいことを実現するための施設にするには？①
第2回	9月12日(土)	やりたいことを実現するための施設にするには？②
第3回	10月3日(土)	宮前区らしいスタイルの市民館・図書館を考える
第4回	11月7日(土)	「行きたくなる」を考える ～年間スケジュールを考えよう～
第5回	未定	みんなのためのルールを考える①
第6回	未定	みんなのためのルールを考える②
第7回	未定	複合施設のメリットを活かした取組を考えよう
第8回	未定	「まちに飛び出す」を考える
第9回	未定	「地域の“チカラ”を育む」を考える ～どんな風に参加する？～

2. 本日のグループワーク

やりたいことを実現するための施設にするには？



本日のTO DO

第1回で考えた「**やってみたいこと**」を実現するためには、
どんな「**機能**」「**仕様**」が必要ですか？

「機能」

- ・ 部屋名ではなく、「こんなことができる場所・空間」
例) 休日にひまつぶしができる開放的な空間
企画に関わる市民が事務作業をできる場所 等

「仕様」

- ・ 何人ぐらいが活動できる部屋がいいか（収容数）
- ・ 飲食可能、防音など
- ・ 部屋に備えられている機器や備品などのこと
例) ドラムセット（スタジオ）、壁一面に鏡（練習室）
3Dプリンター（工芸室）、Wi-fi（会議室など）

新しい宮前市民館・図書館の施設構成

- 作業のための、各スペースの分類（おさらい）

すべての空間が市民館であり、図書館です。

色々な部屋を多用途に使うことを前提に必要な機能を考えてください。





市民館	ホール	ホール
	ギャラリー	ギャラリー
	保育	児童室、(新規)託児室など
	多目的・会議・教養スペース	会議室、和室、調理室、実習室、体育室など
	新規・拡充スペース	(貸室) 音楽練習室、個人利用スペース
		(その他) 親子・若者の居場所、フリースペース ボランティア等の活動スペース
		(図書館) 高齢者やビジネス支援等の各種企画コーナー、 自動予約棚、自動返却機スペース
図書館	図書館	閲覧スペース、開架書庫、閉架書庫

必要な「諸室」を考えるととは？





- 前ページに挙げた施設構成は、基本計画として策定済みなので変わりません。
- 前ページの施設構成と、前回考えた「やりたいこと」を見比べて
 - 「ホールにこんな部屋があったら実現できる！」
 - 「共用部（ロビーなど）にこんな空間があったら来やすい！」
 - 「工芸室にこんな備品があったら実現できる！」
 - 「ボランティア等の活動スペースにこんな設備、備品があったら活動しやすい！」

といったご意見をお聞かせください。



宮前市民館の概要

	ホール		ギャラリー	保育
施設の写真	 大ホール	 大会議室	 ギャラリー	 児童室
規模	910席 (母子席4席、車椅子席6席含む)	216㎡ (210人)	91㎡	49㎡ (20人)
利用率 (平成30年度)	76%	76%	94%	29%
主な利用状況	約50%が音楽(歌・演奏)、約20%が会議・講演、ダンス・バレエ	約60%がダンス等軽運動、約20%が音楽	ほとんどの利用が美術展・作品展	ほとんどの利用が保育
仕様	固定席900席、母子席4席、車椅子6席	ピアノ、長机、椅子、白板、音響装置、スクリーン	展示用くさり、椅子、長机、受付用カウンター	遊具、小児用トイレ ※フローリング張 (土足禁止)

宮前市民館の概要

多目的・会議・教養				
施設の写真	 第1～第4会議室	 和室	 実習室	 視聴覚室
規模	第1:40㎡(25人) 第2:24㎡(12人) 第3:58㎡(35人) 第4:118㎡(70人)	92㎡(60人)	118㎡(50人)	120㎡(40人)
利用率 (平成30年度)	第1:54% 第2:35% 第3:63% 第4:60%	51%	45%	61%
主な利用状況	約90～70%が会議・ 講演・学習会	約80%が ヨガ等健康法	約70%が美術・ 絵画・工作	約80%が音楽
仕様	第1:机、椅子、白板 第2:固定机、椅子、白板 第3:長机12、椅子、教卓、白 板 第4:長机24、椅子、教卓、黒 板、白板5	20畳・10畳、座卓、 座布団、姿見、白板	工作机7、丸椅子、 黒板	ピアノ、長机、椅子、 白板、音響装置、 スクリーン

