

1. विद्यालय खाना शुल्कको निर्धारण

- 1 वर्षको विद्यालयको खाना शुल्क "प्रति 1 खाना शुल्क × योजनागत वार्षिक खाना संख्या" द्वारा गणना गरिन्छ ।
- हरेक चरणको भुक्तान गर्नुपर्ने शुल्क निश्चित रकमको हुनेछ र जून महिनाको मध्य तिर स्पष्ट रकम लेखिएको "स्कूल खाना शुल्क भुक्तानी रकम तोकिएको सूचना" पठाइनेछ।
- "विद्यालयको खाना शुल्क वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" पेश गरेको खण्डमा "दूध दिन रोक" लगाइन्छ। साथै फरमेन्टेड दूध जस्ता सबै पिउने कुराहरू रोकको दायरामा पर्नेछन्।
- रेड्वा 7 साल अप्रिल देखि विद्यालय खानाको शुल्क परिमार्जन गरिएको छ र आर्थिक वर्ष रेड्वा 7 को लागि नगरपालिका र केन्द्रिय सरकारबाट प्राप्त अनुदानको कारण अभिभावकहरूले प्रति खाना बेहोर्नु पर्ने रकम बोल्ड घेरा भित्र उल्लेख गरिएको रकम हुनेछ।

	संशोधन पछि प्रति छाक	अभिभावकले बेहोर्नु पर्ने रकम			वार्षिक रकम			मासिक रकम		
		पूर्ण विद्यालय खाना	दूध दिन रोक	दूध मात्र	पूर्ण विद्यालय खाना	दूध दिन रोक	दूध मात्र	पूर्ण विद्यालय खाना	दूध दिन रोक	दूध मात्र
प्राथमिक विद्यालय	317	270	205	65	50,490	38,335	12,155	4,600	3,500	1,200
माध्यमिक विद्यालय	पहिलो र दोस्रो कक्षाका विद्यार्थी	376	320	255	52,800	42,075	10,725	4,800	3,900	1,000
	तेस्रो कक्षाका विद्यार्थी	376	320	255	49,600	39,525	10,075	4,600	3,600	1,000
विशेष सहयोग विद्यालय	शिशु विभाग	211	180	115	32,940	21,045	11,895	3,000	2,000	1,100
	प्राथमिक विद्यालय विभाग	317	270	205	49,410	37,515		4,500	3,500	
	माध्यमिक विद्यालय विभाग / उच्च माध्यमिक विद्यालय विभाग	376	320	255	58,560	46,665		5,400	4,300	

*विशेष सहयोग विद्यालय प्राथमिक विद्यालय विभागका विभाजित कक्षाहरूको रकम र प्राथमिक विद्यालयको रकम एकै हुनेछ।

2. विद्यालय खाना शुल्क भुक्तान गर्ने तरिका

- विद्यालयको खाना शुल्क, सामान्यतया बैंक खाताद्वारा भुक्तान गर्नुपर्नेछ। बैंक खाताद्वारा भुक्तानी सम्बन्धीको दर्ता, भुक्तान गर्ने म्यादको अधिल्लो महिनाको 20 तारिख सम्ममा प्राप्त गरेका निवेदनद्वारा, आउँदो महिनाबाट कामकाज सुरु गर्नेछ। (भुक्तान गर्ने म्याद, शनिबार, आइतबार तथा छुट्टीको दिन आदिमा परेको खण्डमा, त्यस पछि वित्तीय संस्था जुन दिन खुल्छ त्यही दिन सम्म हुनेछ।)
- आर्थिक वर्ष रेड्वा 7 को बैंक खाताद्वारा भुक्तान मिति (भुक्तानी म्याद) निम्न अनुसार रहेको छ।
- भुक्तानी पत्रद्वारा शुल्कको भुक्तानी गर्ने छनोट गर्नेहरूका लागि, महिनाको 20 तारिखतिर "विद्यालय खान शुल्क भुक्तानी सूचना पत्र" सहित भुक्तानी पत्र पठाइनेछ।

