

川崎市公告（調達）第3号

特定調達契約に関する一般競争入札について次のとおり公告します。

令和8年1月8日

川崎市長 福田 紀彦

1 一般競争入札に付する事項

- (1) 件名 本庁舎（4階から21階）清掃業務委託
(2) 履行場所 川崎市川崎区宮本町1番地
(3) 履行期限 令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで
(4) 委託概要
本庁舎（4階から21階）における日常清掃及び定期清掃業務（詳細は仕様書を参照）
(5) 本案件は、電子入札案件です。入札参加希望者は本市の電子入札システムにより競争入札参加申込を行ってください。ただし、提出期限までに電子入札システムの利用者登録ができない場合は、紙入札方式に代えることができます。

2 一般競争入札参加資格

この入札に参加を希望する者は、次の条件をすべて満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
(2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
(3) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「建物清掃等」種目「建築物清掃」で登録されている者

なお、有資格業者名簿に登載のない者（入札参加業種及び種目に登載のない者も含む。）で当該入札の参加を希望する者は、令和8年1月16日（金）までに財政局資産管理部契約課で所定の様式により、競争入札参加資格審査申請の手続きを行ってください。

- (4) 国及び地方公共団体等（法人税法別表第一、建設業法施行規則第十八条に定める法人）が発注する延床面積5,000m²以上の建物内の事務室・会議室等を含んだ清掃業務を、1年以上継続して履行した実績（元請けに限る）を令和3年4月1日以降に有すること。

ただし、上記の実績を有していない場合、令和7年4月1日以降に本市と契約を締結した履行期間が1年以上にわたる延床面積5,000m²以上の建物内の事務室・会議室等を含んだ清掃業務を履行中であり、公告日時点で適正に業務を履行し、履行期間終了まで適正に履行されない恐れがない場合に限り実績として認めるものとする。

※2 (4) に関しましては、10 (3) を必ずお読みください。

3 入札説明書の閲覧・交付

入札説明書は、インターネットからダウンロードすることができます。（川崎市ホームページ「入札情報かわさき」の「入札情報（委託）」の「入札公表（財政局）」の「入札公表詳細」に掲載。）

※「入札情報かわさき」のアドレス：<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>

また、インターネットからの取得ができない場合には、次により入札説明書等を閲覧することができます。

なお、希望者には無償で交付します。

- (1) 閲覧場所 川崎市財政局資産管理部契約課 委託契約係
〒210-8577 川崎市川崎区宮本町1番地
本庁舎16階
電話 044-200-2097
- (2) 閲覧期間 令和8年1月8日(木)～令和8年2月19日(木)
(ただし、市役所開庁日に限ります。)
午前8時30分～正午、午後1時～午後5時

4 入札参加申込書の提出方法・期間

(1) 提出方法

参加申込書は、電子入札システムにより提出してください。詳細については、川崎市ホームページ（「入札情報かわさき」の「ダウンロードコーナー」の財政局「入札参加手続関係」）に掲載している「電子入札：受注者機能操作マニュアル（ダイジェスト版）」を御覧ください。

(2) 提出期間

「入札公表詳細」の公表日（令和8年1月8日(木)）から申請申込締切日（令和8年1月16日(金)）まで（午前8時～午後8時）

※ ただし、電子入札システムによりがたい者は、「入札公表詳細」の申請申込提出場所（財政局資産管理部契約課）に、申請申込締切日午後5時までに持参してください。（持参については市役所開庁時間に限ります。）なお、一般競争入札参加申込書等は、申請申込締切日午後5時まで配布しています。

また、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」の財政局の入札公表の「入札公表詳細」から競争入札参加申込書をダウンロードすることができます。

なお、競争入札参加申込書等の郵送による提出は認めません。

5 設計図書類の取得方法

仕様書等は電子化して配付しますので、確認通知書の「仕様書等配布日時・場所」及び「通信欄」を御覧の上、ダウンロードしてください。

6 一般競争入札参加資格確認通知書の交付

入札参加申込書を提出した者には、令和7・8年度川崎市競争入札参加資格審査申請書の「委託」の委任先メールアドレスに、確認通知書を申請申込締切日後、令和8年1月27日(火)までに送付します。当該委任先メールアドレスを登録していない者にはFAXで送付します。

