

令和2年度の主な事務事業の評価結果一覧(総務企画局)

番号	事務事業コード	事務事業名	サービス分類	事務事業の概要 (簡潔に記載)	主な取組の実績	事業費 (千円)		事業の 達成度	参考資料 掲載頁
						予算額	決算額 (見込)		
1	10101010	防災対策管理運営事業	その他	国土強靱化地域計画や地域防災計画等、各種の計画を推進し、市の災害対応力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●「かわさき強靱化計画」の策定 ●令和元年東日本台風の検証を踏まえた「地域防災計画(風水害対策編)」の修正 ●「業務継続計画(自然災害対策編)」の策定 ●川崎直下地震での想定死者数の目標を達成 ●救助実施市としての救助実施体制の整理及び各種マニュアルの整備 	268,502	271,569	3	P02
2	10101020	地域防災推進事業	イベント等	自主防災組織の支援、民間企業との連携、防災訓練や研修等による、自助・共助(互助)・公助の取組・連携の強化や各主体の防災意識の向上により、地域防災力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●自主防災組織への活動助成や資機材購入補助による支援の実施 ●避難所運営体制の強化(会議開催:68.2%、訓練:62回) ●タブロイド版防災広報誌を活用したコロナ禍における災害対応についての啓発 ●九都県市合同防災訓練を実施したほか、区の総合防災訓練を実施(計5回) ●全局を対象とした市災害対策本部図上訓練、災害対策本部研修等(5回)、風水害研修(17回)及び新型コロナウイルス感染症対策研修(16回)を実施 ●「災害時の避難所運営に関する新型コロナウイルス感染症対策マニュアル」の策定、感染症対策ポケットガイドの作成 	124,586	67,427	4	P04
3	10101030	防災施設整備事業	施設の管理・運営	防災関連の施設、各種情報通信システム等を整備し、市の災害対応力及び地域防災力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●同報系防災行政無線屋外受信機の増設(増設数:5台) ●戸別受信機更新及び施設割込み放送拡充 ●デジタル移動系・多重系防災行政無線の再整備工事実施 ●次期防災情報システムの設計・開発 ●備蓄計画に基づく物資の配備 	905,541	706,532	3	P07
4	10101040	臨海部・津波防災対策事業	その他	コンビナート災害対策や津波対策などを実施し、臨海部の総合的な防災力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●浸水想定地域の事業所等における津波避難訓練の実施 ●臨海部広域防災訓練等の実施(情報受伝達訓練等) ●津波被害軽減研究の推進(実証実験の実施・避難シミュレーションの検討) ●津波ハザードマップの改訂 	2,488	4,565	3	P09
5	10101050	帰宅困難者対策推進事業	その他	一斉帰宅の抑制の周知や帰宅困難者用一時滞在施設の確保等を行い、災害時における混乱を抑制するとともに、二次災害を防止します。	<ul style="list-style-type: none"> ●帰宅困難者一時滞在施設の指定による収容人数の増加(300人増) ●川崎駅における実動訓練の実施、実動訓練が中止になった駅では、図上訓練や情報伝達訓練を実施 ●新規施設への備蓄品等の配備 ●帰宅支援ステーションの確保及び県の便りを活用した市民啓発 	2,626	2,615	3	P11
6	10101070	本庁舎等建替事業	その他	本庁舎等について災害対策活動の中核拠点としての耐震性能を確保するため、建替えの取組を進めます。	<ul style="list-style-type: none"> ●新本庁舎超高層棟新築工事の推進 ●新本庁舎復興棟新築工事の仮契約の締結 ●第2庁舎解体設計業務委託の契約の締結 	2,470,129	2,441,545	4	P13
7	40205010	地域情報化推進事業	その他	市民生活の更なる利便性の向上等を図るため、市内の公衆無線LAN環境の構築を進めるとともに、地域情報の効果的な発信を図ります。公共データを市民サービスやビジネスにつなげるため、オープンデータの公開を進め、その効果的な利活用を推進します。	<ul style="list-style-type: none"> ●かわさきWi-Fiの利用範囲の拡張(アクセスポイント数:目標2,200か所のところ実績1,703か所) ●「かわさきアプリ」のリニューアル(アプリダウンロード数:300,754回) ●「イベントアプリ」のサービス提供(民間事業者等登録数:目標250団体のところ実績241団体) ●更なるオープンデータの公開(公開数:256データセット) ●川崎市LINE公式アカウントを活用した情報発信 	43,553	32,704	4	P15
8	40205020	行政情報化推進事業	その他	「情報化推進プラン」に基づく情報化関連施策の進捗管理を進めるとともに、マイナンバー制度の効果的・効率的な運用や、働き方・仕事の進め方改革に基づいたICTの活用を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●情報化推進本部会議におけるデジタル化の方向性の提示 ●他の自治体等とのマイナンバーによる情報連携の安定的かつ円滑な運用 ●区役所・支所へのマイナンバー支援窓口の設置及び健康保険証利用の事前登録作業の実施 ●モバイル端末やテレビ会議等の利用促進及びテレワーク端末を利用した感染症対策関連部署における在宅勤務の実施 ●本庁舎建替えに向けた、「新本庁舎整備を契機としたワークスタイル変革ロードマップ」を各局に提示 	133,621	395,160	3	P18