	चरण 1	चरण 2	चरण 3	चरण 4	चरण 5	चरण 6	चरण 7	चरण 8	चरण 9
भुक्तानी म्याद	जुन 30 तारिख	जुलाई 31 तारिख	सेप्टेम्बर 1 तारिख	सेप्टेम्बर 30 तारिख	अक्टोबर 31 तारिख	डिसेम्बर 1 तारिख	जनवरी 5 तारिख	फेब्रुअरी 2 तारिख	मार्च 2 तारिख
लक्षित महिना	अप्रिल र मे महिनाको भाग	जून महिनाको भाग	जुलाई महिनाको भाग	अगस्त र सेप्टेम्बर महिनाको भाग	अक्टोबर महिनाको भाग	नोभेम्बर महिनाको भाग	डिसेम्बर महिनाको भाग	जनवरी महिनाको भाग	फेब्रुअरी र मार्च महिनाको भाग

कृपया विद्यालयको खाना शुल्क बैंक खाताद्वारा भुक्तान गर्ने गरी व्यवस्थापन गरिदिनु हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछौं । (पछाडिको URL मा गएर हेर्नुहोस्)

3. ठेगाना, नाम, बैंक खाता विवरण आदिमा परिवर्तन भएमा

- विद्यालयको खाना शुल्क बेहोर्ने व्यक्तिको ठेगाना, नाम र फोन नम्बर परिवर्तन भएको बेला गर्ने प्रक्रिया निम्न अनुसार रहेको छ।

परिवर्तन विवरण	विद्यालयमा पेश गर्ने कागजात	कैफियत
ठेगाना (वितरण वस्तुहरू पठाउने ठेगाना)	छैन*	*ठेगाना परिवर्तन भएको खण्डमा वितरण वस्तुहरू पठाउने ठेगानालाई नगर कार्यालयलाई सूचित गराइएको नयाँ ठेगानामा परिवर्तन गरिने हुनाले "विद्यालयको खाना आपूर्ति निवेदनमा उल्लिखित विषयहरूमा परिवर्तन आएको निवेदन" पेश गर्नु पर्दैन। तर नगर कार्यालयलाई सूचित गराइएको ठेगाना बाहेक अन्य ठेगानामा पठाउन अनुरोध गर्ने खण्डमा अनिवार्य रूपमा विद्यालयमा "विद्यालयको खाना आपूर्ति निवेदनमा उल्लिखित विषयहरूमा परिवर्तन आएको निवेदन" पेश गर्नुहोस्।
विद्यालयको खाना शुल्क बेहोर्ने व्यक्तिको नाम	विद्यालयको खाना आपूर्ति निवेदनमा उल्लिखित विषयहरूमा परिवर्तन आएको निवेदन	
फोन नम्बर		

*विशेष सहायता विद्यालयको नर्सरी तह / माध्यमिक तहमा पढ्ने व्यक्तिको हकमा, "विद्यालयको खाना आपूर्ति निवेदनमा उल्लिखित विषयहरूमा परिवर्तन आएको निवेदन" पेश गर्नु अनिवार्य छ।

- विद्यालयको खाना शुल्कको खाता जानकारी परिवर्तन भएको बेला गर्ने प्रक्रिया निम्न अनुसार रहेको छ।

परिवर्तन विवरण	गर्नुपर्ने प्रक्रिया
भुक्तानी बैंक खाता परिवर्तन	पछाडि पृष्ठको "Web बैंक खाताबाट रकमान्तर दर्ता साइट" मा गएर, नयाँ रुपमा बैंक खाताबाट रकमान्तर गर्ने बैंक खाता दर्ता गर्नुहोस्।
खातावालाको नाम परिवर्तन (थर परिवर्तन आदि)	"विद्यालयको खाना आपूर्ति निवेदनमा उल्लिखित विषयहरूमा परिवर्तन आएको निवेदन" मा पासबुकको प्रतिलिपि जस्ता परिवर्तन पछिको खातावालाको नाम थाहा हुने कागजात संलग्न गरी विद्यालयमा पेश गर्नुहोस्।

4. विद्यालयको खाना शुल्क रोक्का, पुनः सुचारु, परिवर्तन (विद्यालयको खाना शुल्क समायोजन) को बारेमा

(1) विद्यालयको खाना आपूर्तिको बारेमा, रोक्ने, पुनः सुरु गर्ने, परिवर्तनको सूचना पेश गर्ने खण्डमा

