

川崎市公告第827号

入 札 公 告

令和7年度川崎市介護支援専門員更新研修開催業務委託に関する一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和7年4月24日

川崎市長 福田 紀彦

1 競争入札に付する事項

- (1) 件名
令和7年度川崎市介護支援専門員更新研修開催業務委託
- (2) 履行場所
川崎市内
- (3) 履行期限
契約締結日から令和8年3月31日（火）まで
- (4) 業務概要
委託業務仕様書による

2 競争入札参加資格に関する事項

この入札に参加を希望する者は、次の条件を全て満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿の以下の業種・種目で登録されている者。

業種：その他業務 種目：その他

- (4) 過去5年間で、類似業務の実績があり、かつ誠実に履行した実績を有すること。
- (5) 介護保険法第69条の33の規定に基づく「介護支援専門員実務研修及び更新研修の実施に関する事務」を行うための神奈川県知事の指定を受けている若しくは委託期間中に受けることが可能な見込みがあること。

3 競争参加申込書の配布及び提出

一般競争入札に参加を希望する者は、次により競争参加の申込みをしなければなりません。

(1) 配布・提出場所

〒210-8577

川崎市川崎区宮本町1番 地川崎市役所本庁舎12階

健康福祉局長寿社会部高齢者事業推進課計画推進係

電話：044-200-2652

FAX：044-200-3926

E-Mail：40kosui@city.kawasaki.jp

(2) 配布・提出期間

令和7年4月24日（木）から令和7年5月2日（金）までの下記の時間

午前9時から正午までと午後1時から午後5時まで（土日を除く）。

※競争参加申込書の様式について、電子メールでの配布を希望される場合、3（1）の電話番号及びメールアドレスへ御連絡ください。（電話とメール、両方の連絡が必須です）

(3) 提出方法

持参または郵送

※郵送による提出で受付確認が必要な場合、返信用封筒を同封すること

(4) 提出書類

ア 競争参加申込書

イ 2（4）に示す実績が確認できる契約書の写し又は契約履行証明書（任意の様式）及び仕様書の写し

4 入札説明書の交付

入札説明書は3（1）の場所において、令和7年4月24日（木）から令和7年5月2日（金）の午前9時から正午までと午後1時から午後5時まで、縦覧に供します。また、川崎市のホームページ「入札情報かわさき」の「入札情報」で閲覧することができます。

(<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>)

なお、インターネットから入手できない者には、申し出により無償で入札説明書を交付します。川崎市業務委託有資格業者名簿へ登録した際に電子メールのアドレスを登録している場合は、確認書と一括して自動的に電子メールで配信します。

5 一般競争入札参加資格確認通知書の交付

競争参加申込書を提出した者には、令和7年5月8日（木）に令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿へ登録した際に届出のあった電子メールアドレス宛て競争参加資格確認通知書を送付します。なお、電子メールアドレスの登録を行っていない場合は、次の窓口により競争参加資格確認通知書を交付します。

(1) 交付場所

3（1）と同じ

(2) 交付日時

令和6年2月20日（火）午前9時から正午までと午後1時から午後5時まで

6 仕様に関する問合せ

(1) 問合せ先

3（1）と同じ

(2) 問合せ期間

令和7年5月8日（木）から令和7年5月14日（水）までの下記の時間

午前9時から正午までと午後1時から午後5時まで。

(3) 提出方法

入札説明書に添付の「質問書」にて、3(1)の電子メールアドレスあて送付してください。また、「質問書」を送信した旨を3(1)の所管課まで電話連絡してください。

電子メールでの提出が不可能な場合等は、その旨を電話連絡の上、3(1)の所管課へ「質問書」を持参してください。

(4) 回答方法

質問に対する回答は、3(1)の場所において、令和6年2月26日(月)に、競争参加資格確認通知書の交付を受けた者(審査の結果、入札参加資格があると認められなかった者を除く。)へFAX又は電子メールにて送付します。

7 入札参加資格の喪失一般競争入札参加資格があると認められた者が、次のいずれかに該当するときは、この入札に参加することができません。

- (1) この公告に定める資格条件を満たさなくなったとき。
- (2) 一般競争入札参加申込書及び提出書類について虚偽の記載をしたとき。

8 入札手続等

(1) 入札方法等

ア 入札の日時及び場所

(ア) 入札日時

令和7年5月27日(火) 午前11時

(イ) 入札場所

川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎12階 1202会議室

イ 入札は所定の入札書をもって行います。入札書は入札件名が記載された封筒に封印して持参してください。

ウ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額にこの金額の10%(消費税及び地方消費税)に相当する額を加算した金額でもって落札価格とするので、入札者は見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

(2) 入札保証金

免除とします。

(3) 開札の日時

8(1)ア(ア)と同じ

(4) 開札の場所

8(1)ア(イ)と同じ

(5) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(6) 入札の無効

入札に参加する資格の無い者が行った入札及び川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

9 契約の手続等

(1) 契約保証金

ア 川崎市契約規則第 33 条各号に該当する場合は、免除します。

イ ア以外の場合は、契約金額の 10%を納付すること。

(2) 契約書作成の要否

要

(3) 前払金

否

(4) 議決の要否

当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和 6 年 3 月頃）を要します。

(5) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、3（1）の場所及び川崎市のホームページの「入札情報かわさき」(<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>)の「契約関係規定」で閲覧することができます。

10 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

(2) 詳細は、入札説明書によります。

(3) 関連情報を入手するための照会窓口は、3（1）と同じです。

(4) 公告に定めるもののほかは、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得 の定めるところによります。