

入 札 説 明 書

令和8年度川崎市立特別支援学校自然教室運営委託

令和8年4月16日公示分

川 崎 市

教育委員会事務局学校教育部指導課

「令和8年度川崎市立特別支援学校自然教室運営委託」に係る入札等については、関係法令等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

1 履行場所

各実施校及び横浜あゆみ荘 他

2 契約期間

契約日から令和9年1月31日まで

3 業務概要

川崎市立特別支援学校自然教室運営業務（人員輸送、連絡調整、当日添乗業務ほか）

4 競争入札参加資格に関する事項

この入札に参加を希望する者は、次の条件を全て満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に該当しないこと。
- (2) 入札期日において、令和7・8年度競争入札参加資格の申請を行っており、令和7・8年度「川崎市業務委託有資格業者名簿」の業種「旅行業」種目「旅行業」に登載されていること。
- (3) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。

5 競争入札参加申込書の配布、提出及び問合せ先

この入札に参加を希望する者は、次により競争入札参加の申込みをしなければなりません。

(1) 配布、提出場所及び問合せ先

〒210-0005 川崎市川崎区東田町5番地4 川崎市役所南庁舎7階

（郵送先 〒210-8577）

教育委員会事務局学校教育部指導課 自然教室担当 波多野

電話 044-200-0498（直通）

FAX 044-200-2853

メール 88sidou@city.kawasaki.jp

※ 競争入札参加申込書は、メールによる配布も可能です。希望の場合は担当まで御連絡ください。

(2) 配布及び提出期間

令和8年4月16日（木）から令和8年4月22日（水）までとします。

（土曜日及び日曜日及び祝日を除く、午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで）

(3) 提出書類

競争入札参加申込書

(4) 提出方法

持参又は郵送とします。

6 入札説明書の交付

5により競争入札参加申込書を提出した者に無償で入札説明書を交付します。

また、入札説明書は5（1）の場所において令和8年4月16日（木）から令和8年4月22日（水）

（土曜日及び日曜日及び祝日を除く、午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで）まで縦覧に供します。

7 競争入札参加資格確認通知書の交付

5により競争入札参加申込書を提出し、入札参加資格があると認められた者には、競争入札参加資格確認通知書を令和8年4月23日（木）までに電子メール又はFAXで送付します。

8 仕様又は入札説明書に関する問合せ

仕様等、入札説明書の内容に関する質問は、次により行います。

(1) 問合せ先

5（1）と同じ

※問合せは電子メール又はFAX等の書面のみとし、確認のため送付後には必ず担当者宛てに電話連絡をしてください。

(2) 受付期間

令和8年4月24日（金）から令和8年4月28日（火）まで

（土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで）

(3) 回答予定日

令和8年5月1日（金）午後5時までに、電子メール又はFAXにて回答します。

(4) その他

ア 受付期間を過ぎた問合せには回答いたしません。

イ 出された全ての質問について、当該競争入札参加資格を有する全ての会社に回答いたします。

9 競争入札参加資格の喪失

競争入札参加資格があると認められた者が次のいずれかに該当するときは、この入札に参加することができません。

(1) この公告に定める資格条件を満たさなくなったとき。

(2) 競争入札参加申込書に虚偽の記載をしたとき。

10 入札の手続き等

(1) 入札方法

ア この入札に付する契約は単価契約ですが、落札の決定は、品目ごとの単価と予定数量を乗じて求めた小計を足し合わせた総価で行います。入札書には、算定した金額から消費税及び地方消費税に相当する金額を除いた金額を記載してください。

イ 有料道路代及びバス運行に関する経費、バス借上げに伴う運転手に係る経費、その他に要する一切の経費はバス単価に含めてください。

ウ 委託代金の支払いについては、契約単価、実際のクラス数、児童生徒人数に基づきます。なお児童生徒、引率者、バス台数等については現在見込み数で算定しておりますので、変更が生じる可能性がありますのでご了承ください。

(2) 入札は、所定の入札書をもって行い、入札件名を記載した封筒に入札書を封印して提出してください。

(3) 「算出内訳書」については、必ず持参してください。

(4) 入札方法

入札書の提出日時 令和8年5月11日（月）午前10時00分

入札書の提出場所 川崎市役所南庁舎 7階会議室

川崎市川崎区東田町5番地4 川崎市役所南庁舎7階

(5) 入札保証金

免除とします。

(6) 開札の日時・場所

10(4)に同じ

(7) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った入札者を落札とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(8) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び川崎市において定める「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は、無効とします。

1.1 入札及び開札に立ち会う者に関する事項

入札会場に入場しようとするときは、競争入札参加資格確認通知書の提示を求めますので必ず持参してください。

入札及び開札に立ち会う者は、入札者又はその代理人とします。ただし、代理人が入札及び開札に立ち会う場合は、入札に関する権限及び開札の立ち会いに関する権限の委譲を受けたことを証する委任状を入札前に提出してください。

1.2 再度入札の実施

落札者が無い場合は、直ちに再度入札を行います。ただし、その前回の入札が川崎市競争入札参加者心得第7条の規定により無効とされた者及び開札に立ち会わない者は除きます。

1.3 契約の手続等

(1) 契約保証金は、次のとおりとします。

ア 契約金額の10パーセントを納付しなければなりません。

イ ただし、川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は、免除します。

(2) 契約書作成の要否

必要とします。

(3) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市のホームページの「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。

1.4 その他

(1) この入札説明書は、この入札の目的以外には使用できません。

(2) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

入札に関する関係書類等

1 入札説明書

2 契約書様式

3 入札書様式見本

4 委任状見本