

## 川崎市公告第392号

一般競争入札について次のとおり公告します。

令和8年2月5日

川崎市長 福田 紀彦

### 1 競争入札に付する事項

(1) 件名 川崎市立図書館返却図書回収等業務委託  
(2) 履行場所 中原図書館ほか全16カ所  
(3) 履行期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで  
(4) 業務概要 川崎市立図書館が市内施設に設置した図書返却ボックス内の図書等を回収し、指定する図書館へ運搬する。なお、施設のうち1カ所は、指定図書館を基点に往復運搬する。詳細は「仕様書」によります。

### 2 競争入札参加資格

この入札に参加を希望する者は、次の条件をすべて満たさなければなりません。

(1) 川崎市契約規則(昭和39年川崎市規則第28号)第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。  
(2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。  
(3) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「倉庫・運送業務」、種目「運送業務」で登録されている者。

### 3 一般競争入札参加資格確認申請書の配布及び提出

次の配布・提出場所において、一般競争入札参加資格確認申請書を配布します。

この入札に参加を希望する者は、次のとおり入札参加資格確認申請書を提出してください。

#### (1) 配布・提出場所

〒211-0063

川崎市中原区小杉町3-1301

川崎市立中原図書館庶務係 担当 比良

電話 044-722-4932 FAX 044-733-7524

E-Mail 88nakato@city.kawasaki.jp

#### (2) 配布・提出期間

令和8年2月5日(木)から令和8年2月12日(木)午後5時まで(土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く)。

受付時間は午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで。

#### (3) 提出物

入札参加資格確認申請書

#### (4) 提出方法

持参してください。

#### 4 競争入札参加資格確認通知書等の交付

入札参加申込書を提出した者には、令和7・8年度川崎市入札参加資格審査申請書の「委託」の委任先メールアドレスに、確認通知書を送付します。なお、当該委任先メールアドレスを登録していない者には直接交付します。

##### (1) 交付場所及び問い合わせ先

上記3(1)に同じ。

##### (2) 交付日時

令和8年2月17日(火)午前9時30分から正午まで

川崎市業務委託有資格業者名簿へ登載した際に電子メールのアドレスを登載している業者につきましては、メール配信をもって交付といたします。

##### (3) 入札説明書等の交付

競争入札参加資格確認通知書の交付に併せて、電子メールにより入札説明書、仕様書等を交付します。電子メールアドレスの登録がない者には申し出により3(1)の場所で4(2)の日時に直接交付します。

なお、入札説明書等は上記3(1)の場所において令和8年2月17日(火)から令和8年2月20日(金)までの午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後5時の間縦覧に供します。(土曜日・日曜日・祝日を除く)

また、入札説明書等は川崎市公式WEBサイト内「入札情報かわさき」の「入札情報」委託の「入札公表」からダウンロードできます。

#### 5 仕様書等に関する質問・回答

##### (1) 質問

次により仕様書等の内容に関し、質問することができます。なお、仕様書以外の質問は受け付けません。また、入札参加者以外の質問には回答しませんのでご注意ください。

###### ア 質問書の提出場所

上記3(1)に同じ。

###### イ 質問書の提出期間

令和8年2月17日(火)から令和8年2月20日(金)午後5時まで。

###### ウ 質問方法

入札説明書に添付の「質問書」の様式に必要事項を記入し、指定する電子メールアドレス又はFAXにて送付してください。なお、電子メールで送付する場合は必ず開封確認メッセージを要求してください。

##### (2) 回答

###### ア 回答日

令和8年2月25日(水)午後5時までに回答します

###### イ 回答方法

回答は、入札者から質問が提出された場合にのみ、全ての質問及び回答を一覧表にし

た質問回答書を、川崎市競争入札参加資格審査申請書の「委任」の委任先メールアドレスに送付します。当該委任先メールアドレスを登録していない者にはFAXで送付します。

なお、この入札の参加資格を満たしていない者からの質問には回答しません。また、回答後の再質問は受け付けしません。

## 6 一般競争入札参加資格の喪失

一般競争入札参加資格があると認められた者が、次の各号のいずれかに該当した場合は、一般競争入札参加資格を喪失します。

- (1) 開札前に上記2の各号のいずれかの条件を欠いたとき。
- (2) 一般競争入札参加資格確認申請について虚偽の記載をしたとき。

## 7 入札及び開札の手続等

### (1) 入札の方法

ア 入札書の提出方法

持参

イ 入札書の提出日時

令和8年3月4日(水)10時

ウ 入札書の提出場所

川崎市立中原図書館6階多目的室

### (2) 入札保証金

免除とします。

### (3) 入札書の記載金額

ア 入札は総価で行います。入札者は見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

イ 入札は所定の入札書をもって行います。入札書は入札件名を記載した封筒に封印して持参してください。

### (4) 開札の日時・場所

7(1)に同じ。

### (5) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、その者の入札価格が著しく低価格であるときは、調査を行うことがあります。

### (6) 再度入札の実施

落札者がいない場合は、ただちに再度入札を行います。ただし、その入札が川崎市競争入札参加者心得第7条の規定により無効とされた者及び開札に立ち会わない者は除きます。

### (7) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は無効とします。

## 8 契約の手続き等

### （1）契約保証金

契約金額の10%とします。ただし、川崎市契約規則第33条の各号に該当する場合は免除します。

### （2）契約書の作成

契約書の作成を要します。なお、契約書作成にかかる費用は落札者の負担とします。

### （3）契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市のホームページの「入札情報かわさき」の「契約関係規定」において閲覧することができます。

## 9 その他

### （1）詳細は入札説明書によります。

（2）公告及び入札説明書に定めるもののほかは、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得の定めるところによります。

（3）この契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

（4）公告に関する問い合わせ先は、上記3に同じです。

（5）当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における本調達に係る予算の議決（令和8年3月頃）を要します。