

※この用紙は、免許状授与証明書・卒業証明書・成績証明書を1月15日提出期限の書類に同封しない方が提出する書類です。

おもに、取得見込者（これから申請する方）が提出することになります。

別添2

校種等・教科	受験番号	氏名

各種証明書を同封しない理由について

免許状授与証明書を1月15日（月）提出期限の書類に同封しない方は、下の表に「申請先の都道府県」、「免許状の種類」、「申請時期（取得見込の方）」及び「川崎市教育委員会への提出予定時期（取得見込の方）」、「同封しない理由（免許状の申請方法）」を記入し、他の書類と一緒に提出してください。

卒業証明書・成績証明書も提出期限までに同封できない場合も下記の表に記入の上再度提出してください。

（卒業見込者に関しては、今回の提出は不要です。）

※ 同封しない、すべての授与証明書の教員免許状・その他の書類について記入してください。

各種証明書の 申請先 (都道府県名を記入) (卒業証明書・成績 証明書は大学名)	免許状の 種類 (種類、教科等を記入) (その他同封のない 書類名)	免許状の 申請時期 (取得見込の方のみ) (卒業証明書・成績 証明書は提出時期)	同封しない理由 (免許状・卒業証明書・成績証明書 の申請方法) (あてはまるものに☑)	
			(免許取得見込の方)	(免許を取得されている方)
			<input type="checkbox"/> 一括申請（大学等で） <input type="checkbox"/> 個人申請 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> その他()
			<input type="checkbox"/> 一括申請（大学等で） <input type="checkbox"/> 個人申請 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> その他()
			<input type="checkbox"/> 一括申請（大学等で） <input type="checkbox"/> 個人申請 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> その他()
			<input type="checkbox"/> 一括申請（大学等で） <input type="checkbox"/> 個人申請 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> その他()
(例) 東京都 〇〇大学	中学校 理科一種 卒業証明書	令和6年2月頃 2月末に提出予定	<input type="checkbox"/> 一括申請（大学等で） <input checked="" type="checkbox"/> 個人申請 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> その他()

※免許状の個人申請をこれから行う方は、授与年月日が**令和6年3月31日まで**になるように手続きを行ってください。

手続きの際は、合格通知を持参し、「令和6年4月1日に川崎市教育委員会で教諭として採用される予定」である旨を伝えてください。

なお、申請先の都道府県教育委員会に、教員免許状の授与年月日が令和6年4月1日以降になってしまうと言われた場合は、至急、教職員人事課 採用・人材育成担当 まで御連絡ください。