宮前市民館の概要

多目的・会議・教養	
施設の写真	 <p>料理室</p>  <p>体育室</p>
規模	<p>117㎡(40人)</p> <p>140㎡(30人)</p>
（平成30年度）利用率	<p>31%</p> <p>92%</p>
（平成30年度）主な利用状況	<p>約90%が料理</p> <p>約80%が卓球・ダンス・健康法</p>
仕様	<p>調理台5、調理器具、食器類 ※専用履きに履き替えが必要</p> <p>シャワー室2 ※板張(土足禁止)</p>

宮前図書館の概要

図書館				
施設の写真				
	児童コーナー	一般書コーナー	参考資料室	閲覧席
規模	729㎡		212㎡	50㎡ (74席) 【内訳】 一般席 54席 社会人席 6席 パソコン席14席
利用について	土日祝日の利用が非常に多い	土日祝日の利用が多い	閲覧席以外の利用は普通	平日: 高齢者や社会人が新聞、雑誌や図書を読むことが多い 土日祝日: 学生が次週に使用するなど利用が多い

重ね使い（多用途活用）を考える

- 限られた面積で、多様な活動を支える施設をつくるには、多用途に使えること（重ね使い）がポイントです。

南相馬市民文化会館
ゆめはっと



練習室 ⇔ 会議室



三鷹市公会堂



展示室 ⇔ 会議室



下呂交流館 アクティブ



スタジオ ⇔ 会議室



重ね使い（多用途活用）を考える

狭山市中央公民館



調理室 ⇔ 会議・展示



由利本荘市文化交流館
新潟市秋葉区文化会館

楽屋 ⇔ 会議室



化粧前の机が
可動となっており
会議に使える



化粧前の鏡を
ロールスクリーン
で隠して
会議利用

公共施設の会議室
図書館の集会室など

学習室（自習スペース）

埼玉県ふじみ野市

- ・大井中央公民館：ロビースペースに夏休みだけ机を増設し、自習スペースを提供
- ・上福岡図書館・大井図書館：夏休みに学習室を開放

愛知県一宮市

- ・庁舎の会議室等を、テスト期間に自習スペースとして開放

練習室のいろいろな機能



生音の練習室

- ・ピアノ
- ・合唱
- ・弦楽器、管楽器の練習

(北上市文化交流センター)



電気音響の練習スタジオ

- ・バンド練習・録音

(北上市文化交流センター)



多用途のリハーサル室

- ・ダンス
- ・演劇

(北上市文化交流センター)



生音に特化したリハーサル室

- ・オーケストラ
- ・合唱

(杉並公会堂)

※画像は各施設HPより

子どもの遊び場・一次預かり



キッズルーム

※託児サービスあり
(北上市文化交流センター さくらホール)



キッズルーム

(いわき芸術文化交流館 アリオス)

(画像は各施設HPより)



音の遊び場

共用部に子どもが音に触れる遊び場がある
(柏崎市文化会館 アルフォーレ)

(画像は委託会社撮影)

自由に使える空間



ホワイエの活用

ホワイエに仕切りを設けず、ふだんは自由に使える
(茅野市民館)



情報コーナー

- ・市内、県内の催しのチラシやポスター
- ・地域情報
- ・舞台芸術に関する雑誌の配架
- ・地域の文化に関するアーカイブ
(長野市民館)

**※本施設では図書館との有効な連携を
考えることが望ましい**

(画像は各施設HPより)

どこでも本が読める



(施設HPより)

オープンテラス

併設のカフェメニューを楽しみながら読書ができる
(有田川町地域交流センター)



(イベント主催者HPより)

屋外

キャンプイベント「森の生活」で図書館の絵本などが読める
(常総市立図書館)

その他

- テラス・カフェスペース等も含め、施設内のどこでも資料が閲覧できる(大和市立図書館)
- 隣接する公園内で資料が閲覧できる(こども本の森 中之島/大阪市)
- 市民学習センター諸室に資料が持ち込める(学びの杜ののいちカレード/野々市市)

子どものスペース



(委託会社撮影)

遊びながら読めるスペース

床に座って遊びながら絵本と触れ合うことができる

(こども本の森 中之島/大阪市)



(屋内子ども広場プロデュース会社HPより)

屋内子ども広場

児童コーナーや保育室等を集約したフロア
「大和こどもの国」で遊具を使って思い切り遊ぶことができる

(大和市立図書館)

