

川崎市立高等学校入学選考料還付請求書

令和 年 月 日

(宛て先) 川崎市長

(フリガナ) 保護者名 _____ ⑩

(フリガナ) 志願者氏名 _____

〒 - _____
住 所 _____

電話番号 _____

中学校名 _____ 中学校

先に納付した川崎市立高等学校入学選考料について、次のとおり返還を請求します。

- 請求金額 (該当する項目をチェックしてください。)
 - 入学選考料 全日制 2,200 円 定時制 950 円
- 返還の理由(該当する項目をチェックしてください。)
 - 志願校が川崎市立高等学校以外の高等学校であるにもかかわらず、誤って川崎市立高等学校の納付書により入学選考料を納付してしまった。(下記※の高等学校名欄も記入のこと。)
 - 川崎市立高等学校の入学選考料を納付した後、願書を提出するまでの間に志願校を川崎市立高等学校以外に変更した、志願そのものを取りやめる等、川崎市立高等学校に願書を提出しなかった。
(川崎市立高等学校へ願書提出 (オンライン出願の場合は志願情報の川崎市立高等学校への提出) 後は返還しません)
 - 収入済証明書を紛失又は願書に貼り付けるのを忘れて、願書提出時に入学選考料を改めて現金納付した。
 - その他、入学選考料を二重に納付した。(理由を具体的に記入してください。)

[_____]

※ 誤納付の場合は以下の高等学校名欄も記入

実際に願書を提出した高等学校名	立	高等学校
-----------------	---	------

3 振込み口座

振込先金融機関	銀行 信金 信組 農協	支店
預金口座の種別	1 普通	2 当座
口座番号		
(フリガナ)		志願者との続柄
口座名義		

- ※ 入学選考料を振り込む口座 **【必ず保護者名義のもの】**を記入してください。
- ※ 振込先金融機関の預金通帳のコピー (口座名義がカタカナで記載されている箇所) も併せてご提出ください。
- ※ この還付請求書を、出願期間終了日から10日以内に川崎市教育委員会総務部学事課へ提出してください。

入学選考料を納付書で支払った場合は、納付書の3枚目「**納付書・領収書（納人保管）③**」を、ここに糊付けして下さい。

入学選考料を高等学校窓口で支払った場合は、**領収書**をここに糊付けして下さい。

入学選考料を納付書で支払った場合は、納付書の4枚目「**収入済証明書（入学願書貼付用）④**」をここに糊付けして下さい。

※既に支払い済みの「**納付書・領収書(納人保管)③**」「**収入済証明書(入学願書貼付用)④**」の両方を紛失されている場合は、下記の欄を記入して下さい。
なお、記載の内容に誤りがある場合は、返還できないことがあります。

入学選考料を納付した日	月	日
入学選考料を納付した金融機関	銀行(等)	支店