令和6年度　就学援助费（新入学准备金）申请书（兼同意书）

致教育委员会事务局总务部学事课长

我同意下面的同意事项，并申请2024年度的
就学援助费（新入学准备金）。
申请书及附件的填写内容准确无误。

申请日　令和　　年　　月　　日　(填写的日期)

申请人姓名（请签字）

申请人联系电话　　（填写平日能联系的号码）

申请理由（请在编号上划〇）

1　本年度或上年度的低保被停发或者取消。

2　领取儿童抚养津贴。

※并非儿童津贴或特别儿童抚养津贴。

3　2022年的所得低于标准金额（参考下列标准金额）

4　经济上遇到诸多困难。

5　家庭收支锐减

・如果提交了虚假的申请内容，即使已经支付，也有可能要求退还新入学准备金。

【同意事项】

1　教育委员会查询下面“家庭情况”栏里的家庭成员的市民税和县民税的课税台账、低保领取情况、儿童抚养津贴的领取情况。

2　有迁出迁入时，教育委员会或者学校向有关市区町村查询或通知就学援助费（新入学准备金）的支付情况。

【账户信息】　※请划〇指定用于存入就学援助费（新入学准备金）的账号。

※如果1号栏内带阴影，则无法选择1号。请务必在2号的新注册及修改注册账户栏内填写相关内容。

※如果1号栏内已填写了账户信息，则向该账户支付。如有更改或修改，则在2号栏内填写并划〇。

1　已注册的账户

2　新注册及修改注册账户　　（不能注册“家庭情况”栏内没有的人名义下的账户。）

	银行・农协 信用金库・信用组合		本店 支店	存款类型	账号（靠右写）
				1　活期	
账户持有人（片假名）					

【提交附件】

・在【账户信息】的2号栏内填写的，希望存入新入学准备金的活期账户的存折复印件（务必）

・如果选择了【申请理由】的第2项，则提交儿童抚养津贴证书的复印件（能确认有效期、姓名等信息的那一面）

※福祉医疗证不能作为证明资料。

・如果是令和5年1月1日以后成为川崎市民，或者还未申报令和4年的所得

→请提交能够证明令和4年的所得资料（令和5年度市民税和县民税课税（非课税）证明书或者令和4年的预扣税单）

【家庭情况】　　（填写了住民票或者学龄簿的家庭情况。）

※共同维持生计的同居和分居的家庭成员全部填写。如果想要增减人数，请按下面方式修改。

※共同维持生计的家庭成员是指●同居的人（包括住民票的不同户籍者）

●单身赴任而处于分居状态，但与家庭共同维持生计者也包括在内。

【增加人数时】：请在空行里添加姓名、亲属关系、出生日期。

【减少人数时】：请在符合者栏里划双删除线，然后在备注里填写理由。

	姓名（汉字）	姓名（片假名）	亲属关系	出生日期	就读学校	年级
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

※本申请书（兼同意书）中的填写内容，仅限用于办理就学援助费手续，我们将妥善管理个人信息并加以处理。