- विद्यालयको खाना आपूर्ति "रोक्ने (नखाने)", "रोक्नेको अवस्थाबाट पुनः सुरु गर्ने", "विद्यालयको खानाको सामग्री परिवर्तन गर्ने (दूध रोक्ने वा केवल दूध मात्र चाहने)" आदि अवस्थामा, अगाडि नै विद्यालयमा जानकारी गराई "विद्यालयको खाना शुल्कको वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" पेश गर्नुभएमा, विद्यालयको खाना शुल्कको मिलाउन नहुने कृपया सुरुमा विद्यालयमा सम्पर्क गर्नुहोस्।

खाद्य एलर्जी आदिका कारणबाट दूध रोक्ने वा केवल दूध मात्र चाहने खण्डमा आदि

यदि तपाईंलाई खाना एलर्जी आदिको कारणबाट, "(1) खाना रोक्ने", "(2) दूध रोक्ने", वा "(3) दूध मात्र चाहने" खण्डमा "विद्यालयको खाना शुल्कको वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" पेश गर्नुहोस्। (1) ~ (3) को वर्गीकरण अनुसार विद्यालयको खाना शुल्कको बन्दोबस्त गरिनेछ।

बिमारी वा चोटपटक, लामो समय अनुपस्थित आदिका कारणले लगातार 4 दिन भन्दा बढी खाना नखाएको खण्डमा

चोट वा बिमारी, लामो समय अनुपस्थित आदिको कारणले लगातार 4 दिन वा सो भन्दा बढी खाना नखाने बारेमा अगाडि नै थाहा भएको खण्डमा, "विद्यालयको खाना शुल्कको वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" पेश गरेमा विद्यालयको खाना शुल्क भुक्तानीको माग रोकिनेछ।

"विद्यालयको खाना शुल्कको वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" पेश नगरेको खण्डमा, विद्यालय खाना खर्च तिर्नु पर्नेछ। यदि विद्यालयको खाना रोक्का गर्ने वा नगर्ने बारे द्विविधा भएमा अवश्य परामर्श गर्नुहोस्। विद्यालय र अभिभावकहरूको बिचमा विद्यालयमा अनुपस्थिति र विद्यालयको खाना रोक्काको विवरण पुष्टि गरेपछि विद्यालयमा सूचना पेश गरेमा विद्यालयले विद्यालयको खाना शुल्क भुक्तानीको माग रोक्ने छ।

नगरपालिकाद्वारा सञ्चालित विद्यालय बाहेक अन्य विद्यालयमा स्थानान्तरण गर्ने खण्डमा

नगरबाट बाहिर सर्ने वा निजी विद्यालयमा स्थानान्तरण गर्ने खण्डमा, सामान्य तरिकाको स्थानान्तरण प्रक्रिया गर्न आवश्यक पर्छ, तर सामान्यतया विद्यालयको खाना सम्बन्धी कागजातहरू बुझाउनु आवश्यक पर्नेछैन। साथै, खाद्य सामग्रीको अर्डर गर्ने सिलसिलामा, विद्यालयको खाना शुल्क भुक्तानीको माग तुरुन्त रोक्न नसकिने कुराको अगाडि नै जानकारी गराउनु।

"विद्यालयको खाना शुल्कको वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" पेश गर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरू

- विद्यालयको खाना शुल्कको लेखाजोखा, विद्यालयले निवेदन ("विद्यालयको खाना शुल्कको वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" अथवा विद्यालय परिवर्तनको निवेदन) लिएको दिनको भोलिपल्टबाट हिसाब गरेर 8 औं दिन (शनिबार, आइतबार तथा छुट्टीको दिन आदि बाहेक) वा सो भन्दा पछि लागु गरिनेछ। विशेष गरी विद्यालयको खाना रोक्नेको सन्दर्भमा, निवेदन नदिएसम्म खाद्य सामग्रीको अर्डर गरिने हुनाले, खाना खाए पनि नखाए पनि विद्यालय खाना शुल्क माग गरिनेछ। तसर्थ, निश्चित रूपमा विद्यालयमा अग्रिम रूपमा निवेदन दिनुहुन अनुरोध गर्दछौं।
- जानकारी पेश गर्न ढिलाइ भएको खण्डमा, योजनाहरू अपेक्षित मिति देखि लागू गर्न नसकिने हुनाले कृपया ध्यान दिनुहोला।

(2) विद्यालयको गतिविधि वा अस्थायीरूपमा बन्द भएको आदि कारणले विद्यालयको खाना आपूर्ति नभएको खण्डमा

