

※この用紙は、教員免許状の写し、免許状授与証明書・卒業証明書・成績証明書等の書類を10月14日（火）提出期限の書類に同封しない方が提出する書類です。

校種等・教科	受験番号	氏 名

各種証明書等を同封しない理由について

各種証明書等を10月14日（火）提出期限の書類に同封しない方は、下の表に記入し、他の書類と一緒に提出してください。

※ 同封しない、すべての書類について記入してください。卒業見込者・取得見込み者の方も、同封できない書類は、すべて記載してください。

同封しない書類名	書類の申請先	取得予定時期	同封しない理由（できるだけ具体的に）
(例) 卒業証明書 成績証明書	〇〇大学	令和8年3月18日	現在、大学在学中で来年3月の卒業式後に発行されるため
(例) 教員免許状の写し	〇〇県教育委員会	令和8年2月	これから個人申請の手続きを行うため
(例) 免許状授与証明書	〇〇県教育委員会	令和8年12月	申請先が遠方のため、手続きや郵送に時間がかかり、免許状の受け取りが12月になる予定のため

※免許状の申請をこれから行う方は、授与年月日が**令和8年3月31日まで**となるように手続きを行ってください。

個人申請で手続きの際は、合格通知を持参し「令和8年4月1日に川崎市教育委員会で教諭として採用される予定」である旨を伝えてください。なお、申請先の都道府県教育委員会に教員免許状の授与年月日が令和8年4月1日以降になってしまうと言われた場合は、至急、教職員人事課 採用・人材育成担当 まで御連絡ください。

※上記の欄が不足した場合は、コピーしたものに記入、添付してください。川崎市教育委員会 HP より用紙のダウンロードも可能です。