

# 川崎市公告第521号

一般競争入札について、次のとおり公表します。

令和8年2月12日

川崎市長 福田 紀彦

## 1 競争入札に付する事項

- (1) 件名 第1期川崎市学校施設利用システムコールセンター運営業務
- (2) 履行場所 日本国内
- (3) 履行期間 令和8年4月1日（水）から令和12年3月31日（日）まで
- (4) 業務概要 仕様書のとおり

## 2 入札資格

本入札に参加を希望する者は、次の条件をすべて満たしていなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「その他業務」、種目「受付案内、電話交換等の一般事務サービス」で登録されている者。
- (4) プライバシーマーク（JISQ15001）、又はISMS認証（JISQ27001又はISO/IEC27001）を取得している者。
- (5) 過去5年以内（令和3年度以降）に、本市又は国、他の市町村が発注した運用期間が13か月以上のコールセンター業務を受託（元請に限る）し、かつ、誠実に履行した実績があると認められる者。

## 3 入札参加申込書の配付及び提出

本入札への参加を希望する者は、次により入札参加の申込みをしなければなりません。

### (1) 配付方法

入札参加申込書及び仕様書等については、川崎市のホームページ「入札情報かわさき」(<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>)において、本件の「入札公表情報詳細」のページからダウンロードすることができます。

### (2) 提出期間

令和8年2月12日（木）9時から令和8年2月18日（水）17時まで

(3) 提出書類

- ア 入札参加申込書
- イ 上記2(4)の取得に関する証憑（認定証の写し等）
- ウ 上記2(5)の実績に関する証憑（契約書の写し等）

(4) 提出方法

上記の提出書類をpdf化した上で、担当部署宛に電子メールにより提出してください。

#### 4 競争入札参加資格確認通知書の交付

入札参加申込書を提出した者には、令和7・8年度川崎市競争入札参加資格審査申請書の「委託」の委任先メールアドレスに、確認通知書を令和8年2月19日（木）までに返信します。なお、当該委任先メールアドレスを登録していない者にはFAXで送付します。

#### 5 仕様書等に関する質問・回答

(1) 質問

次により仕様書等の内容に関し、質問することができます。なお、仕様書等以外の質問は受け付けません。また、入札参加者以外の質問には回答しませんので御注意ください。

ア 質問受付期間

令和8年2月20日（金）9時から令和8年2月25日（水）17時まで

イ 提出方法

担当部署宛に電子メールで提出してください（様式自由）。

質問のメールを担当部署宛にいただいた場合、受領確認メールを返信いたします。

メール送信の翌開庁日10時までに受領確認メールが届かない場合は、担当部署宛に電話でお問合せください。

なお、電話、FAX、口頭等による質問は不可とします。

(2) 回答

ア 回答日

令和8年2月27日（金）

イ 回答方法

入札参加者から質問が提出された場合にのみ、すべての質問及び回答を一覧表にした質問回答書を、すべての入札参加者に対して、令和7・8年度川崎市競争入札参加資格審査申請書の「委託」の委任先メールアドレスに送付します。なお、当該委任先メールアドレスを登録していない者にはFAXで送付します。回答後の再質問は受け付けません。

## 6 入札参加資格の喪失

入札参加資格があると認められた者が、次の事由のいずれかに該当したときは、入札参加資格を喪失するものとします。

- (1) 開札前に上記2の各号のいずれかの条件を欠いたとき
- (2) 入札参加申込書、その他提出書類に虚偽の記載をしたとき

## 7 入札手続等

### (1) 入札金額

税抜きの総額で行います。なお、契約金額は入札金額に100分の10に相当する額を加算した金額とします。

### (2) 入札方法

#### ア 持参による入札の場合

封筒に所定の入札書を入れて封印し、当該封筒に1(1)の件名及び「入札書在中」と明記した上で、担当部署の窓口に持参してください。

#### イ 郵送による入札の場合

封筒に所定の入札書を入れて封印し、当該封筒に1(1)の件名及び「入札書在中」と明記した上で、必ず書留郵便により送付してください。また、当該送付を行つたら速やかに、担当部署宛に電話をしてください。

### (3) 入札書の提出期限

#### ア 持参による入札の場合

令和8年3月9日(月) 17時

#### イ 郵送による入札の場合

令和8年3月9日(月) 必着

### (4) 入札保証金

免除

### (5) 開札の日時

令和8年3月10日(火) 9時

### (6) 開札の場所

川崎市教育委員会事務局 生涯学習部 地域教育推進課(川崎市役所南庁舎4階)

### (7) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とします。

ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

### (8) 入札の無効

川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

## 8 契約手続等

### (1) 契約保証金

契約金額の10%とします。ただし、川崎市金銭会計規則第8条に定める有価証券（振替債を除く）の提供、又は金融機関若しくは保証事業会社の保証をもって契約保証金の納付に代えることができます。

また、川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は、納付を免除します。

### (2) 前払金 無

### (3) 契約書作成の要否 要

### (4) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市のホームページの「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。

## 9 その他

(1) 事情により入札を延期、又は取りやめる場合があります。

(2) 公告に定めるもののほか、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等の定めるところによります。

(3) 当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和8年3月頃）を要します。

## 10 担当部署

〒210-0005

川崎市川崎区東田町5番地4 川崎市役所南庁舎4階

川崎市教育委員会事務局 生涯学習部 地域教育推進課 永田

電話番号 044-200-3309

電子メールアドレス 88chiiki@city.kawasaki.jp