面接(面談)カ ー ド

受験番号

令和　　年　　月　　日現在

試験区分	氏名	生年月日	写真欄
	フリガナ	平成　　年　月　日 (令和9年4月1日時点　満　　歳)	サイズ(4cm×3cm) 6ヶ月以内に撮影した、上半身、正面向き、脱帽のカラー写真を貼付けてください。 写真裏面に氏名を記入してください。

住所	
[現住所]　〒(　　ー　　)	自宅℡(　　)　　ー 携帯℡(　　)　　ー
[緊急連絡先]〒(　　ー　　)※現住所と同じ場合、住所の記載は不要 (氏名・続柄)	℡　(　　)　　ー

○ 最終学歴

種類	学部・学科・専攻・課程等	在学期間等	
□大学院 □大学 □短大 □専門学校 □高専 □高校 □中学 □その他		平・令　　年　月から 平・令　　年　月まで (　年　ヶ月在学)	□卒業・修了 □卒業・修了見込

○ 最終学歴卒業(修了)後の職歴等(　現在　→　旧　) ※無職なども含めて期間の切れ目がないように記入してください。

在職期間等	勤務先等	職務等の内容
平・令　年　月から 平・令　年　月まで	名　称	職務内容
	所在地	勤務形態　□正規 □臨時(アルバイトなど)　週(　)日 週(　)時間 □その他(　)
平・令　年　月から 平・令　年　月まで	名　称	職務内容
	所在地	勤務形態　□正規 □臨時(アルバイトなど)　週(　)日 週(　)時間 □その他(　)
平・令　年　月から 平・令　年　月まで	名　称	職務内容
	所在地	勤務形態　□正規 □臨時(アルバイトなど)　週(　)日 週(　)時間 □その他(　)
平・令　年　月から 平・令　年　月まで	名　称	職務内容
	所在地	勤務形態　□正規 □臨時(アルバイトなど)　週(　)日 週(　)時間 □その他(　)
平・令　年　月から 平・令　年　月まで	名　称	職務内容
	所在地	勤務形態　□正規 □臨時(アルバイトなど)　週(　)日 週(　)時間 □その他(　)
平・令　年　月から 平・令　年　月まで	名　称	職務内容
	所在地	勤務形態　□正規 □臨時(アルバイトなど)　週(　)日 週(　)時間 □その他(　)

※職歴欄が不足する場合は、別紙に記入してください。

○ 川崎市を志望した理由と取り組みたい仕事について記入してください。

(注) 1　この面接(面談)カードは、面接における**参考資料**として使用します。
2　面接カードは、受験者本人が作成してください。手書き(自筆)又はパソコンによる作成のいずれも可とします。
なお、手書きの場合は黒のボールペン等を使用し、鉛筆や消せる筆記具は使用しないでください。
内容が正しくないことが判明した場合は採用されないことがあります。
3　□は該当するものをチェック(**レまたは■**)してください。また、該当する箇所を○印で囲んでください。
4　**職歴は、転勤等で職務内容が変っている場合、欄を分けて記入してください。**

○ 自己PR（これまでの職務経験、研究活動、学業その他の経験の中で特に力を入れて取り組んだことや実績、その実績を本市の業務にどのように活かせるか、あなたを採用することの川崎市にとってのメリットなど、アピールしたいことを自由に記入してください。）

○ 自己啓発、サークル活動、市民活動、趣味、家庭生活など、仕事を離れた場面であなたが取り組んでいることを自由に記入してください。

○ あなたが描いている川崎市職員としてのキャリアプランを記入してください。

○ PRしたい資格・免許等があれば記入してください（語学、情報処理、事務系、技術系、技能系の資格・免許などを3つまで）

資格・免許等	取得（見込）年月
①	平・令　　年　　月
②	平・令　　年　　月
③	平・令　　年　　月

○ 他の採用試験等の状況（予定を含む。）等について記入してください。（この欄の回答は合否に影響しません。）

※「合否等の状況」の記入は、△△△市(1次合格、2次受験予定・2次結果待ち)、△△△市(2次不合格)、㈱△△△(内定)など、分かりやすく記入してください。

併願先等名称	受験有無	合否等の状況
公務員	有・無	試験名：
民間企業	有・無	企業等名：
過去の川崎市受験状況	有・無	（　　）年度