

# 継続用紙

志願書の教員免許状等欄、学歴欄、職歴欄等に書ききれない場合は、続きをこの用紙に記入してください。

ふりがな		応募区分	受験番号	※
氏名				
		教科		

教員免許状等	種類	教科 (高等学校は専門も記入)	番号	取得(見込)年月日 (和暦で記入)	授与権者	※
				年 月 日		
				年 月 日		
				年 月 日		

学 歴	在学期間 (和暦で記入)	在学年月数	学校名 (部・科・専攻等、編入や通信も分かるように記入)	編入 年次	卒業・修了・ 見込等の別	※

## 職 歴

(無職の期間も含め、高等学校卒業後から現在まで切れ目なく記入する。)

※1「要免許職」については、その職に教員免許や看護師免許、栄養士免許などの免許を要する場合に○をつけてください。

※2「契約上の月当たりの勤務日数」について、週当たりの日数しか分からない場合には、週当たりの日数を4倍した日数を記入してください。

期間 (和暦で記入)	勤務先 (パート・アルバイトも含む) (無職の期間も記入)	要免許職	職名又は 職務内容	雇用形態 (正規・派遣・臨 任・非常勤・アル バイト・その他)	契約上の 週当たりの 勤務時間	契約上の 月当たりの 勤務日数
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日
年 月 日～ 年 月 日					時間 分	日

川崎市立学校に勤務又は通学している親族がいる場合は記入してください。(同一校配置を避けるため)

氏名	続柄	年齢	職名又は学年	学校名

(注) 1 ※欄は記入しないこと。