

## 川崎市公告第16号

一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和8年1月8日

川崎市長 福田 紀彦

### 1 一般競争入札に付する事項

#### (1) 件名

令和8年度川崎市こころの健康に関する意識調査業務委託

#### (2) 履行場所

川崎市健康福祉局総合リハビリテーション推進センター 他

#### (3) 履行期間

令和8年4月1日から令和8年6月30日

#### (4) 業務概要

市民の精神保健や自殺対策に対する意識を明らかにすることを目的としたアンケート調査及びその集計を委託するもの。

調査の実施にあたっては、調査様式一式の作成を行い、対象者に郵送すること。また、対象者から郵送及びインターネットにて、回答を得た上で、回答の結果を集計し、報告書にまとめること。

### 2 一般競争入札参加資格

入札に参加を希望する者は、次の条件を満たしていなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則(昭和39年川崎市規則第28号)第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「調査・測定」種目「その他調査測定」で登録されている者。
- (4) 令和4年4月1日以降に本市又はその他の官公庁において類似の契約の実績があること。

### 3 入札説明書及び一般競争入札参加資格確認申請書等の配布、提出及び問合せ先

一般競争入札参加資格確認申請書、仕様書、質問書等が添付された入札説明書については、川崎市のホームページ「入札情報かわさき」にて掲載するとともに、次の配布・提出場所においても配布します。

また、この入札に参加を希望する者は、3(3)に示す書類を3(2)に示す期間内に提出してください。

#### (1) 配布・提出場所及び問合せ先

〒210-0024

川崎市川崎区日進町5番地1 川崎市複合福祉センター2階

健康福祉局総合リハビリテーション推進センター企画・連携推進課 担当 茂川

電話番号 044-200-3197 FAX 044-200-3974

E-mail 40rikikak@city.kawasaki.jp

(2) 配布・提出期間

令和8年1月8日(木)から令和8年1月16日(金)までとします。

なお、土曜日、日曜日、祝日を除き、午前8時30分から正午まで及び午後1時00分から午後5時15分までとします。

(3) 提出書類

ア 一般競争入札参加資格確認申請書

イ 2(4)を証明する書類（契約書の写し等）

(4) 提出方法

持参とします。

4 一般競争入札参加資格確認通知書、入札説明書及び仕様書の交付

一般競争入札参加申込書を提出し、入札参加資格があると認められた者には、次のとおり一般競争入札参加資格確認通知書を交付します。ただし、川崎市業務委託有資格業者名簿へ登載した際に電子メールのアドレスを登載している場合は、一般競争入札参加確認通知書を電子メールで送付します。

(1) 交付場所

3(1)に同じ

(2) 交付日時

令和8年1月20日(火)午前9時から午後5時までとします。なお、正午から午後1時の間は除きます。

5 仕様に関する問い合わせ先等

(1) 問い合わせ先

3(1)に同じ

(2) 質問受付期間

令和8年1月20日(火)から令和8年1月27日(火)までとします。

なお、土曜日、日曜日、祝日を除き、午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時15分までとします。

(3) 質問書の様式

入札説明書に添付の「質問書」の様式により、提出してください。

(4) 質問受付方法

電子メールに限ります。

E-mail 40rikikak@city.kawasaki.jp

(5) 回答方法

令和8年1月30日(金)までに、電子メールにて、一般競争入札参加者全員に送付します。

6 一般競争入札参加資格の喪失

次の各号のいずれかに該当するときは、一般競争入札参加資格を喪失します。

- (1) 開札前に2の各号のいずれかの条件を欠いたとき。
- (2) 一般競争入札参加資格確認申請書及び提出書類等について、虚偽の記載をしたとき。

## 7 入札及び開札に立ち会う者に関する事項

入札場所に入場しようとするときは、一般競争参加資格確認通知書の提示を求めますので、必ず持参してください。

入札及び開札に立ち会う者は、代表者又はその代理人とします。ただし、代理人が入札及び開札に立ち会う場合は、入札に関する権限及び開札の立会いに関する権限の委任を受けなければなりません。入札前に、委任状を提出してください。委任状の提出に不備があると、入札に参加できない場合があります。

代理人が参加する場合は委任状の他、入札書の代表者名の押印とともに代理人氏名の記入及び押印も必要となります。なお、代理人の印鑑は委任状に押印したのと同じ印鑑を使用してください。

## 8 入札手続等

### (1) 入札方法

持参とします。

### (2) 入札・開札の日時及び場所

#### ア 入札日時

令和8年2月9日(月) 午後2時00分

#### イ 入札場所

川崎市総合リハビリテーション推進センター会議室

川崎市川崎区日進町5番地1 川崎市複合福祉センター2階 会議室

### (3) 入札保証金

免除

### (4) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

### (5) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

## 9 再度入札の実施

落札者がいない場合は、直ちに再度入札を行います。ただし、その前回の入札が「川崎市競争入札参加者心得」第7条の規定により無効とされた者及び開札に立会わない者は除きます。

## 10 契約の手続き等

次により契約を締結します。

(1) 契約保証金について、川崎市契約規則第 33 条各号に該当するものとし、免除します。

(2) 契約書作成の要否

契約書を作成することを要します。また、契約書作成に要する費用は落札者の負担とします。

(3) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則、川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市のホームページの「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。

(4) 議決の要否

当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和 8 年 3 月頃）を要します。

## 11 その他

(1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

(2) 詳細は入札説明書によります。

(3) 関連情報を入手するための窓口は、3 (1) のとおりです。