- विद्यालयको गतिविधि आदि अनुसार, विद्यालयमा खाना नदिने भनी तोकिएको दिनको विद्यालयको खाना शुल्कको माग गरिनेछैन।
- टाइफून तथा संक्रामक रोगका कारण विद्यालय अस्थायी रूपमा बन्द गरिएको (शैक्षिक वर्ष, विद्यालय, कक्षा सेक्सन बन्द) आदि अवस्थामा, खाना उपलब्ध नभए, विद्यालयको खाना शुल्कको माग रोकिनेछ। साथै अस्थायी रूपमा बन्द भएको आदिको कारण अचानक प्रयोग गर्न नसकिने भएको खानाको सामग्रीहरू SDGs को प्रयासको रूपमा बालबालिकाको भोजनालय आदिको खानाको सामग्रीमा उपयोग गरिने अवस्थाहरू पनि हुन सक्छन्।

(3) विद्यालयको खाना शुल्कको समायोजन (हिसाब मिलान) किस्ता 9 मा गरिनेछ।

- विद्यालयको खाना शुल्कको बन्दोबस्त, साधारणतया किस्ता 9 मा लेखाजोखा हुनेछ। फेब्रुअरी महिनामा, विद्यालयको खाना आपूर्ति संख्या अनुसार, 1 वर्षको विद्यालयको खाना शुल्क रकम निर्धारण हुने र किस्ता 9 को भुक्तान रकमबाट लेखाजोखा मिलाइन्छ।
- लेखाजोखा पछिको भुक्तानी रकमको बारेमा "विद्यालयको खाना शुल्क भुक्तान रकम परिवर्तन सम्बन्धीको सूचना पत्र"द्वारा फेब्रुअरी महिनामा जानकारी गराइन्छ। नगरबाट बाहिर सर्ने आदि खण्डमा, उक्त परिस्थिति उत्पन्न भएको महिना पछिको महिनामा हुलाकद्वारा पठाइन्छ।
- किस्ता 9 को भुक्तानी रकम निश्चित भएपछि विद्यालयको खाना शुल्क लेखाजोखा गर्ने परिस्थिति उत्पन्न भएको खण्डमा, मार्च महिनामा भुक्तानका लागि माग वा रकम फिर्ता गरिनेछ। थप मागको खण्डमा सबै भुक्तानी पत्रद्वारा भुक्तानी गर्नु पर्नेछ।
- विद्यालयको खाना शुल्क भुक्तानी नगरिएको खण्डमा, रकम फिर्ता नगरी, भुक्तानी नगरिएको शुल्कको लागि प्रयोग गरिनेछ।

(4) विद्यालयको खाना शुल्क भुक्तानी गाह्रो भएको खण्डमा

- सरकारी आश्रयमा जीवनयापन गर्ने तथा शैक्षिक सहायता प्राप्त गर्नेहरूले विद्यालयको खाना शुल्क बेहोर्नु पर्दैन। प्रमाणित हुन समय लाग्ने हुनाले, पहिले नै भुक्तान गरिएको प्रमाणीकरणको दायरामा पर्ने रकमको विद्यालय खाना शुल्क प्रमाणीकरण पछि फिर्ता गरिनेछ।

[सम्पर्कका लागि]

कावासाकी नगर शिक्षा समिति सचिवालय

स्वास्थ्य भोजन प्रवर्धन कार्यालय

फोन 044-200-2539 फ्याक्स 044-200-1810

ईमेल ठेगाना 88kyusyoku@city.kawasaki.jp

नगरपालिकाको वेबसाइट <https://www.city.kawasaki.jp/880/page/0000121366.html>



↑ यहाँबाट Web मार्फत बैंक खाताद्वारा भुक्तानी दर्ता साइटमा जान सकिन्छ।

विद्यालयको खाना वर्गीकरण परिवर्तन निवेदन" र "विद्यालयको खाना आपूर्ति निवेदनमा उल्लिखित विषयहरूमा परिवर्तन आएको निवेदन" को फारम प्रत्येक विद्यालयमा वितरण भइरहेको छ। साथै माथि लेखिएको कावासाकी सहरको होमपेजबाट पनि डाउनलोड गर्न सकिन्छ। वित्तीय संस्थामा पेश गर्ने "भुक्तानी बैंक खाताद्वारा भुक्तानीका लागि अनुरोध पत्र" विद्यालयबाट हस्तान्तरण गरिनेछ।