番号	事務事業コード	事務事業名	サービス分類	事務事業の概要 (簡潔に記載)	主な取組の実績	事業費 (千円)		事業の 達成度	参考資料 掲載頁
						予算額	決算額 (見込)		
9	40205030	電子申請推進事業	その他	パソコンなどを利用してインターネット上から24時間申請することが可能な電子申請システムの安全で安定的な運用を行い、利便性の高い電子行政サービスを提供します。	●利用者の利便性を向上させる電子申請環境の確保については、申請時の添付ファイルの容量拡大等の改修作業を実施しました。次期システムの機器構成や移行計画については、R3年度は現行機器の再リースを実施し、R4年度にオンライン手続きの拡充に向けてシステムの全面的な刷新を行う方針を定めました。 ●IDC(インターネットデータセンター)については、事業を安定して継続できるよう、LGWAN接続機器の更新を行うなど、適切に運用を実施しました。	329,679	327,967	2	P20
10	40901010	シティプロモーション推進事業	その他	本市の多様な魅力をさまざまなメディアやブランドメッセージを効果的に活用し、市内外や海外に情報発信するとともに、民間活力を活かした地域資源の発掘や新たな魅力づくり、連携等により、川崎の魅力をより高め、市民のシビックプライドを醸成します。	●PR委託事業者の活用やメディアミックスによる本市の魅力発信 ●メディアコーディネーターを中心とした広報活動サポートの実施 ●職員の広報マインド向上を目的とした研修の実施 ●Twitterによる本市の魅力情報や施策の効果的な情報発信 ●新型コロナウイルス感染症に係る情報発信として、「かわさきコロナ情報(動画特設ページ)」や子どもたちへの応援メッセージ動画による広報の実施 ●川崎フロンターレの中村憲剛さん起用による市内外への訴求力や話題性の高いブランドメッセージポスターの制作及び市内全域への展開 ●都市ブランド推進事業(5事業選定)への事業実施支援やオウンドメディア等を活用した広報支援の実施	29,928	27,806	4	P22
11	40901020	国際交流推進事業	イベント等	海外からの視察受入や国際交流協会との連携により、行政だけでなく市民による国際交流を推進します。	●シェフィールド市との友好都市提携30周年を祝した市長親書の送付	41,944	27,126	3	P25
12	50101060	地方分権改革推進事業	その他	自主的・自立的な行政運営に向けた取組を推進するため、国に対して事務・権限の見直し等に関する提案を行います。また、県・市間の事務・権限の見直し等に関する協議を行います。	●他の指定都市等と共同で提案を行うなど、地方自治体が協調した取組の推進(成果:本市発案の子ども・子育て支援法に定める施設等利用給付認定等の事務の簡素化に関する提案について、国が運用の改善を行った。) ●県に対して本市の求める地方分権要請や川崎市神奈川調整会議の開催を促した協議を実施 ●国等に指定都市市長会や九都県市と連携し要望活動を実施	112	75	3	P27
13	50101070	都市政策研究事業	その他	研究会の開催等を通じて、都市政策に関する情報収集及び調査研究等の取組を進めます。	●有識者を招いての都市政策研究会の開催と自治体学会等への参加 ●職員の研究チームによる政策課題の研究は、新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえ中止 ●各局の先進的な取組事例を掲載した政策情報誌「政策情報かわさき」の発行	3,449	1,063	4	P29
14	50102010	広聴等事務	公聴及び相談・苦情申立ての聴取等	車座集会以外の市長と市民との直接対話のほか、手紙、FAX、メールなどの身近な手段により、市政に対する声を広く収集します。また、市政に対する市民の意識を調査するため、市民アンケートを実施します。	●車座集会の実施(年1回) ●市長への手紙による市民の声の収集(年約5,000件) ●市民アンケートの実施(年2回) ●広聴等業務に係るスキルアップ研修の実施(効果を感じた受講者の割合:96.4%)	9,428	8,348	4	P31
15	50102020	コンタクトセンター運営事業	公聴及び相談・苦情申立ての聴取等	コンタクトセンターで受け付けた案件に迅速、親切、的確に対応し、可能な限り回答することにより、市民の利便性と満足度の向上を図ります。	●サンキューコールかわさきで年間約72,000件の問合せに対応 ●市民の満足度の高い運営を実施(応対満足度5点満点中4.9点)	138,930	133,845	3	P33
16	50102040	広報事業	出版物等	市の制度や施策から暮らしに関する手続、イベントや本市の魅力に関する情報まで、あらゆる広報媒体を活用しながら、市政に関するさまざまな情報を市民にわかりやすく、効果的に伝えます。	●市ホームページの月平均ページ閲覧回数10,118,000回 ●年間4,000件以上の読者意見を生かした市政だよりの紙面づくり ●配布率が低下していた21日号を1日号と統合し、月1回12ページでの発行とするための取組 ●市勢要覧を30,000部発行し、区役所などのほか各種会議において配布 ●民間事業者が発行する地域情報誌に生活ガイドの情報を掲載し、区役所などで配布	272,060	198,384	3	P35

