

川崎市公告第87号

一般競争入札について次のとおり公告します。

令和8年1月22日

川崎市長 福田 紀彦

1 競争入札に付する事項

- (1) 件 名 川崎市認知症等行方不明者SOSネームプリント関係業務委託
- (2) 履行場所 発注者が指定する利用者の居所及び受注者が用意した業務実施場所
- (3) 履行期限 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- (4) 業務概要 仕様書による。

2 競争参加資格

この入札に参加を希望する者は、次の条件を全て満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に該当しないこと。
- (2) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「その他業務」種目「介護、保育、福祉の業務サービス」で登録がされている者
- (3) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (4) 一般財団法人日本情報経済社会推進協会が実施するプライバシーマーク制度の「プライバシーマーク」の使用許諾事業者として認定されていること。
- (5) 本業務の特性上、利用者の安全性確保及び個人情報保護の観点から、過去3年以内に2件以上、政令指定都市において、同様の見守りシール事業かつ24時間365日対応体制を構築・運用した実績を有すること。

3 競争参加申込書の配布、提出及び問合せ先

この入札に参加を希望する者は、次により一般競争入札参加資格確認申請書及び類似の契約実績を証する書類を提出しなければなりません。

(1) 提出書類

ア 一般競争入札参加資格確認申請書

イ 過去3年間で政令指定都市において2件以上認知症等行方不明者SOSネームプリント業務（見守りシール事業かつ24時間365日対応体制を構築・運用）と同様の契約実績があることを証する書類

※ 一般競争入札参加資格確認申請書は、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」（URL <https://www.city.kawasaki.jp/233300/>）からダウンロードできます。

(2) 配布・提出場所及び問合せ先

〒210-8577

川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎12階

健康福祉局長寿社会部高齢者在宅サービス課 武藤

電 話 044-200-2911（直通）

FAX 044-200-3926

E-mail 40zaitak@city.kawasaki.jp

(3) 配布・提出期間

令和8年1月22日（木）から令和8年1月28日（水）までの午前8時30分から正午及び午後1時から午後5時00分までとします。（ただし、土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く）

(4) 提出方法

郵送（提出期間内必着）又は持参とします。

郵送の場合、期日までに到着するように、書留郵便等配達記録が残る方法で送付してください。

（送付先）

〒210-8577 川崎市川崎区宮本町1番地

川崎市役所健康福祉局長寿社会部高齢者在宅サービス課 武藤宛て
※封筒には「一般競争入札参加資格確認申請書在中」と大きく書いてください。発送時に、郵送にて提出する旨を（２）の問合せ先まで御連絡ください。

4 一般競争入札参加資格確認通知書の交付

上記３により、入札参加資格確認申請書を提出した者には、令和７・８年度川崎市競争入札参加資格審査申請書の「委託」の委任先メールアドレスに確認通知書を申請申込締切日後２日以内に送付します。なお、当該委任先メールアドレスを登録していない者にはＦＡＸで送付します。

※ 入札説明書の交付

入札説明書は３（２）の場所において、３（３）の期間で縦覧に供します。また、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」（URL <https://www.city.kawasaki.jp/233300/>）からダウンロードできます。なお、インターネットから入手できない者には、申し出により無償で入札説明書を交付します。川崎市業務委託有資格業者名簿へ登録した際に電子メールのアドレスを登録している場合は、確認通知書と一括して自動的に電子メールで配信します。

5 仕様に関する問合せ

（１）質問書の提出場所及び提出方法

３（２）と同じ。持参又は電子メール。

（２）質問受付期間

令和８年１月29日（木）から令和８年２月２日（月）まで
午前８時30分から午後５時00分まで（ただし、正午から午後１時を除く）

（３）質問書の様式

入札説明書に添付の「質問書」の様式により提出してください。

※川崎市ホームページ「入札情報かわさき」（URL <https://www.city.kawasaki.jp/233300/>）からダウンロードできます。

（４）回答日

令和８年２月５日（木）

（５）回答方法

入札参加者から質問が提出された場合にのみ、令和７・８年度川崎市競争入札参加資格審査申請書の「委託」の委任先メールアドレスに、全ての質問及び回答を一覧表にした質問回答書を送付します。回答後の再質問は受付しません。なお、当該委任先メールアドレスを登録していない者にはＦＡＸで送付します。

6 競争入札参加資格の喪失

次の各号のいずれかに該当するときは、一般競争入札参加資格を喪失します。

（１）開札前に上記２の各号のいずれかの条件を欠いたとき。

（２）入札参加資格確認申請書及び提出書類等について、虚偽の記載をしたとき。

7 入札の手続等

（１）入札方法

ア 入札は、単価契約方式により行います。入札書には、ＳＯＳネームプリント業務１件当たりの税抜単価を記載してください。本業務の「１件」とは、次の一連のサービスを含むものをいいます。

- ＳＯＳネームプリントの作成・交付
- 24時間365日対応の受電体制の構築・運用（認知症等行方不明者対応コールセンター）
- 関係機関連携、記録管理、個人情報保護措置

イ 入札は所定の入札書をもって行います。入札書は入札件名が記載された封筒に封印して持参してください。

ウ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に消費税及び地方消費税に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は税抜きの金額を入札書に記載してください。

（参考）年間見込人数：11,233人

(2) 入札・開札の日時及び場所

ア 入札日時 令和8年2月12日(木) 午前10時30分

イ 入札場所

〒210-8577 川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎12階 1202会議室

(3) 入札書の提出方法

持参とします。

(4) 入札保証金

免除とします。

(5) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(6) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は無効とします。

8 契約の手続等

次により、契約を締結します。

(1) 契約保証金

契約を締結する者は、川崎市契約規則第32条の規定による契約保証金として契約金額の10%を納入しなければならない。ただし、第33条に該当するときは、契約保証金の全部又は一部を免除とする。

(2) 契約書作成の要否

必要とします。

(3) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則、川崎市競争入札参加者心得等は、上記3(2)の場所及び川崎市ホームページ「入札情報かわさき」(URL <https://www.city.kawasaki.jp/233300/>)の「契約関係規定」で閲覧することができます。

9 その他

(1) 詳細は、入札説明書によります。

(2) 関連情報を入手するための窓口は3(2)に同じです。

(3) 当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決(令和8年3月頃)を要します。