

เรื่องค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

1. การกำหนดค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

- ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนต่อปีจะคำนวณจาก "ราคาต่อหน่วยของค่าอาหาร 1 มื้อ X จำนวนมื้อที่กำหนดไว้ต่อปี"
- จำนวนเงินที่ต้องชำระในแต่ละช่วงเป็นจำนวนเงินคงที่ สำหรับจำนวนเงินที่ชัดเจนจะส่งเป็น "หนังสือแจ้งการกำหนดค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ในช่วงกลางเดือนมิถุนายน
- "จนม" ใช้กับกรณีที่มีการยื่น "แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" แล้ว ทั้งนี้ จะระงับเครื่องคิด เช่น นมเปรี้ยว ทั้งหมด
- แม้ว่าในเดือนเมษายน ปี 2026 จะมีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าอาหารกลางวันโรงเรียน แต่สำหรับปีงบประมาณ 2026 โดยการใช้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อการสนับสนุนที่มุ่งเน้นในระดับท้องถิ่น ทำให้จำนวนเงินค่าอาหารต่อมื้อที่ผู้ปกครองต้องชำระจะเป็นไปตามจำนวนเงินที่แสดงอยู่ในกรอบเส้นหนา

	ค่าอาหารต่อมื้อหลังปรับเปลี่ยน	จำนวนเงินที่ผู้ปกครองต้องชำระ			จำนวนเงินต่อปี			จำนวนเงินต่อเดือน		
		อาหารกลางวันแบบครบชุด	จนม	เฉพาะนมอย่างเดียว	อาหารกลางวันแบบครบชุด	จนม	เฉพาะนมอย่างเดียว	อาหารกลางวันแบบครบชุด	จนม	เฉพาะนมอย่างเดียว
โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น	มัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2	397	320	251	57,600	45,180	12,420	5,300	4,200	1,200
	มัธยมศึกษาปีที่ 3	397	320	251	54,400	42,670	11,730	5,000	3,900	1,100
โรงเรียนสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ*	ฝ่ายอนุบาล	223	180	111	32,940	20,313		3,000	1,900	
	ฝ่ายมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย	397	320	251	58,560	45,933	12,627	5,400	4,200	1,200

* ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2026 เป็นต้นไป สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาและฝ่ายประถมศึกษาของโรงเรียนสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ เนื่องจากได้เริ่มต้นในโครงการของรัฐบาลใน "การลดค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในรูปแบบ" และมีการใช้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อการสนับสนุนที่มุ่งเน้นในระดับท้องถิ่น สำหรับปีงบประมาณ 2026 ผู้ปกครองจึงไม่ต้องชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จึงไม่มีการระบุจำนวนเงิน

2. วิธีการชำระเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

- โดยหลักแล้ว การชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียนจะเป็นการชำระเงินผ่านการหักบัญชี สำหรับการลงทะเบียนการหักบัญชีที่ได้รับภายในวันที่ 20 ของเดือนก่อนวันกำหนดชำระเงิน จะเริ่มดำเนินการหักบัญชีในเดือนถัดไป (กรณีที่เป็นวันเสาร์ วันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันกำหนดชำระเงินจะเป็นวันทำงานวันถัดไป)
- วันที่หักบัญชี (วันกำหนดชำระเงิน) ในปีงบประมาณ 2026 กำหนดไว้ดังนี้
- สำหรับผู้ที่ชำระเงินด้วยวิธีการใช้ใบชำระเงิน จะมีการจัดส่งใบชำระเงินไปพร้อมกับ "เอกสารแจ้งการชำระเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ประมาณวันที่ 20 ของเดือน

	ช่วงที่ 1	ช่วงที่ 2	ช่วงที่ 3	ช่วงที่ 4	ช่วงที่ 5	ช่วงที่ 6	ช่วงที่ 7	ช่วงที่ 8	ช่วงที่ 9
วันกำหนดชำระเงิน	30 มิถุนายน	31 กรกฎาคม	31 สิงหาคม	30 กันยายน	2 พฤศจิกายน	30 พฤศจิกายน	4 มกราคม	1 กุมภาพันธ์	1 มีนาคม
สำหรับเดือน	เมษายนและพฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคมและกันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์และมีนาคม

ขอความกรุณาให้ท่านชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียนโดยการหักเงินผ่านบัญชีธนาคาร (อ้างอิง URL หน้าหลัง)

3. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อ นามสกุล ข้อมูลบัญชี และอื่นๆ

- ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ของผู้รับผิดชอบค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะมีขั้นตอนดังนี้

เนื้อหาที่เปลี่ยนแปลง	เอกสารยื่นต่อโรงเรียน	หมายเหตุ
ที่อยู่ (สถานที่จัดส่งเอกสาร)	ไม่มี*	* ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ สถานที่จัดส่งจะถูกเปลี่ยนไปเป็นที่อยู่ใหม่ ซึ่งได้มีการแจ้งไว้ที่ทำการเขต ดังนั้นจึงไม่จำเป็นต้องยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" แต่หากต้องการให้จัดส่งไปยังที่อยู่อื่นนอกเหนือจากที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้ที่ทำการเขต โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" ต่อโรงเรียน
ชื่อ นามสกุลของผู้รับผิดชอบค่าอาหารกลางวันโรงเรียน	คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน	
หมายเลขโทรศัพท์		

