

記入例

申 込 書

太枠内に黒色ボールペンで記入すること。

希望勤務地区（記入例参照）			受験区分
第1希望 多摩区	第2希望 高津区	第1・第2希望以外の 勤務地区 可・不可	事務補助
ふりがな	かわさき じろう	生年月日	写真を貼る位置 ㏍:36mm～40mm ㏍:24mm～30mm 本人のみ 上半身撮影
川崎 一郎		昭和・平成 〇〇年〇〇月〇〇日（性別： ） 〇歳（令和 年 月 日現在）	
住 所	川崎市川崎区〇〇町〇〇番地		電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇
通知等の 送付先	※現住所と異なる場所に受験票等の通知の送付を希望する場合のみ記入 (〒 -)		
緊 急 時 連 絡 先	(連絡先の方の氏名：川崎 一郎 申込者との関係等： 父) (〒〇〇〇-〇〇〇〇) 川崎市麻生区〇〇町〇〇番地		電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇
メールアドレス	Xxxxxxxxx@xxxxxx.ne.jp		

募集掲載ページに記載の区（川崎区・高津区・多摩区）を第2希望まで記入して下さい。第2希望を希望しない場合は空欄としてください。

希望した区以外の勤務地でも可能かどうか、○をつけてください。

中学校又は特別支援学校小中学部から学歴を記載してください。

期間	学歴（古い順に記載）
平成〇年〇月～平成〇年〇月	川崎市立〇〇中学校 卒業
平成〇年〇月～平成〇年〇月	神奈川県立〇〇高等学校普通科 卒業
平成〇年〇月～平成〇年〇月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科 卒業

期間	職歴等（職歴、アルバイト、就労支援機関での訓練を含む。古い順に記載。）
平成〇年〇月～平成〇年〇月	株式会社〇〇 入社 総務部に所属し、経理業務を担当
平成〇年〇月～平成〇年〇月	〇〇にてアルバイト勤務 在庫管理業務等に従事
令和〇年〇月～現在	就労移行事業所〇〇〇〇を利用

直近の履歴は、最後が「現在」となるように記載してください。

記入例のように、雇用期間中に従事した業務を簡単に記載してください。

就労支援機関とは、
・川崎市障害者地域就労援助センター
・神奈川障害者職業センター
・障害者就業・生活支援センター
・就労移行支援事業所
・就労継続支援事業所（A型・B型）
・障害者職業能力開発校
などの機関を指します。

取得年 ※空欄でも可	免許・資格・特技・趣味
平成〇年	幼稚園教諭一種免許状 取得
令和〇年	保育士資格 取得
	折り紙 / 山登り / ジオラマ製作 / スポーツ観戦 / 手品 / サッカー 等

