

出店申込書兼出店計画書【一般】

団 体 名		
主な活動場所		☐ 麻生区内 ☐ 麻生区外
代表者	氏 名	
	住 所 (事業所)	〒
	電 話	()
当日の 責任者 (連絡先 担当者)	氏 名	
	住 所	〒
	電 話	()

	一 般
	出店手数料：3,000円
<u>出店内容</u> について 詳細を御記入ください。 ※飲食物は出店できません。 ※電気を使用する場合は電 化製品名も記載してください。	
<u>出店団体の紹介(PR)</u> ○活動目的 ○活動の場所・日時 ○特に伝えたいこと等を自由 に御記入ください。	
<u>入場証の枚数</u> ○当日の搬出入に車を 使う場合に車1台につ き入場証1枚必要です。	枚希望

- 1 申込期日 令和7年7月18日(金) 必着
- 2 申込先 「〒215-8570 (住所不要) 麻生区役所地域みまもり支援センター(福祉事務所・保健所支所) 地域ケア推進課」へ郵送。(メール・持込可)
電 話 044-965-5303 メール 73keasui@city.kawasaki.jp
- 3 その他
 - (1) 応募多数の場合は、実行委員会による抽選を行い落選の団体のみに連絡します。8月8日(金)までに連絡がない場合は、「レイアウト抽選会・説明会」に必ず御参加ください。
 - (2) 裏面の「レンタル器材申込書」もご記入ください。

レンタル器材申込書

窓口受付日	窓口受付者

団体名

器 材 名		必 要 数	金 額
椅子（一脚 200 円）		脚	円
机（一台 700 円） ※サイズ（45 cm×180 cm）		台	円
☐	出店手数料	1 ブース分	3,000 円(必須)
合 計 (合計金額を記入してください)			円

- 1 椅子と机は「レンタル」又は「持ち込み」のいずれかとなります。
麻生区役所の椅子・机等の備品の貸出しはできません。

※発電機の持ち込みは、安全の都合上、原則不可となります（キッチンカーや主催者が準備するものを除く）。

※ポータブル蓄電池など事前に事務局に連絡の上、安全確認できたものは持ち込めます。なお、発電機のレンタルを希望する場合は事務局へ御相談ください（燃料補充含め実費負担／前年度実績 12,000 円程度）。

- 2 「出店手数料」、椅子・机の「レンタル料」及び「出店誓約書」は、レイアウト抽選・説明会の受付時にお預かりしますので、必ず御持参ください。
- 3 「レンタル器材申込書」及び「出店誓約書」は返却いたしません。
必要に応じて、事前に複写（コピー）等をお願いいたします。