記入例

年度　就学援助費（新入学準備金）申請書（兼同意書）

課長　宛

申請書番号バーコードエリア
1234567890

下記同意事項に同意し、令和6年度の
就学援助費（新入学準備金）を申請します。
なお、申請書及び添付書類の記載事項に相違ありません。

申請日　令和　　年　　月　　日（記入日を記載してください）
申請者氏名（署名してください）
学事　花子

申請者連絡先電話番号　（日中連絡のつく番号を記入してください）
090－9999－0099

〒　210-0004　　1
川崎市川崎区宮本町
6番地
明治安田生命ビル3階

カスタマバーコードエリア
学事　太郎　　様

基本的に住民票上の世帯主が記載されますが、修正のご連絡があった場合等は変更されている場合があります。

就学援助の対象児童の保護者であれば、左記世帯主等の方である必要はありません。
（例：世帯主が父であっても、申請者氏名欄に保護者である母の氏名の記入は可能です。）

申請理由（番号）
1　今年度又
2　児童扶養
※児童
3　令和4年の
4　その他経済的に困っている。

新入学準備金を

台帳、生活保護の

2　転出入があった場合に、教育委員会又は学校が、就学援助費（新入学準備金）の支給

令和5年度にご兄弟が就学援助を申請され、口座情報が登録されている場合は、この欄に斜線ではなく口座情報が入ります。
※年度途中で就学援助が廃止されている場合を除く
口座情報が入っている方のみ1を選択することができます。

【口座情報】　※就学援助費（新入学準備金）の振込に使用する口座の番号に、
※1の欄が斜線の場合は1を選択できません。2の新規登録口座
※1の欄に口座情報が記載済みの場合はそちらに支給されます。

1　登録済みの口座

2　新規登録及び修正登録口座　（「世帯の状況」欄に記載のない方の名義の口座は登録できません。）

川崎	銀行・農協・信用金庫・信用組合	川崎	本店・支店	預金種別	口座番号（右詰め）
				1 普通	4 5 6 7 8 9 0

口座名義人（カナ）	ガ	ク	ジ		タ	ロ	ウ														

新入学準備金の振込を希望する口座を記入してください。
また、記入した口座の通帳のコピー（口座番号と名義がわかるもの）を返信用封筒に同封してください。

【添付が必要な書類】
・【口座情報】の2の欄に記載のある、新入学準備金の振込を希望する
・【申請理由】の2を選択した方は、児童扶養手当証書の写し（有効期限
・市民になった日が令和5年1月1日以降の場合、又は令和4年分の所得
→令和4年の所得を証明できる書類（令和5年度市民税・県民税課税（

【世帯の状況】　（住民票又は学齢簿の世帯状況を記載しています
※同一生計の世帯員を、同居・別居とも、全員記入してください。人数を増減させる場合、次のとおり修正してください。
※同一生計の世帯とは●同居している方（住民票の世帯が別の場合も含む）●単身赴任等で同居していないが、同一生計の方も該当します。
【増やす場合】：氏名、カナ、生年月日を空欄の行に書き加えてください。
【減らす場合】：該当者の欄を二重線で消し、備考に理由を記載してください。

	氏名（漢字）	氏名（カナ）	生年月日	学年	備考
1	学事　太郎	ガクジ　タロウ	昭和48年4月2日		
2	学事　花子	ガクジ　ハナコ	昭和48年3月17日		
3	学事　三郎	ガクジ　サブロウ	平成7年7月6日		理由：転居のため
4	学事　次郎	ガクジ　ジロウ	平成16年5月3日		
5	学事　桜	ガクジ　サクラ	平成29年6月10日		
6	**学事　大介**	**ガクジ　ダイスケ**	**昭和27年1月1日**		
7					
8					
9					
10					
11					
12					

印字された以外に同一生計の方がいる場合は、氏名（漢字・カナ）、生年月日を記入してください。

同一生計でない方が印字されている場合は、その人を二重線で消し、備考に理由を記載してください。

※この申請書（兼同意書）の記載内容については、就学援助事務のみに使用し、個人情報の保護には十分配慮して取り扱います。