

เรื่องค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

1. การกำหนดค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

- ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนต่อไปจะคำนวณจาก "ราคาต่อหน่วยของค่าอาหาร 1 มื้อ x จำนวนมื้อที่กำหนดไว้ต่อปี"
- จำนวนเงินที่ต้องชำระในแต่ละช่วงเป็นจำนวนเงินคงที่ สำหรับจำนวนเงินที่ชัดเจนจะส่งเป็น "หนังสือแจ้งการกำหนดค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ในช่วงกลางเดือนมิถุนายน
- "งคณม" ใช้กับกรณีที่มีการขึ้น "แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" แล้ว ทั้งนี้ จะระบุเครื่องคั้น เช่น นมเปรี้ยว ทั้งหมด
- ตั้งแต่เดือนเมษายน 2025 เป็นต้นไป มีการปรับเปลี่ยนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน แต่สำหรับปีงบประมาณ 2025 นั้น จะมีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วนจากงบประมาณของเทศบาลและเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ทำให้ค่าอาหารต่อมื้อที่ผู้ปกครองต้องชำระจะอยู่ในกรอบเส้นหนา

		ค่าอาหารต่อ มื้อหลัง ปรับเปลี่ยน	จำนวนเงินที่ผู้ปกครองต้องชำระ			จำนวนเงินต่อปี			จำนวนเงินต่อเดือน		
			อาหารกลางวัน แบบครบชุด	งคณม	เฉพาะนม อย่างเดียว	อาหารกลางวัน แบบครบชุด	งคณม	เฉพาะนม อย่างเดียว	อาหารกลางวัน แบบครบชุด	งคณม	เฉพาะนม อย่างเดียว
โรงเรียนประถม		317	270	205	65	50,490	38,335	12,155	4,600	3,500	1,200
โรงเรียน มัธยมศึกษา ตอนต้น	มัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2	376	320	255		52,800	42,075	10,725	4,800	3,900	1,000
	มัธยมศึกษาปีที่ 3	376	320	255		49,600	39,525	10,075	4,600	3,600	1,000
โรงเรียน สำหรับผู้ที่ ต้องการ ความช่วยเหลือ เป็นพิเศษ*	ฝ่ายอนุบาล	211	180	115		32,940	21,045	11,895	3,000	2,000	1,100
	ฝ่าย ประถมศึกษา*	317	270	205		49,410	37,515		4,500	3,500	
	ฝ่ายมัธยมศึกษา ตอนต้นและตอน ปลาย	376	320	255		58,560	46,665		5,400	4,300	

* สำหรับฝ่ายประถมศึกษาในแต่ละห้องเรียนของโรงเรียนสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษจะราคาเท่ากับโรงเรียนประถม

2. วิธีการชำระเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

- โดยหลักแล้ว การชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียนจะเป็นการชำระเงินผ่านการหักบัญชี สำหรับการลงทะเบียนการหักบัญชีที่ได้รับภายในวันที่ 20 ของเดือนก่อนวันกำหนดชำระเงิน จะเริ่มดำเนินการหักบัญชีในเดือนถัดไป (กรณีที่ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันกำหนดชำระเงินจะเป็นวันทำงานถัดไป)
- วันที่หักบัญชี (วันกำหนดชำระเงิน) ในปีงบประมาณ 2025 กำหนดไว้ดังนี้
- สำหรับผู้ชำระเงินด้วยวิธีการใช้ใบชำระเงิน จะมีการจัดส่งใบชำระเงินไปพร้อมกับ "เอกสารแจ้งการชำระเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ประมาณวันที่ 20 ของเดือน

	ช่วงที่ 1	ช่วงที่ 2	ช่วงที่ 3	ช่วงที่ 4	ช่วงที่ 5	ช่วงที่ 6	ช่วงที่ 7	ช่วงที่ 8	ช่วงที่ 9
วันกำหนดชำระเงิน	30 มิถุนายน	31 กรกฎาคม	1 กันยายน	30 กันยายน	31 ตุลาคม	1 ธันวาคม	5 มกราคม	2 กุมภาพันธ์	2 มีนาคม
สำหรับเดือน	เมษายนและพฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคมและกันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์และมีนาคม

ขอความกรุณาให้ท่านชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียนโดยการหักเงินผ่านบัญชีธนาคาร (อ้างอิง URL หน้าที่ลง)

3. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อ-นามสกุล ข้อมูลบัญชี และอื่นๆ

- ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อ-นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ของผู้รับผิดชอบค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะมีขั้นตอนดังนี้

เนื้อหาที่เปลี่ยนแปลง	เอกสารที่ยื่นต่อโรงเรียน	หมายเหตุ
ที่อยู่ (สถานที่จัดส่งเอกสาร)	ไม่มี*	* ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ สถานที่จัดส่งจะถูกเปลี่ยนไปเป็นที่อยู่ใหม่ ซึ่งได้มีการแจ้งไว้ที่ทำการเขต ดังนั้นจึงไม่จำเป็นต้องยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" <u>แต่หากต้องการให้จัดส่งไปยังที่อยู่นอกเหนือจากที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้ที่ทำการเขต โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" ต่อโรงเรียน</u>
ชื่อ-นามสกุลของผู้รับผิดชอบค่าอาหารกลางวันโรงเรียน	คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน	
หมายเลขโทรศัพท์		

