

川崎市公告（調達）第111号

入 札 公 告

特定調達契約に関する一般競争入札について次のとおり公告します。

令和7年5月1日

川崎市長 福田 紀彦

1 一般競争入札に付する事項

- (1) 件 名 令和7年度資産管理システム機器賃貸借契約
- (2) 履行場所 川崎市内
- (3) 履行期間 令和7年11月1日から令和12年10月31日まで
- (4) 概 要 仕様書によります。

2 一般競争入札参加資格に関する事項

この入札に参加を希望する者は、次の条件をすべて満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でない者
- (3) 令和7・8年度川崎市製造の請負・物件の供給等有資格業者名簿の業種「リース」に登録されており、かつ、A又はBの等級に格付けされていること。

なお、令和7・8年度川崎市製造の請負・物件の供給等有資格業者名簿に登録のない者（入札参加業種に登録のない者を含む。）は財政局資産管理部契約課に所定の様式により、資格審査申請を令和7年5月15日（木）までに行ってください。

- (4) 本市、他官公庁又は民間において、過去5年以内にコンピュータ機器等に関する同規模の賃貸借契約実績を有する者

3 競争入札参加申込書の配布及び提出

一般競争入札に参加を希望する者は、次により競争参加の申込みをしなければなりません。

- (1) 競争入札参加申込書等配布及び提出場所

〒213-0001 川崎市高津区溝口6-9-3

川崎市総合教育センター 3階 情報・視聴覚センター

電話 044-844-3712

(2) 配布及び提出期間

令和7年5月1日（木）から令和7年5月15日（木）まで

午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

(3) 提出方法

持参又は郵送に限ります。郵送の場合、上記3（2）の期間内に必着とし、競争入札参加申込書を郵送したときは、速やかに、その旨担当まで御連絡ください。

申込書及び入札説明書は、インターネットからダウンロードすることができます（「入札情報かわさき」の「入札情報」の物品の欄の「入札公表」の中にあります。）。ダウンロードができない場合には、上記3（2）の期間に、3（1）の場所で配布します。

なお、競争入札参加申込書に記載した実績を確認できる書類（契約書の写し等）を併せて提出してください。契約の履行を証明する書類が日本語以外の記載の場合は、その翻訳文を添付してください。

（「入札情報かわさき」<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>）

4 競争入札参加資格確認通知書の交付

競争入札参加申込書を提出した者には、令和7・8年度川崎市競争入札参加資格審査申請書の委任先メールアドレス宛に令和7年5月23日（金）までに送付します。

なお、申請者がメールアドレスを登録されていない場合は、令和7年5月23日（金）の午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時までに、3（1）にて、書類を交付します。

5 仕様・入札に関する問合せ

(1) 問合せ場所

上記3（1）と同じ。

(2) 問合せ期間

令和7年5月1日（木）から令和7年5月29日（木）まで

午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

(3) 問合せ方法

入札説明書に添付の「質問書」の様式に必要事項を記入し、指定するFAX又は電子メールアドレス宛て送付してください。

なお、質問書を送付したときは、その旨担当まで御連絡ください（土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで）。

(4) 回答方法

質問があった場合の回答は、令和7年6月5日（木）までに、競争入札参加資格が

あると認められた者宛てに、FAX又は電子メールアドレスにて送付します。

なお、競争入札参加資格があると認められた者以外からの質問には、回答しません。

6 カタログの提出について

競争入札参加資格があると認められた者については、導入予定機種等のカタログを令和7年6月11日（水）午後5時までに3（1）の場所に提出してください。

なお、落札者については、落札決定後、契約書類として機器明細書の提出を求めます。

7 競争入札参加資格の喪失

競争入札参加資格があると認められた者が、次のいずれかに該当するときは、この入札に参加することができません。

- （1）開札前に上記2の各号のいずれかの資格条件を満たさなくなったとき。
- （2）競争入札参加申込書及び提出書類について虚偽の記載をしたとき。

8 入札手続等

（1）入札方法等

入札金額は、税抜きの総額で行います。月額賃貸借料（税抜きで1円未満の端数を切り捨てた額）を月数（60か月）で乗じる方法で見積もりしてください。

なお、入札に際しては、川崎市競争入札参加者心得第3条第2項の規定に関わらず、契約希望金額から消費税及び地方消費税に相当する金額を除いた金額を入札書に記載してください。

ア 入札書の提出日時

令和7年6月17日（火） 午前9時30分

イ 入札書の提出場所

川崎市総合教育センター 3階 第5研修室

川崎市高津区溝口6-9-3

ウ 郵送による場合の入札書の受領期限

令和7年6月16日（月）

郵送による場合は、期日までに到着するように書留郵便等の記録が残る方法で送付してください。

なお、入札書を送付したときは、速やかに、その旨担当まで御連絡ください（土曜日及び日曜日を除く、午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで）。

エ 郵送による場合の入札書の宛先

3（1）に同じ

（2）入札保証金 免除

(3) 開札の日時 8(1)アに同じ

(4) 開札の場所 8(1)イに同じ

(5) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(6) 入札の無効

川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

(7) 再度入札の実施

落札候補者がいない場合は後日、再度入札を行います（詳細につきましては、再度入札となることが決定した時点で、対象の入札参加者へお知らせいたします。）。

9 入札及び開札に立ち会うものに関する事項

代理人をもって入札及び開札に立ち会う場合は、入札前に委任状を提出しなければなりません。入札当日は、委任状及び代理人の印鑑を持参してください。

また、代表者本人の場合は名刺を持参してください。

なお、開札においては、競争参加資格確認通知書を持参してください。

10 契約手続等

次により、契約を締結します。

(1) 契約保証金 契約金額の10%

ただし、川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は免除。

(2) 前払金 無

(3) 契約書作成の要否 要

(4) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則、川崎市競争入札参加者心得等は、上記3(1)の場所及び川崎市ホームページの「入札情報」(<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>)の「契約関係規定」で閲覧することができます。

11 その他

(1) この契約において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

(2) 公告に定めるもののほか、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市入札参加者心得等の定めるところによります。

(3) 入札に関する苦情等については、川崎市政府調達苦情検討委員会へ申立てることができます。

(4) 当該契約は、翌年度以降における所要の予算金額について減額又は削除があった場合

は、当該契約を変更又は解除することができるものとします。

また、上記解除に伴い損失が生じた場合は、その損失の補償を川崎市に対して請求することができるものとし、補償額は協議して定めるものとします。

(5) 支払については、毎月払いとします。

1 2 Summary

(1) Nature and quantity of the products to be leased:

Lease servers such as software asset management in computer network of Kawasaki City School

(2) Time-limit for tender:

9:30 A.M 17 Jun 2025

(3) Time-limit for tender by mail:

16 Jun 2025

(4) Contact point for the notice

KAWASAKI CITY OFFICE

KAWASAKI CITY Comprehensive Education Center

6-9-3, Mizonokuchi, Takatsu-ku Kawasaki, Kanagawa 213-0001, Japan

TEL:044-844-3712