その他

- 遊具で遊べる子どもひろばと連続する児童コーナーで、気兼ねなく資料を閲覧できる(荒川区立中央図書館)
- 迷路のような書架で、楽しみながら資料を選べる(八千代中央図書館/八千代市)

中高生の居場所



(施設HPより)

スタジオラウンジ

青少年専用スペースでテーブルサッカー等の玩具を楽しんだり、読書をしたり、自由に過ごせる
(ひと・まち・情報 創造館 武蔵野プレイス/武蔵野市)



(委託会社撮影)

メイカースペース

レーザーカッターやミシン・刺繍機等を使ってクリエイティブな活動ができる
(ヘルシンキ中央図書館Oodi(オーディー))

賑わい・開放感



カフェ

施設のあるカフェ内で好きな本や映画を紹介しあうイベント等も楽しめる
(ひと・まち・情報 創造館 武蔵野プレイス/武蔵野市)



低い書架

書架を低くすることで開架スペースに開放感が生まれ、ゆったりと過ごせる
(ヘルシンキ中央図書館Oodi(オーディー))

その他

- 資料も配架されている交流スペースで自由に過ごすことができる(須賀川市立中央図書館)
- 施設内の随所に椅子や机が配置され、自由な活動ができる(塩尻市立図書館)

(画像は委託会社撮影)

郷土資料の活用



地域資料コーナー

歴史資料館の収蔵品の一部を常設
(大和市立図書館)



ふるさと資料コーナー

市内出身著名人に関する資料や社史等も
収集
(あかし市民図書館/明石市)

(画像は委託会社撮影)

やりたいことを実現するための施設にするには？

- 記入例

バンド

音を出して練習できる
場所

ドラムセット、
キーボード

書いた付せんは、ファシリテーターが回収して模造紙に貼ります。
(感染防止のため)

