

受 付	担 任	管理係長	課 長

麻 生 市 民 館 使 用 中 止 届

令和 年 月 日

(あて先)

川崎市麻生区長

団 体 名 _____

代 表 者 名 _____

代 表 者 住 所 _____

カ ー ド 番 号 _____

担 当 者 氏 名 _____

担当者電話番号 _____ () _____

施設の使用中止について、次のとおり届出ます。

行 事 名	
使 用 日 時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
使 用 設 備 (該当箇所に○を してください。)	ホール ・ 大会議室 ・ 第1 ・ 第2 ・ 第3 ・ 第4会議室 和室 ・ 実習室 ・ 料理室 ・ 視聴覚室 ・ 体育室 ・ 児童室 ギャラリー ・ ウォールギャラリー ・ 野外ステージ
中 止 理 由	
使 用 料 の 徴 収	☐ 全額 ☐ 5割 ☐ 無料 キャンセル料金 _____ 円
備 考	

※太線枠内には、記入しないでください。

台帳処理	受付日付印	指 令 番 号
		No

2021年4月