* สำหรับผู้ที่เรียนอยู่ในฝ่ายอนุบาล ฝ่ายมัธยมปลายของโรงเรียนสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ จำเป็นต้องยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกเรื่องค่าอาหารกลางวันโรงเรียน"

- ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีสำหรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะมีขั้นตอนดังนี้

เนื้อหาที่เปลี่ยนแปลง	ขั้นตอนที่ต้องดำเนินการ
เปลี่ยนบัญชีในการหักบัญชี	โปรดลงทะเบียนบัญชีใหม่ที่ประสงค์จะให้หักเงินที่ "เว็บไซต์การลงทะเบียนการหักบัญชีผ่านทางเว็บไซต์" ที่หน้าหลัง
เปลี่ยนแปลงชื่อเจ้าของบัญชี (เช่น เปลี่ยนนามสกุล ฯลฯ)	โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" ไปยังโรงเรียน โดยแนบเอกสารที่สามารถระบุชื่อเจ้าของบัญชีหลังมีการเปลี่ยนแปลง เช่น สำเนาสมุดบัญชี มาด้วย

4 การขอจด เริ่มดำเนินการใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงค่าอาหารกลางวันโรงเรียน (การปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียน)

(1) กรณียื่นขอจด เริ่มดำเนินการอีกครั้ง หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการจัดเตรียมอาหารกลางวันโรงเรียน

- ในกรณีที่ต้องการ "จด (ไม่รับประทาน)" ขอเริ่มใหม่อีกครั้งหลังจากจด "หรือ" เปลี่ยนรายละเอียดอาหารกลางวันโรงเรียน (จดนมหรือรับเฉพาะนมอย่างเดียว)" ของบริการอาหารกลางวันโรงเรียน โปรดติดต่อโรงเรียน และยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ต่อโรงเรียนล่วงหน้า ทางเราจะดำเนินการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนให้ ขอให้ติดต่อสอบถามไปทางโรงเรียนก่อน

กรณี เช่น จดนมหรือรับเฉพาะนมอย่างเดียว อันเนื่องมาจากการแพ้อาหารหรือเหตุผลอื่นๆ

ในกรณีที่ต้องการ "(1) จดรับบริการอาหาร", "(2) จดนม" หรือ "(3) รับเฉพาะนมอย่างเดียว" อันเนื่องมาจากการแพ้อาหารหรือเหตุผลอื่นๆ โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ต่อโรงเรียน เราจะดำเนินการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนตามประเภทตั้งแต่ (1) ถึง (3)

กรณีไม่รับประทานอาหารกลางวันติดต่อกันเป็นเวลา 4 วันขึ้นไป เนื่องจากการเจ็บป่วยหรือ รับประทานเจ็บ หยุดเรียนเป็นเวลานาน ฯลฯ

ในกรณีที่ทราบล่วงหน้าว่าจะไม่รับประทานอาหารกลางวันติดต่อกันเป็นเวลา 4 วันขึ้นไป อันเนื่องมาจากการเจ็บป่วย ได้รับบาดเจ็บ หยุดเรียนเป็นเวลานาน หรือเหตุผลอื่นๆ โปรดยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ทางเราจะจัดการเรียกเก็บเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

หากไม่มีการยื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ก็จะถูกรับเรียกเก็บค่าอาหารกลางวันโรงเรียน กรณีที่ยังลังเลใจว่าควรจะจดอาหารกลางวันหรือไม่ โปรดปรึกษา หลังจากทีโรงเรียนและผู้ปกครองได้ยืนยันสถานการณ์การขาดเรียนและการหยุดรับประทานอาหารกลางวันร่วมกันเรียบร้อยแล้ว หากผู้ปกครองยื่นแบบฟอร์มต่อโรงเรียน เราก็จะระงับการเรียกเก็บค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

กรณีย้ายโรงเรียนไปยังโรงเรียนอื่นที่ไม่ใช่โรงเรียนเทศบาลเมืองคาวาซากิ

ในกรณีเช่นย้ายถิ่นที่อยู่ไปยังนอกเขตเมือง หรือย้ายไปโรงเรียนเอกชน จำเป็นต้องดำเนินการขึ้นตอนการย้ายโรงเรียนตามปกติ แต่โดยหลักแล้วไม่จำเป็นต้องยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับอาหารกลางวันโรงเรียน ทั้งนี้ โปรดทราบว่าเนื่องจากเหตุผลด้านการสั่งซื้อวัตถุดิบในการทำอาหาร จึงไม่สามารถหยุดการเรียกเก็บเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียนได้ทันที

ข้อควรระวังในการยื่นเรื่อง "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน"

- สำหรับการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะเริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ 8 (ไม่รวมวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) นับจากวันถัดจากวันที่ทางโรงเรียนได้รับ "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" หรือคำขอย้ายโรงเรียน) เป็นต้นไป โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การงดอาหารกลางวันโรงเรียน หากไม่มีการยื่นคำขอ ทางโรงเรียนก็จะดำเนินการสั่งซื้อวัตถุดิบในการทำอาหาร ทางโรงเรียนจึงจะเรียกเก็บค่าอาหารกลางวันไม่ว่าจะ "ได้รับประทานหรือไม่ก็ตาม ขอให้ยื่นคำขอต่อโรงเรียนล่วงหน้า
- แม้จะไม่มีกรณียื่น "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" หากมีการขาดเรียนติดต่อกันตั้งแต่วันแรกจนถึงวันสุดท้ายของเดือน (ยกเว้นเดือนมีนาคมและสิงหาคม) เพื่อป้องกันการสั่งซื้อวัตถุดิบที่ไม่จำเป็นเป็นระยะเวลาอันยาวนาน จะมีการหยุดการสั่งซื้อวัตถุดิบตั้งแต่วันแรกของเดือนที่สองถัดจากเดือนที่ขาดเรียนตลอดทั้งเดือน หลังจากนั้น หากประสงค์จะกลับมาใช้บริการอาหารกลางวันโรงเรียนอีกครั้ง จำเป็นต้องยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงประเภทเพื่อขอเริ่มรับบริการใหม่อีกครั้ง

(2) กรณีที่ไม่มีการจัดเตรียมอาหารกลางวันโรงเรียนเนื่องจากงานโรงเรียนหรือปิดเรียนชั่วคราว ฯลฯ

- ในกรณีที่ไม่มีการจัดอาหารกลางวันโรงเรียน เช่น วันที่กำหนดไว้ล่วงหน้าจะไม่มีกรให้บริการอาหารกลางวันเนื่องจากกิจกรรมของโรงเรียน หรือกรณีที่โรงเรียนหยุดเรียนเป็นการชั่วคราว (ปิดโรงเรียน ปิดระดับชั้น หรือปิดห้องเรียน) เนื่องจากพายุไต้ฝุ่นหรือโรคติดต่อ จะไม่มีการเรียกเก็บค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

(3) การปรับ (คำนวณ) ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนจะดำเนินการในช่วงที่ 9

- โดยหลักแล้ว เราจะดำเนินการปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในช่วงที่ 9 โดยในเดือนกุมภาพันธ์จะมีการยืนยันค่าอาหารกลางวันโรงเรียนใน 1 ปีที่แน่นอน ซึ่งคำนวณตามจำนวนมื้อที่ได้จัดให้บริการ และจะทำการปรับจำนวนเงินจากจำนวนเงินที่ต้องชำระในช่วงที่ 9
- สำหรับจำนวนเงินหลังการปรับจะแจ้งไปน "เอกสารแจ้งการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" ในเดือนกุมภาพันธ์ ในกรณีที่มีเหตุต่างๆ เช่น การย้ายถิ่นที่อยู่ออกจากเขตเมือง จะจัดส่งทางไปรษณีย์ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เกิดเหตุการณ์นั้นเป็นต้นไป
- หากมีเหตุให้ต้องปรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหลังการยืนยันจำนวนเงินที่ต้องชำระในช่วงที่ 9 แล้ว จะดำเนินการเรียกเก็บเงินหรือคืนเงินให้ในเดือนมีนาคม หากเป็นการเรียกเก็บเงินเพิ่ม จะเป็นการชำระเงินด้วยวิธีการใช้ใบชำระเงินทั้งหมด
- ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียน จะไม่มีการคืนเงิน โดยจะถือเป็นภาระชำระในส่วนที่ค้างชำระ

(4) กรณีที่มีความยากลำบากในการชำระเงินค่าอาหารกลางวันโรงเรียน

- ผู้ที่ได้รับสวัสดิการของรัฐหรือเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาไม่ต้องชำระค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สำหรับค่าอาหารกลางวันโรงเรียนส่วนที่ได้รับการรับรองที่ได้ชำระไปก่อนหน้านี้ เนื่องจากการรับรองใช้เวลานาน จะคืนเงินให้หลังได้รับการรับรอง

【ข้อมูลการติดต่อ】 สำนักงานส่งเสริมอาหารกลางวันที่ดีต่อสุขภาพ

สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการประจำเมืองคาวาซากิ

โทรศัพท์: 044-200-2539 FAX: 044-200-1810

อีเมล: 88kyusok@city.kawasaki.jp

เว็บไซต์ของเทศบาลเมือง <https://www.city.kawasaki.jp/88/page/000121366.htm>



↑ ท่านสามารถเข้าเว็บไซต์การลงทะเบียนการหักบัญชีผ่านทางเว็บไซต์ได้ทันที

ทางโรงเรียนเป็นผู้แจกจ่ายแบบฟอร์ม "คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทค่าอาหารกลางวันโรงเรียน" และ "คำขอเปลี่ยนแปลงรายการที่กรอกในคำขอรับบริการอาหารกลางวันโรงเรียน" นอกจากนี้ ยังสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของเมืองคาวาซากิด้านบน ส่วน "แบบฟอร์มคำขอหักบัญชีเพื่อชำระเงิน" ที่ต้องยื่นต่อสถาบันการเงิน ทางโรงเรียนจะเป็นผู้มอบให้