* สำหรับผู้ที่เรียนอยู่ในฝ่ายอนุบาล-ฝ่ายมัธยมปลายของโรงเรียนสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ จำเป็นต้องยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกเรื่องค่าอาหารกลางวันโรงเรียน"

- ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีสำหรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะมีขั้นตอนดังนี้

เนื้อหาที่เปลี่ยนแปลง	ขั้นตอนที่ต้องดำเนินการ
เปลี่ยนบัญชีในการหักบัญชี	โปรดลงทะเบียนบัญชีใหม่ที่ประสงค์จะให้หักเงินที่ "เว็บไซต์การลงทะเบียนการหักบัญชีผ่านทางเว็บไซต์" ที่หน้าหลัง
เปลี่ยนแปลงชื่อเจ้าของบัญชี (เช่น เปลี่ยนนามสกุล ฯลฯ)	โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" ไปยังโรงเรียน โดยแนบเอกสารที่สามารถระบุชื่อเจ้าของบัญชีหลังมีการเปลี่ยนแปลง เช่น สำเนาสมุดบัญชี มาด้วย

4. การขอจด เริ่มดำเนินการใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงค่าอาหารกลางวันโรงเรียน (การปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียน)

(1) กรณียื่นขอจด เริ่มดำเนินการอีกครั้ง หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการจัดเตรียมอาหารกลางวัน โรงเรียน

- ในกรณีที่ต้องการ "จด (ไม่รับประทาน)" "ขอเริ่มใหม่อีกครั้งหลังจากจด" หรือ "เปลี่ยนรายละเอียดอาหารกลางวัน โรงเรียน (งดนมหรือรับเฉพาะนมอย่างเดียว)" ของบริการอาหารกลางวันโรงเรียน โปรดติดต่อโรงเรียน และยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ต่อโรงเรียนล่วงหน้า ทางเราจะดำเนินการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนให้ ขอให้ติดต่อสอบถามไปทางโรงเรียนก่อน

กรณี เช่น งดนมหรือรับเฉพาะนมอย่างเดียว อันเนื่องมาจากการแพ้อาหารหรือเหตุผลอื่นๆ

ในกรณีที่ต้องการ "(1) งดรับบริการอาหาร", "(2) งดนม" หรือ "(3) รับเฉพาะนมอย่างเดียว" อันเนื่องมาจากการแพ้อาหารหรือเหตุผลอื่นๆ โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ต่อโรงเรียน เราจะดำเนินการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนตามประเภทตั้งแต่ (1) ถึง (3)

กรณีไม่รับประทานอาหารกลางวันติดต่อกันเป็นเวลา 4 วันขึ้นไป เนื่องจากการเจ็บป่วยหรือ รับประทานเพียง หุตุเรียนเป็นเวลานาน ฯลฯ

ในกรณีที่ทราบล่วงหน้าว่าจะไม่รับประทานอาหารกลางวันติดต่อกันเป็นเวลา 4 วันขึ้นไป อันเนื่องมาจากการเจ็บป่วย ได้รับบาดเจ็บ หุตุเรียนเป็นเวลานาน หรือเหตุผลอื่นๆ โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ทางเราจะจัดการเรียกเก็บเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน

หากไม่มีการยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ก็จะถูกรายการค่าอาหารกลางวันโรงเรียน กรณีที่ยังสงสัยว่าควรจะงดอาหารกลางวันหรือไม่ โปรดปรึกษา หลังจากที่ยื่นคำขอและยื่นเอกสารการขออนุญาตเรียนและการหยุดรับประทานอาหารกลางวันร่วมกันเรียบร้อยแล้ว หากผู้ปกครองยื่นแบบฟอร์มต่อโรงเรียน เราจะดำเนินการเรียกเก็บค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

กรณีย้ายโรงเรียนไปยังโรงเรียนอื่นที่ไม่ใช่โรงเรียนเทศบาลเมืองคาวาซากิ

ในกรณีเช่นย้ายถิ่นที่อยู่ไปยังนอกเขตเมือง หรือย้ายไปยังโรงเรียนเอกชน จำเป็นต้องดำเนินการขั้นตอนการย้ายโรงเรียนตามปกติ แต่โดยหลักแล้วไม่จำเป็นต้องยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับอาหารกลางวันโรงเรียน ทั้งนี้ โปรดทราบว่าเนื่องจากเหตุผลด้านการส่งข้อผิดพลาดในการทำอาหาร จึงไม่สามารถหยุดการเรียกเก็บเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียนได้ทันที

ข้อควรระวังในการยื่นเรื่อง "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน"

- สำหรับการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะเริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ 8 (ไม่รวมวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) นับจากวันถัดจากวันที่ทางโรงเรียนได้รับ ("คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" หรือคำขอย้ายโรงเรียน) เป็นต้นไป
- โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การงดอาหารกลางวันโรงเรียน หากไม่มีการยื่นคำขอ ทางโรงเรียนก็จะดำเนินการส่งข้อผิดพลาดในการทำอาหาร ทางโรงเรียนจึงจะเรียกเก็บค่าอาหารกลางวันไม่ว่าจะได้รับประทานหรือไม่ก็ตาม ดังนั้น จึงขอให้ยื่นคำขอต่อโรงเรียนล่วงหน้า
- หากยื่นคำขอล่าช้า อาจจะไม่สามารถดำเนินการตั้งแต่วันที่ต้องการได้ จึงโปรดระวัง

(2) กรณีที่ไม่มีการจัดเตรียมอาหารกลางวัน โรงเรียนเนื่องจากงานโรงเรียนหรือปิดเรียนชั่วคราว ฯลฯ

- จะไม่มีการเก็บค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในวันที่ไม่มีการจัดเตรียมอาหารกลางวัน โรงเรียนอันเนื่องมาจากเหตุผลต่างๆ เช่น งานโรงเรียน
- ในกรณีที่ไม่มีการจัดเตรียมอาหารกลางวันโรงเรียน เช่น โรงเรียนปิดเรียนชั่วคราว หากโรงเรียนปิดชั่วคราว (ปิดชั้นเรียน ปิดโรงเรียน ปิดห้องเรียน) เนื่องจากพายุได้ฝุ่นหรือโรคระบาด จะจัดการเรียกเก็บเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน ทั้งนี้ วัตถุประสงค์สำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนที่ไม่สามารถใช้ได้อย่างกะทันหัน เนื่องจากการปิดโรงเรียนชั่วคราว ฯลฯ ทางโรงเรียนอาจนำไปใช้เป็นวัตถุประสงค์ให้กับ โรงอาหารเด็ก ฯลฯ ซึ่งถือเป็นการดำเนินการด้าน SDGs ของโรงเรียน

(3) การปรับ (คำนวณ) ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนจะดำเนินการในช่วงที่ 9

- โดยหลักแล้ว เราจะดำเนินการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในช่วงที่ 9 โดยในเดือนกุมภาพันธ์จะมีการขึ้นเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียนใน 1 ปีที่แน่นอน ซึ่งคำนวณตามจำนวนมื้อที่ได้จัดให้บริการ และจะทำการปรับจำนวนเงินจากจำนวนเงินที่ต้องชำระในช่วงที่ 9
- สำหรับจำนวนเงินหลังการปรับจะแจ้งไปใน "เอกสารแจ้งการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ในเดือนกุมภาพันธ์ ในกรณีที่มีเหตุต่างๆ เช่น การย้ายถิ่นที่อยู่ออกจากเขตเมือง จะจัดส่งทางไปรษณีย์ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เกิดเหตุการณ์นั้นเป็นต้นไป
- หากมีเหตุให้ต้องปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหลังการขึ้นเงินจำนวนเงินที่ต้องชำระในช่วงที่ 9 แล้ว จะดำเนินการเรียกเก็บเงินหรือคืนเงินให้ในเดือนมีนาคม หากเป็นการเรียกเก็บเงินเพิ่ม จะเป็นการชำระเงินด้วยวิธีการใช้ใบชำระเงินทั้งหมด
- ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะไม่มีการคืนเงิน โดยจะถือเป็นการชำระในส่วนที่ค้างชำระ

(4) กรณีที่มีความยากลำบากในการชำระเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน

- ผู้ที่ได้รับสวัสดิการของรัฐหรือเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาไม่ต้องชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สำหรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนส่วนที่ได้รับการรับรองที่ได้ชำระไปก่อนหน้านี้ เนื่องจากการรับรองใช้เวลานาน จะคืนเงินให้หลังได้รับการรับรอง



↑ ท่านสามารถเข้าเว็บไซต์การลงทะเบียนการหักบัญชีผ่านทางเว็บไซต์ที่นี่

【ข้อมูลการติดต่อ】 สำนักงานส่งเสริมอาหารกลางวันที่ดีต่อสุขภาพ
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการประจำเมืองคาวาซากิ

โทรศัพท์: 044-200-2539 FAX: 044-200-1810

อีเมล: 88kyusyoku@city.kawasaki.jp

เว็บไซต์ของเทศบาลเมือง <https://www.city.kawasaki.jp/880/page/0000121366.html>



แต่ละโรงเรียนจะมี "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" และ "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" จัดเตรียมไว้ให้ และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของเมืองคาวาซากิตามด้านบนนี้ ทางโรงเรียนจะเป็นผู้ให้ "แบบฟอร์มขอชำระเงินด้วยการหักบัญชี"