なお、この確認通知は、申込時の登録情報により通知しているもので、最終的な入札参加資格の審査は、落札候補者決定後、提出書類等の確認を行い、入札参加資格の有無を審査します。この結果、入札参加資格がなく申込みを行った入札者の入札は、無効とします。

7 仕様書等の積算に関する質問・回答

(1) 質問

次により仕様書等の積算内容に関してのみ、質問ができます。

(入札参加資格等に関する質問は、「入札公表詳細」の申込提出場所にお問合

せください。)

ア 電子入札システムによる質問方法

質問は、電子入札システムにより提出してください。質問入力方法の詳細については、川崎市ホームページ（「入札情報かわさき」の「ダウンロードコーナー」の「入札参加手続関係」）に掲載している「電子入札システム質問回答機能操作方法」を参照してください。

イ 入力・提出期間

令和8年1月27日（火）午前8時から令和8年2月5日（木）午後3時

※ ただし、電子入札システムによりがたい者は、「入札公表詳細」の申込提出場所に、
入力・提出期間の最終日午後3時までに持参してください。（持参については市役所
開庁時間に限る。）なお、質問書は、川崎市ホームページ（「入札情報かわさき」の
「ダウンロードコーナー」の財政局「入札参加手続関係」）に掲載している「質問書」
からダウンロードできます。

また、質問書の持参提出後、質問締切日時までに質問書をE x c e l形式のまま、
契約課委託契約係宛てメール（23keiyak@city.kawasaki.jp）にて送付してください。

（質問締切日時時点で持参又はメール送付のどちらか一方のみしか確認ができない
場合には、質問受付をいたしません。）

（2）回答

ア 回答日 令和8年2月12日（木）午前9時

イ 回答方法

入札参加資格があると認めた者から質問があった場合、全ての質問及び回答を一覧表
にした質問回答書を電子ファイルにし、川崎市ホームページ（「入札情報かわさき」の「業
者登録システム」の「仕様書等ダウンロード」）にて掲載します。なお、質問がなかった
場合には、掲載はいたしません。

閲覧又は取得方法の詳細については、川崎市ホームページ（「入札情報かわさき」の「ダ
ウンロードコーナー」の財政局「入札参加手続関係」）に掲載している「積算内訳書等取
得マニュアル」を御覧ください。

また、回答後の再質問については受付をいたしません。

8 一般競争入札参加資格の喪失

上記2の各号のいずれかの条件を欠いたときは、入札参加資格を喪失します。

9 入札手続等

次により入札を執行します。

（1）電子入札システムによる入札の場合

入札書の提出期限 令和8年2月19日（木）午前9時00分

（2）持参による入札の場合

ア 入札書の提出日時 令和8年2月19日（木）午前10時00分

イ 入札書の提出場所 3（1）と同じ

（3）郵送（書留郵便に限る。）による入札の場合

ア 入札書の提出期限 令和8年2月18日（水）必着

イ 入札書の提出先 3（1）と同じ

※ 郵送による入札を行う場合は、封筒に所定の入札書を入れて封印し、当該封筒に 1 (1) の件名及び「入札書在中」と明記し、必ず書留郵便により送付してください。

また、当該送付を行ったら速やかに、3 (1) の場所に必ず電話をしてください。

(4) 開札の日時及び場所

ア 日時 令和8年2月19日（木）午前10時00分

イ 場所 3 (1) に同じ

(5) 入札保証金

免除とします。

(6) 再度入札の実施

落札者がない場合は、電子入札対象案件のため、翌開庁日（2月20日）に再度入札を行います。ただし、その前回の入札が川崎市競争入札参加者心得第7条の規定により無効とされた者は除きます。

