

川崎市公告第429号

一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和8年2月12日

川崎市長 福田 紀彦

1 一般競争入札に付する事項

(1) 件名

令和8年度原子爆弾被爆者に対する栄養補給食品支給業務委託

(2) 履行場所

市内全域（対象者の居住地）

(3) 履行期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

(4) 業務内容

仕様書のとおり

2 競争参加資格

この入札に参加を希望するものは、次の条件をすべて満たさなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「その他業務」種目「その他」で登録がされている者であること。
- (3) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でない者。
- (4) 同様の業務の経験・実績があること。

3 入札説明書等の配布、競争参加申込書提出及び問合せ先

この入札に参加を希望するものは、次により競争参加申込書及び実績調書を提出しなければなりません。

(1) 配布・提出場所及び問合せ先

〒210-8577

川崎市川崎区宮本町1番地（川崎市役所本庁舎13階）

健康福祉局保健医療政策部健康増進課

電話 044（200）2431

FAX 044（200）3986

E-mail 40kenko@city.kawasaki.jp

（ただし、本メールアドレスに電子メールを送信する場合は必ず開封確認メッセージを要求してください。）

入札説明書及び競争申込書及び実績調書は、インターネットからダウンロードすることができます。（「入札情報かわさき」の「入札情報」の委託の欄の「財政局入札公表」の中にあります。「入札情報かわさき」のアドレス

（<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>）を参照してください。）

（２）配布・提出期間

令和８年２月１２日（木）から令和８年２月１８日（水）まで（土、日及び祝日を除く）の午前８時３０分から正午及び午後１時から午後５時までとします。

（３）提出物

- ・競争参加申込書
- ・実績調書

川崎市ホームページ内「入札情報かわさき」

（<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>）の「入札情報」の委託の欄の「財政局入札公表」からダウンロードすることが可能です。ダウンロードできない場合は、（１）の場所で（２）の期間に配布します。

（４）提出方法

持参とします。

（５）その他

ア 提出された競争参加申込書等は返却しません。

イ 提出された競争参加申込書等の差し替え又は再提出は認めません。

ウ 競争参加申込書等に関する問合せ先は、（１）の場所とします。

４ 一般競争入札参加資格確認通知書の交付

一般競争入札参加資格確認通知書は、競争参加申込書等を提出した者に令和８年２月２０日（金）までに、電子メール又はＦＡＸで送付します。

５ 仕様に関する問合せ

（１）問合せ先

３（１）に同じ

（２）質問受付期間

令和８年２月２０日（金）から令和８年２月２７日（金）午後５時まで

（３）質問書の様式

入札説明書に添付の「質問書」の様式に必要事項を記入し、３（１）まで持参、電子メール又はＦＡＸで提出してください。

（４）回答方法

質問に対する回答は、令和８年３月３日（火）までに、競争参加者全てに電子メール又はＦＡＸで回答します。

6 一般競争入札参加資格の喪失

競争参加資格があると認められたものが、次のいずれかに該当するときは、この入札に参加することができません。

- (1) 開札前に上記2の各号のいずれかの条件を欠いたとき。
- (2) 競争参加申込書及び実績調書について、虚偽の申請をしたとき。

7 入札の手続等

(1) 入札・開札の場所及び日時

ア 日時 令和8年3月9日（月）午後2時30分

イ 場所 川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎1401会議室

(2) 入札の方法・金額等

ア 所定の入札書により入札してください。

イ 代表者以外の方が代理で入札する場合、入札書の代表者名の下部に代理人氏名の記載と代理人の押印（委任状に押印したものと同一印鑑）が必要です。

ウ 入札は、単価で行います。

エ 入札書には、4つの配送メニューの単価及び配送料の合計額を、消費税及び地方消費税を含まない金額で記載してください。なお、契約単価については、本市の設計単価を超えない金額で本市と落札者が協議の上決定することとします。

(3) 入札保証金

免除とします。

(4) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とします。

(5) 入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第7条に該当する入札は無効とします。

(6) 入札及び開札に立ち会う者に関する事項

入札及び開札に立ち会う者は、入札に関する権限及び開札の立ち会いに関する権限の委任を受けた書類（委任状）を事前に提出しなければなりません。

また、入札場所に入場するときに、「一般競争入札参加資格確認通知書」の提示を求める場合がありますので、必ず持参してください。

(7) 再度入札の実施

落札者がいない場合は、ただちに再度入札を行います。ただし、その前回の入札が川崎市競争入札参加者心得第7条の規定により無効とされた者及び開札に立ち会わない者を除きます。

8 契約手続き等

(1) 契約保証金

ア 川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は免除とします。

イ ア以外の場合は、推定総金額の10%を納入しなければなりません。

(2) 契約書作成の要否

契約書の作成を要します。

(3) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市ホームページ内「入札情報」(<https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>)の契約関係規定において閲覧することができます。

9 その他

(1) この公告に定めるもののほかは、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得の定めるところによります。

(2) 当該契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

(3) 当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和8年3月頃）を要します。

(4) その他問合せ窓口は3（1）と同じです。