

川崎市公告第146号

川崎市ケアプラン点検業務に関する一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和 8 年 1 月 29 日

川崎市長 福 田 紀 彦

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

令和8年度川崎市ケアプラン点検業務

(2) 履行場所

健康福祉局長寿社会部介護保険課等

(3) 履行期間

令和8年4月1日から令和9年3月 31 日まで

(4) 業務概要

ケアプラン点検業務の実施

2 競争入札参加資格者に関する事項

入札に参加を希望する者は、次の条件をすべて満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和 39 年川崎市規則第 28 号）第 2 条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和 7 ・ 8 年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「その他」種目「その他」で登録されている者。
- (4) この調達内容について、本市又は他官公庁において類似の契約実績（元請に限る）を令和 4 年 4 月 1 日以降に有すること。

3 入札参加申込書の配布及び提出

一般競争入札に参加を希望する者は、次により入札参加の申込みをしなければなりません。

(1) 配布・提出場所

〒210-8577 川崎市川崎区宮本町 1 番地 川崎市役所本庁舎 1 2 階 介護保険課
電話 044-200-2687（直通）、FAX 044-200-3926

(2) 配布・提出期間

令和 8 年 1 月 29 日（木）から令和 8 年 2 月 6 日（金）

（ただし、土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く午前 9 時から正午まで及び午後 1 時から午後 5 時まで）

※入札参加申込書については、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」よりダウンロード

ドできます。

(3) 提出書類

ア 入札参加申込書

イ 上記 2 (4) を証明する契約書等の写し

(4) 提出方法

郵送または持参

(5) その他

ア 提出された入札参加申込書等は返却しません。

イ 提出された入札参加申込書等の差替え及び再提出は認めません。

ウ 入札参加申込書等に関する問い合わせ先は、3 (1) の場所とします。

4 競争入札参加資格確認通知書の交付

上記 3 により、入札参加申込書を提出し、一般競争入札参加資格があると認めた者には、確認通知書を交付します。また、川崎市業務委託有資格業者名簿へ登録した際に電子メールのアドレスを登録している場合は、電子メールで配信します。

(1) 交付日時

令和 8 年 2 月 10 日 (火)

(午前 9 時から正午まで及び午後 1 時から午後 5 時まで)

(2) その他

入札説明書及び仕様書は 3 (1) の場所において、3 (2) の期間に配布します。また、インターネットからダウンロードできます。

なお、インターネットから入手できない者には、申出により無償で入札説明書を交付します。

(3) 入札説明会

実施しません。

5 仕様書等に関する質問・回答

次により、仕様書等の内容に関し、質問することができます。

また、仕様書等以外の質問は受け付けません。

なお、入札参加者以外の質問には回答しませんので御注意ください。

(1) 問い合わせ先

3 (1) と同じ

(2) 質問書の提出期間

令和 8 年 2 月 10 日 (火) から令和 8 年 2 月 20 日 (金) 午後 5 時まで

(3) 質問書の様式

入札説明書に添付の「質問書」の様式により提出してください。

(4) 質問受付方法

電子メールによります。

電子メール 40kaigo@city.kawasaki.jp

(5) 回答日

令和 8 年 2 月 27 日 (金)

(6) 回答方法

入札参加者から質問が提出された場合にのみ、全ての質問及び回答を電子メールにて配信します。

なお、回答後の再質問は受付しません。

6 競争入札参加資格の喪失

入札参加資格があると認められた者が、次の各号のいずれかに該当するときは、入札参加資格を喪失します。

- (1) 開札前に上記 2 の各号のいずれかの条件を欠いたとき。
- (2) 入札参加申込書及び提出書類等に虚偽の記載をしたとき。

7 入札手続等

- (1) 入札は、総額（税抜き）を入札金額として行います。また、この金額には契約期間内のサービス提供及びサービス導入に際して必要となる各種作業等に係る一切の費用を含め見積もるものとします。
- (2) 契約金額は、入札書に記載された金額に 100 分の 10（消費税及び地方消費税）に相当する額を加算した金額となりますので、入札者は見積った契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載してください。
- (3) 入札は所定の入札書をもって行います。入札件名を記載した封筒に入札書を封入・封印して提出してください。

(4) 入札・開札の日時及び場所

ア 入札日時 令和 8 年 3 月 6 日（金）午前 11 時

イ 入札場所 川崎市川崎区宮本町 1 番地川崎市役所本庁舎 1 2 階 1 2 0 1 会議室

※1201会議室を御案内しますので、本庁舎12階健康福祉局にお越しいただき、入口の内線（3 2 6 1 1 番）にて川崎市ケアプラン点検業務の入札担当を呼び出してください。

(5) 入札書の提出方法

持参とします。（持参以外は無効となります。）

(6) 入札保証金

免除とします。

(7) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。

ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(8) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第 7 条に該当する入札は無効とします。

8 契約の手続等

- (1) 契約保証金は、契約金額の 10% です。なお、落札者が決まった時点で免除できるかを判断します。（川崎市契約規則第 32 条及び第 33 条）

(2) 契約書作成の要否

必要とします。

- (3) 契約条項等の閲覧川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市ホームページの「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。

9 その他

- (1) 関連情報を入手するための照会窓口は、3(1)に同じです。
- (2) 公告に定めるもののほかは、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得の定めるところによります。
- (3) 当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和8年3月頃）を要します。