番号	事務事業コード	事務事業名	サービス分類	事務事業の概要 (簡潔に記載)	主な取組の実績	事業費 (千円)		事業の 達成度	参考資料 掲載頁
						予算額	決算額 (見込)		
17	50102050	放送事業	その他	テレビ・ラジオ等のメディアを活用して、市政等に関する情報をタイムリーかつ積極的に提供します。	<ul style="list-style-type: none"> ●tvk「LOVEかわさき」放送 ●FMヨコハマ「COLORFUL KAWASAKI」放送 ●かわさきFM「かわさきホット☆スタジオ」及び「かわさき7カ国語情報」放送 ●JR川崎駅「アゼリアビジョン」放映 	104,834	105,457	3	P37
18	50102070	情報公開推進事務	参加・協働の場	市民の知る権利を保障し、開かれた市政を実現することを目的として、総合的な情報公開制度の運用を行います。	<ul style="list-style-type: none"> ●実施機関への指導・助言及び研修を通じた制度の周知徹底 	11,834	9,652	3	P39
19	50102080	公文書館運営事業	施設の管理・運営	市民の生活の向上及び文化の発展に資するため、歴史的文化的価値のある公文書等を適正に管理し、有効に活用するとともに、市民生活の場に関する情報を中心とした統合的な情報公開を推進します。	<ul style="list-style-type: none"> ●25620点の歴史的公文書等の保管及び6524点の歴史的公文書等のデジタル化実施 ●コロナ禍での不要不急の外出を控えるよう市民に要請したことに伴う講座・講演会全15回の開催延期 ●館運営に必要な委託と修繕の実施 ●駐車場貸出により5年間で1000万円超の新たな財源を確保 	43,077	31,631	4	P41

主な事務事業の評価結果一覧の見方

令和2年度の主な事務事業の評価結果一覧は、各局が所管する事務事業のうち、「政策体系別計画に記載のある事務事業」及び「施策を推進する経常的な事務事業の中でも特に重要なものや進捗に遅れのあるもの」を取りまとめ、個別に進捗状況をお示ししたものです。一覧の見方は次のとおりです。

令和2年度の主な事務事業の評価結果一覧(総務企画局)

