

面接カード

受験番号

令和 年 月 日現在

試験区分	氏名	生年月日	写真欄
行政事務	フリガナ	昭和 年 月 日 平成 (R9.4.1時点 満 歳)	サイズ(4cm×3cm) 6ヶ月以内に撮影した、上半身、正面向き、脱帽のカラー写真を貼付けてください。 <u>写真裏面に氏名を記入してください。</u>
住所			
[現住所] 〒 ()		自宅Tel () 携帯Tel ()	
[緊急連絡先] 〒 () ※現住所と同じ場合は不要		Tel () (氏名・続柄)	
○ 最終学歴			
種類	学部・学科・専攻・課程等	在学期間等	
☐ 大 学 院 ☐ 大 学 ☐ 短 大 ☐ 専 門 学 校 ☐ 高 専 ☐ 高 校 ☐ 中 学 ☐ そ の 他		平成・令和 年 月から 平成・令和 年 月まで (年 ヶ月在学)	☐ 卒業・修了 ☐ 卒業・修了見込
○ 最終学歴卒業(修了)後の職歴等(現在 → 旧) ※無職なども含めて期間の切れ目がないように記入してください。			
在職期間等	勤務先等	職務等の内容	
平成・令和 年 月から	名 称		
平成・令和 年 月まで	所在地		
平成・令和 年 月から	名 称		
平成・令和 年 月まで	所在地		
平成・令和 年 月から	名 称		
平成・令和 年 月まで	所在地		
※職歴欄が不足する場合は、別紙に記入してください。			
○ 部活動(サークル活動)・アルバイト・ボランティア活動等について主なものを記入してください。			
時期	内容		
※「時期」の欄は、大学・高校○年生の頃、高校、中学、平成○○年頃など、大まかな時期が分かるように記入してください。			
○ 志望動機(川崎市を志望した理由、取り組みたい仕事など)を記入してください。			
○ これまで力を入れて取り組んだことを自由に記入してください。			

- (注) 1 この面接カードは、面接における参考資料として使用します。
2 受験者本人の自筆(鉛筆不可)で記入してください。内容が正しくないことが判明した場合は採用されないことがあります。
3 □は該当するものをチェック(レ)してください。また、該当する箇所を○印で囲んでください。

○ あなたが得意なこと、苦手なことを記入してください。また、川崎市職員として採用された場合、得意なことをどのように仕事に活かしていきたいですか。あなたの考えを記入してください。

○ 障害に関する状況について
※面接において、採用後の合理的配慮の内容について確認するために使用します。

1 障害者名等の内容について
障害者手帳等を参考に内容を記入してください。複数の手帳等を所持している場合は、全て記載してください。

障害名(病名等)												障害等級	級
交付年月日	昭・平・令		年		月		日	定期通院	年・月		回	服薬(投薬)	有・無
障害名(病名等)												障害等級	級
交付年月日	昭・平・令		年		月		日	定期通院	年・月		回	服薬(投薬)	有・無
障害名(病名等)												障害等級	級
交付年月日	昭・平・令		年		月		日	定期通院	年・月		回	服薬(投薬)	有・無

2 職務遂行上の配慮を希望する場合は具体的に記載してください。
(例)机・椅子の高さ、照明の明るさ、音量、通勤方法の制約、多目的トイレ等

○ 他の採用試験等の併願状況(予定を含む。)等について記入してください。

※ 「合否等の状況」の記入は、△△△市(1次合格、2次受験予定・2次結果待ち)、△△△市(2次不合格)、㊦△△△(内定)など、分かりやすく記入し、国家総合職・一般職及び特別区については志望官庁(区)についても記入してください。

併願先等名称	受験有無	合否等の状況
国家公務員	有・無	試験名:
地方公務員	有・無	試験名:
民間企業・進学など	有・無	企業・学校等名:
過去の川崎市受験状況	有・無	() 年度