

(第2号様式)

市民自主企画事業企画提案書		提案年数	☐ 初めて ☐ () 年目
館 名		提出日 年 月 日	
事 業 名 仮称で結構です。			
企 画 意 図 なぜこの事業を提案しようと思われたかについて簡潔にご記入ください。			
取り上げる課題 地域や社会の課題などを箇条書きでご記入ください。			
課 題 の 解 決 課題の解決に向けて考えていることをご記入ください。			
公 益 的 な 事 業 地域に求められていると考える点や、実施することで期待できる地域への効果についてご記入ください。			
発 展 性 事業が終了した後、地域などでの学びや成果の広がりについてご記入ください。			
実施館との協働 協働で得られる効果や実施館と企画を考えていく取り組み方についてご記入ください。			

主 な 事 業 内 容 ①学習内容 ②学習の進め方、学習方法など ③参加対象、会場 ④継続して提案する場合は、過去の事業との相違点や発展性についてご記入ください。 ⑤開設時期及び時間帯についてお考えのことをご記入ください。	⑤希望に○をつけてください。 1 おおよその時期（ 春 ・ 夏 ・ 秋 ・ 冬 ） 2 曜日（ 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 ） 3 時間帯（ 午前 ・ 午後 ・ 夜間 ） 4 特に希望なし																
経 費 おおよその内訳をご記入ください。	<table border="1"> <tr> <td>謝礼(講師等・保育謝礼・出演料など)</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>消耗品費</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>印刷費</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>会場使用料</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>物品借上料</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>円</td> </tr> </table>	謝礼(講師等・保育謝礼・出演料など)	円	消耗品費	円	印刷費	円	通信費	円	会場使用料	円	物品借上料	円	その他	円	合 計	円
謝礼(講師等・保育謝礼・出演料など)	円																
消耗品費	円																
印刷費	円																
通信費	円																
会場使用料	円																
物品借上料	円																
その他	円																
合 計	円																

(消費税額及び地方消費税額を含む。)

提案する方・団体についてご記入ください。

団　　体　　名		
個人で企画提案する場合は不要です。		
提 案 者・ 団 体 代 表 者	ふりがな	
	氏　　　名	
	住　　　所 電　話　番　号 F A X 番 号 メー ル ア ド レ ス	住所：〒 —
		T E L : F A X :
		e-mail :

これまでに、教育文化会館・各市民館・分館で実施された実績をすべてご記入ください。

実施年度	市民自主学級・市民自主企画事業の別（事業名）	実 施 館
年度	☐ 学級 ☐ 事業（ ）	
年度	☐ 学級 ☐ 事業（ ）	
年度	☐ 学級 ☐ 事業（ ）	
年度	☐ 学級 ☐ 事業（ ）	
年度	☐ 学級 ☐ 事業（ ）	
年度	☐ 学級 ☐ 事業（ ）	

※市民団体については次のものを添付してください。

☐団体規約（必ず）

☐会員名簿（必ず）

☐前年度活動報告書・決算書（書式自由）

☐今年度活動計画書・予算書（書式自由）

☐団体に関する申出書（第3号様式）

※個人情報については、個人情報の保護に関する法律を遵守し、取扱います。

※提案が4年目以上の団体については、今年度の活動において下記のいずれかに該当する場合のみ提案出来ます。該当する番号に○をつけ、その具体的内容を下欄にご記入ください。

1 これまでの学習成果を活かし、地域における新たな学習活動へ発展することが見込まれる。

2 これまでの学習成果を活かし、地域の課題解決に取り組む市民活動へ発展することが見込まれる。

3 これまでの学習成果を成果物（報告書等）として公表し、地域への活用が見込まれる。

4 災害等により、市民事業を実施できなかった。

内
容

※個人については次のものを添付してください。

☐個人に関する申出書（第4号様式）