番号	事務事業コード	事務事業名	サービス分類	事務事業の概要 (簡潔に記載)	主な取組の実績	事業費 (千円)		事業の達成度	参考資料掲載頁
						予算額	決算額 (見込)		
1	10101010	防災対策管理運営事業	その他	国土強靱化地域計画や地域防災計画等、各種の計画を推進し、市の災害対応力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●「かわさき強靱化計画」の策定 ●令和元年東日本台風の検証を踏まえた「地域防災計画(風水害対策編)」の修正 ●業務継続計画(自然災害対策編)の策定 ●川崎直下地震での想定死者数の目標を達成 ●救助実施市としての救助実施体制の整理及び各種マニュアルの整備 	268,502	271,569	3	P●●
2	10101020	地域防災推進事業	イベント等	自主防災組織の育成、民間企業との連携、防災訓練や研修等による、自助・互助(互助)・公助の取組・連携の強化や各主体の防災意識の向上により、地域防災力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●タブレット版防災広報を活用したコロナ禍における複合災害への対応についての啓発 ●九都県市合同防災訓練を実施したほか、区総合防災訓練を実施(計5回) ●全局を対象とした市災害対策本部図上訓練、災害対策本部研修等(5回)、風水害研修(17回)及び新型コロナウイルス感染症対策研修(16回)を実施 ●災害時の避難所運営に関する新型コロナウイルス感染症対策マニュアルの策定、感染症対策ポケットガイドの作成 	124,586	67,427	4	P●●
3	10101030	防災施設整備事業	施設の管理・運営	防災関連の施設、各種情報通信システム等を整備し、市の災害対応力及び地域防災力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●同報系防災行政無線屋外受信機の増設(増設数:5台) ●戸別受信機更新及び施設割込み放送拡充 ●デジタル移動系・多重系防災行政無線の再整備工事実施 ●次期防災情報システムの設計・開発 ●備蓄計画に基づく物資の配備 	905,541	706,532	3	P●●
4	10101040	臨海部・津波防災対策事業	その他	コンビナート災害対策や津波対策などを実施し、臨海部の総合的な防災力の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●津波避難施設への標識看板等の設置 ●臨海部広域防災訓練等の実施(情報受伝達訓練等) ●津波被害軽減研究の推進(実証実験の実施・避難シミュレーションの検討) ●津波ハザードマップの改訂 	2,488	4,565	3	P●●
5	10101050	帰宅困難者対策推進事業	その他	一斉帰宅の抑制の周知や帰宅困難者用一時滞在施設の確保等を行い、災害時における混乱を抑制するとともに、二次災害を防止します。	<ul style="list-style-type: none"> ●帰宅困難者一時滞在施設の指定による収容人数の増加(300人増) ●川崎駅における実動訓練の実施、実動訓練が中止になった駅では、図上訓練や情報伝達訓練を実施 ●新規施設への備蓄品等の配備 ●帰宅支援ステーションの確保及び県の便り活用した市民啓発 	2,626	2,615	3	P●●
6	10101070	本庁舎等建替事業	その他	本庁舎等について災害対策活動の中枢拠点としての耐震性能を確保するため、建替えの取組を進めます。	<ul style="list-style-type: none"> ●新本庁舎超高層棟新築工事の推進 ●新本庁舎復元棟新築工事の仮契約の締結 ●第2庁舎解体設計業務委託の契約の締結 	2,470,129	2,441,545	4	P●●
7	40205010	地域情報化推進事業	その他	市民生活の更なる利便性の向上等を図るため、市内の公衆無線LAN環境の構築を進めるとともに、地域情報の効果的な発信を図ります。公共データを市民サービスやビジネスにつなげるため、オープンデータの公開を進め、その効果的な利活用を推進します。	<ul style="list-style-type: none"> ●かわさきWi-Fiの利用範囲の拡張(アクセスポイント数:目標2,200か所のところ実績1,703か所) ●「かわさきアプリ」のリニューアル(アプリダウンロード数:300,754回) ●「イベントアプリ」のサービス提供(民間事業者等登録数:目標250団体のところ実績241団体) ●更なるオープンデータの公開(公開数:256データセット) ●川崎市LINE公式アカウントを活用した情報発信 	43,553	32,704	4	P●●
8	40205020	行政情報化推進事業	その他	「情報化推進プラン」に基づく情報化関連施策の進捗管理を進めるとともに、マイナンバー制度の効果的・効率的な運用や、働き方・仕事の進め方改革に基づいたICTの活用を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ●情報化推進本部会議におけるデジタル化の方向性の提示 ●他の自治体等とのマイナンバーによる情報連携の安定的かつ円滑な運用 ●区役所・支所へのマイナポイント支援窓口の設置及び健康保険証利用の事前登録作業の実施 ●モバイル端末やテレビ会議等の利用促進及びテレワーク端末を利用した感染症対策関連部署における在宅勤務の実施 ●本庁舎建替えに向けた、「新本庁舎整備を契機としたワークスタイル変革ロードマップ」を各局に提示 	133,621	395,160	3	P●●

①「政策体系別計画に記載のある事務事業」及び「施策を推進する経常的な事務事業の中でも特に重要なものや進捗に遅れのあるもの」を掲載

②市民サービス等の分類を記載
※分類区分
○施設の管理・運営
○補助・助成金
○イベント等
○表彰・顕彰・認定
○参加・協働の場
○公聴及び相談・苦情申し立ての聴取等
○許認可等
○出版物等
○その他

③事務事業の概要を記載

④令和2年度に実施した主な取組の実績を定量的な数字を含めて記載

⑤令和2年度の予算額及び決算額(見込)を記載

⑥事務事業の達成度を記載
※達成状況区分
1. 目標を大きく上回って達成
2. 目標を上回って達成
3. 目標をほぼ達成
4. 目標を下回った
5. 目標を大きく下回った

⑦参考資料における当該事務事業の評価シートの掲載ページを記載