

2025도 취학지원비(신입학준비금) 신청서(검 동의서)

가와사키시 교육위원회 교육장 귀하

아래의 동의사항에 동의하고 2025년도의 **취학지원비(신입학준비금)를 신청합니다.**  
 또한, 신청서 및 첨부 서류의 기재사항은 사실과 틀림이 없습니다.

신청일     년     월     일 (기입일을 기재)  
 신청자 **정명(서명해 주십시오)**

신청자 연락처 전화번호                      (낮에 연락되는 번호를 기입해 주십시오)

- 신청 이유(해당하는 번호를 ○로 표시해 주십시오.)
- 1 금년도 또는 전년도에 생활보호가 정지 또는 폐지되었다.
  - 2 아동부양수당을 받고 있다.  
※아동수당이나 특별아동부양수당이 아닙니다.
  - 3 2023년의 소득이 기준금액 이하(하기 기준액 참조)
  - 4 기타 경제적으로 어려움을 겪고 있다
  - 5 가계가 급변하였다

**· 신청 내용에 허위 등이 있었을 경우에는 지급 후라도 신입학준비금을 반환해야 하는 경우가 있습니다.**

**【신입학준비금이 인정된 경우】**  
 →2025년도 취학지원비에 대해서는 신청이 필요하지 않습니다. 소득과 세대 상황을 저희가 확인해 인정 여부를 결정합니다.

**【신입학준비금이 인정되지 않은 경우】**  
 →2025년도 취학지원비는 2024년 중의 소득을 기준으로 인정합니다. 지원을 희망하시는 경우 다음 연도 4월 1일부터 접수를 시작하니 다시 신청해 주시기 바랍니다.

**【동의사항】**  
 취학 지원(신입학준비금)을 신청해 지원이 인정된 경우는 이후 시외 전출 등 지급 요건에서 벗어나는 경우를 제외하고, (중학교 졸업까지의 기간 동안) 이하 모든 항목에 대해 동의한 것으로 봅니다.

1. 교육위원회가 아래 ‘세대 현황’란 세대 구성원의 시민세·현민세 과세대상, 생활보호 수급 상황, 아동부양수당 수급 상황을 조회한다.
2. 전출입이 있었을 경우 교육위원회 또는 학교가 취학지원비(신입학준비금)의 지급 상황에 대해 해당 시구정촌에 조회 또는 통지하는 것.
3. 교육위원회가 취학한 학교와 신청자 정보 및 인정 결과 정보를 공유하는 것.
4. 취학 후에도 계속해서 취학 지원이 인정된 경우에 전출입이 있었을 때 교육위원회 또는 학교가 취학지원비의 지급 상황에 대해 해당 시구정촌에 조회 또는 통지하는 것.
5. 취학 후에도 계속해서 취학 지원이 인정된 경우 ‘세대 상황’란의 기재 사항(기재 사항에 변경이 생긴 경우는 변경 내용)을 학교에 통지하는 것.
6. 취학 후에도 계속해서 취학 지원이 인정된 경우 취학지원비의 청구, 수령 및 반납을 재적 학교 학교장에게 위임하는 것.
7. 취학 후에도 계속해서 취학 지원이 인정된 경우, 계좌 정보 등록과 관계없이 재적 학교를 경유하여 지급될 때가 있는 것.

**【계좌정보】** ※취학지원비(신입학준비금)를 이체받는데 사용할 계좌 번호를 ○로 표시하여 알려주십시오.  
**※1란이 비공인 경우에는 1을 선택할 수 없습니다. 2의 신규 등록 계좌 및 수정 등록 계좌란을 반드시 기입해 주십시오.**  
**※1란에 계좌정보가 이미 기재된 경우에는 그 계좌로 지급됩니다. 변경·수정을 할 경우에는 2란에 기입하고 ○ 표시를 해 주십시오.**

1 등록된 있는 계좌

--	--	--	--	--

2 신규 등록 및 수정 등록 계 (**‘세대 현황’란에 기재되지 않은 분 명의의 계좌는 등록할 수 없습니다.**)  
 좌

계좌 명의인(가타카나)	은행·농협 신용금고·신용조합	본점 지점	예금종별		계좌번호(오른쪽 정렬)			
			1 보통					

**【첨부해야 하는 서류】**

- 【신청 이유】에서 2를 선택한 분은 아동부양수당 증서의 사본(유효기한, 성명 등을 확인할 수 있는 면) ※복지의료증은 증명서류로 취급하지 않음.
- 【계좌정보】의 2란에 기재한, 신입학준비금을 이체받기를 희망하는 보통계좌 통장의 사본(필수)
- 시민이 된 날이 2024년 1월 1일 이후인 경우 또는 2023년분 소득을 신고하지 않은 경우  
 →(미신고인 경우는 세금 신고를 한 후) 2023년의 소득을 증명할 수 있는 서류(2024년도 시민세·현민세 과세(비과세) 증명서)를 취득해 제출

**【세대 현황】** (주민표 또는 학령부의 세대 현황이 기재되어 있습니다.)  
 ※생계를 같이하는 세대 구성원을 동거·별거 모두 전원 기입해 주십시오. 구성원 수를 늘리거나 줄일 경우 다음과 같이 수정해 주십시오.  
 ※생계를 같이하는 세대에는 ①동거하는 분(주민표의 세대가 다를 경우도 포함), ②단신부임 등으로 동거하고 있지 않으나 생계를 같이 하는 분도 포함됩니다.

【늘릴 경우】: 성명, 관계, 생년월일을 빈 줄에 추가 기재해 주십시오.  
**【줄이는 경우】**: 해당자의 란을 이중선을 지우고, 비교란에 사유를 기재해 주십시오.

	성명	성명(가타카나)	관계	생년월일	취학 학교명	학년
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

※이 신청서(검 동의서)의 기재 내용은 취학지원 사무에만 사용하며, 개인정보 보호를 충분히 배려하면서 취급하겠습니다.