分かりやすいように






























- ・ **やりたいこと** (前回のまとめ参照)
- ・ **機能**
- ・ **仕様**

を書いてください。

やりたいことを実現するための施設にするには？

 本日の作業イメージ

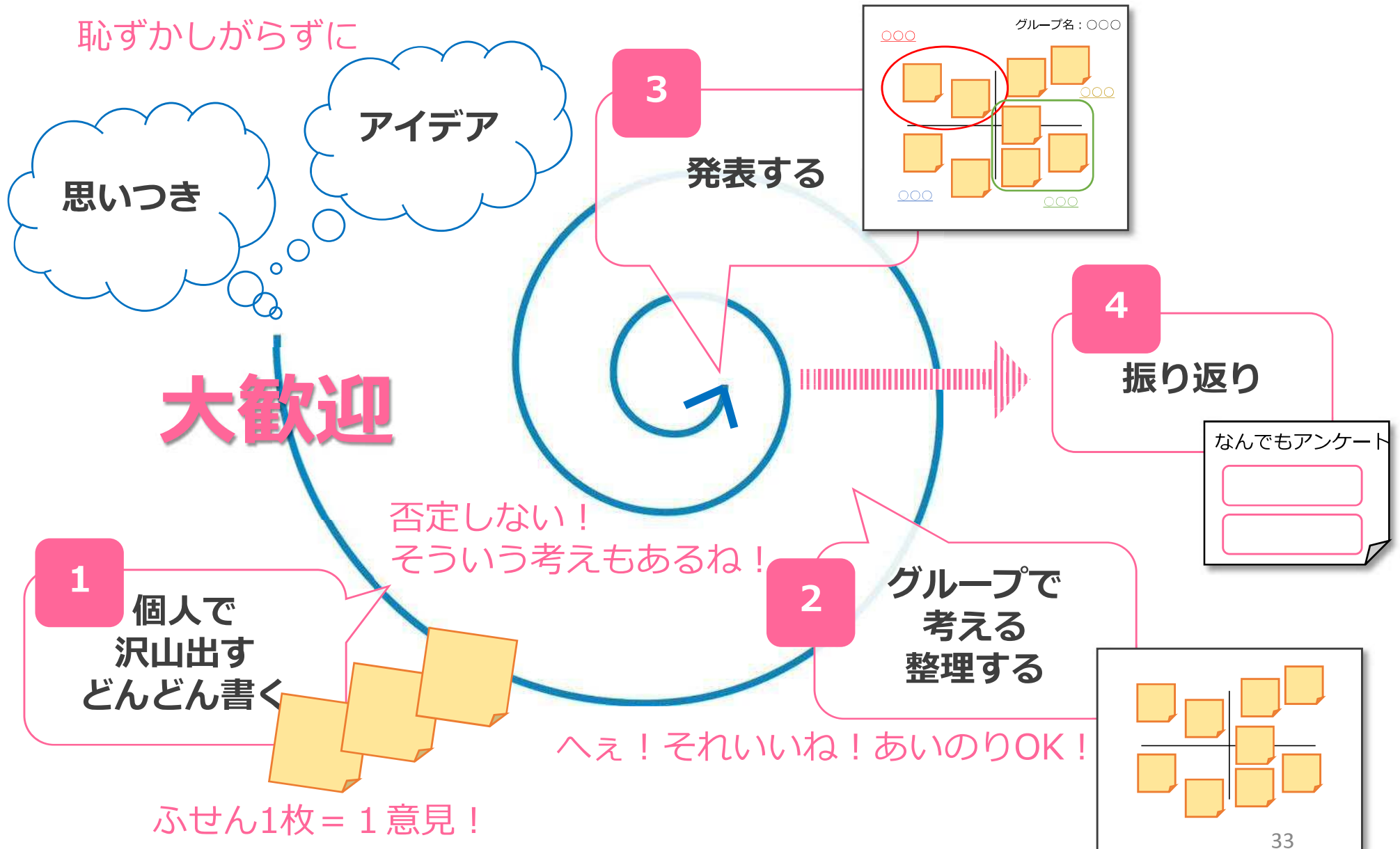
① 前回のまとめをもとに
やりたいことを選ぶ

	市民館				図書館		その他
	ホール	ギャラリー	保育	多目的・会議・教養	新規・拡充	図書館	
必要な機能、仕様	     	   	  	    	  	   	   

② 諸室に必要な機能、仕様を考える

3. ワークショップの進め方、 お約束について

ワークショップの流れ



ワークショップのお約束

は

恥ずかしがらずに、
どんどん書いてみる、出してみる。

ひ

否定しない！自分と違った意見も、それもあるね。

ふ

ふせん1枚に一意見。
なるべく沢山、なるべく短く。

へ

へえ！それ、いいね！真似してOK！
便乗して発想を広げる。

ほ

他の人・グループの意見を聴く、褒める。

感染拡大防止のためのお願い

- ご発言の際にマスクを外さないでください。
 - 話し合いの際、手を挙げてからお話してください。
 - 文房具などの共有、受け渡しは行わないでください。
 - 書き終わった付せんは、机の上の分かりやすい位置に置いてください。
 - お茶、飴、マスクなどは会場に捨てず、お持ち帰りください。（ご希望の方にゴミ袋をお渡しします）
 - 終了後、名札とアンケート、文房具などはご自分の席の前に置いたまま、ご退出ください。
-
- 参加後に新型コロナウイルスの陽性となられた場合には、速やかに市にお知らせください。

4. グループ発表

5. 次回予告、 なんでもアンケート

今後の予定

回数	日付	テーマ
第1回	8月22日(土)	やりたいことを実現するための施設にするには？①
第2回	9月12日(土)	やりたいことを実現するための施設にするには？②
第3回	10月3日(土)	宮前区らしいスタイルの市民館・図書館を考える
第4回	11月7日(土)	「行きたくなる」を考える ～年間スケジュールを考えよう～
第5回	未定	みんなのためのルールを考える①
第6回	未定	みんなのためのルールを考える②
第7回	未定	複合施設のメリットを活かした取組を考えよう
第8回	未定	「まちに飛び出す」を考える
第9回	未定	「地域の“チカラ”を育む」を考える ～どんな風に参加する？～



次回予告

宮前区らしいスタイルの市民館・図書館を考える

宮前区の“じまん”等について意見を出し、
「宮前区らしいスタイル」の市民館・図書館
を考える！

- ・宮前区のどんなところが“じまん”？いいところって？
- ・どうしたら「宮前区らしいスタイル」の市民館・図書館になる？

お疲れ様でした！

最後に

本日の感想や言い足りなかったことなど、

「**なんでもアンケート**」にご記入ください。

第2回 あたらしい宮前市民館・図書館を考えるワークショップ
なんでもアンケート

お名前： _____

1. 本日の感想をどうぞ！

2. 言いそびれてしまったこと、今後の要望など、なんでもどうぞ！

ありがとうございました！