10 落札者の決定及び競争入札参加資格の審査等

(1) 落札候補者の決定方法等

予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札候補者とします。当該候補者について2に示した資格を満たしているかどうかの最終的な資格審査をした上で、入札価格が調査基準価格を下回っている場合には、併せてその者の入札価格による当該契約の適正な履行確保についての可否を判断し、落札者として決定します。これらの審査の結果、当該落札候補者に資格がないと認めたとき又はその者の入札価格によっては、当該契約の適正な履行が確保されないと認められるときは当該入札を無効とし、順次、価格の低い入札者について、必要に応じて、同様の審査を実施し落札者を決定します。

調査基準価格の設定額については、「川崎市業務委託低入札価格調査取扱要領第3条第2項」に基づき次のとおり設定します。

調査基準価格：予定価格の80%を下回った場合

（1円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとする。）

(2) 価格失格基準

本案件については、予定価格の制限の範囲内で有効な入札を行った者で、調査基準価格を下回る価格をもって入札を行った者のうち、その者の入札価格によっては、当該契約の適正な履行が確保されないと認められるときは、その者を落札者としないものとする基準（価格失格基準）を設定します。

価格失格基準：調査基準価格の95%を下回った場合

（1円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとする。）

(3) 競争入札参加資格に関する最終審査

落札候補者は、入札参加条件確認（申請）書の提出が必要です。開札後、財政局資産管理部契約課委託契約係から落札候補者へ電話連絡します。

落札候補者につきましては、「入札参加条件確認（申請）書」（川崎市ホームページ「入札情報かわさき」の「ダウンロードコーナー」の財政局「入札参加手続関係」の中から取得し

てください。)、2(4)の条件を満たす事項を確認することができる書類を担当課(総務企画局総務部庁舎管理課 電話:044-200-2081)に提出し、確認を受けてください。

※ 関係書類につきましては、電話連絡後、速やかに提出できるよう事前に御準備ください。
なお、書類の提出に不備がある場合、入札参加条件の確認ができないため無効となる場合がありますので御注意ください。

(4) 入札の無効

2に示した競争入札参加資格のない者が行った入札及び川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

11 契約手続等

次により契約を締結します。

(1) 契約書の作成 要

(2) 契約保証金

契約金額の10%とします。ただし、川崎市金銭会計規則第8条に定める有価証券(振替債を除く)の提供、又は金融機関若しくは保証事業会社の保証をもって契約保証金の納付に代えることができます。また、川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は、契約保証金の納付を免除します。

(3) 前払金 無

(4) 特定業務委託契約

本案件の落札者と締結する契約は、川崎市契約条例第7条第1項第2号に規定する特定業務委託契約に該当します。

特定業務委託契約においては、川崎市契約条例第8条各号に掲げる事項を定めます。

詳しくは、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市ホームページ「入札情報かわさき」の「入札・契約関連情報」内の「特定契約(公契約)に関する情報」を御覧ください。

12 入札に関する苦情等

入札に関する苦情等については、川崎市政府調達苦情検討委員会へ申し立てることができます。

13 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。
- (2) 公告に定めるもののほか、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等の定めるところによります。
- (3) 川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。
- (4) 当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決(令和8年3月頃)を要します。
- (5) 本案件は電子契約対象案件です。電子データの受渡しは令和8年3月下旬を予定しています。
- (6) 公告に関することは、川崎市財政局資産管理部契約課へお問合せください。

14 Summary

(1) Outsourcing of Cleaning Services for the City Hall Main Building (4th to 21st floors)

(2) Time-limit for tender(electronic tender system):

9 : 00 a.m. 19 February 2026

(3) Time-limit for tender(direct delivery):

10 : 00 a.m. 19 February 2026

(4) Deadline for tender(by mail):

18 February 2026

(5) Contact point for the notice:

KAWASAKI CITY OFFICE

Contract Section

Asset Maintenance Department

Finance Bureau

1 Miyamoto-cho, Kawasaki-ku, Kawasaki, Kanagawa

210-8577 Japan

TEL:044-200-2097