

# 入札公告

「本庁舎等廃プラスチック収集運搬業務委託」に関する一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和8年2月26日

川崎市長 福田紀彦

## 1 競争入札に付する事項

- (1) 件名  
本庁舎等廃プラスチック収集運搬業務委託
- (2) 履行場所  
川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎ほか
- (3) 履行期間  
令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- (4) 業務概要  
本庁舎等廃プラスチック収集運搬業務委託仕様書による。

## 2 競争入札参加資格に関する事項

この入札に参加を希望する者は、次の条件を全て満たさなければなりません。

- (1) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿に地域区分「市内」で登録されている者。
- (2) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (3) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (4) 令和7・8年度川崎市業務委託有資格業者名簿の業種24「廃棄物関連業務」種目02「産業廃棄物収集運搬業」で登録されている者。
- (5) 官公需についての中小企業者の受注の確保に関する法律第2条第1項各号による中小企業者であること。
- (6) 川崎市又は神奈川県産業廃棄物収集運搬業（廃プラスチック類）の許可を受けていること。

## 3 一般競争入札参加資格確認申請書の配布及び提出

一般競争入札に参加を希望する者は、次により競争参加の申込みをしなければなりません。

また、2(6)を証明する許可証の写しを提出してください。

なお、提出方法は持参又は郵送とします。

- (1) 配布・提出場所  
〒210-8577

川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所本庁舎2階

総務企画局総務部庁舎管理課

担当 井伊

電話 044-200-2081

(2) 配布・提出期間

令和8年2月26日(木)から令和8年3月4日(水)までの開庁日、午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで。

なお、郵送で提出する場合は、令和8年3月4日(水) 午後5時必着とします。

4 入札説明書及び業務委託仕様書について

(1) 入札説明書の閲覧

この入札に関する入札説明書（業務委託仕様書を含む。）は、上記3(1)の場所及び川崎市のホームページ「入札情報かわさき」(<https://www.city.kawasaki.jp/233300/>)で閲覧することができるほか、同ホームページからダウンロードすることができます。

(2) 入札説明書の配布

上記3により一般競争入札参加資格確認申請書を提出した者のうち、入札説明書の印刷物の配布を希望する者には、上記3(1)の場所において、3(2)の期間中配布します。

5 確認通知書の交付

上記3により、一般競争入札参加資格確認申請書を提出し、かつ提出された書類を審査した結果入札参加資格があると認められた者には、次の日時までに川崎市の令和7・8年度業務委託有資格業者名簿へ登録した際に届出のあった電子メールアドレス宛て一般競争入札参加資格の確認通知書を送付します。また、申請者が電子メールアドレスの登録を行っていない場合、次により確認通知書を交付します。

(1) 日時

令和8年3月6日(金) 午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで

(2) 場所

上記3(1)に同じ

6 質問等の受付

(1) 質問等に関しては、令和8年3月10日(火)まで、FAX、電子メール又は持参により受け付けます。

(2) FAX又は電子メールにて質問等を送る場合は、電話により併せて御連絡ください。

(3) 回答は令和8年3月12日(木)までに電子メールにて送信します。ただし、電子メールアドレスの登録を行っていない場合は、FAXにて送付します。

(4) 一般競争入札参加資格確認通知書の交付を受けていない者からの質問等に関しては回答しません。

7 入札参加資格の喪失

一般競争入札参加資格があると認められた者が、次のいずれかに該当するときは、この入札に参加することができません。

- (1) 上記 2 に定める資格条件を満たさなくなったとき。
- (2) 一般競争入札参加資格確認申請書及び提出書類について虚偽の記載をしたとき。

## 8 入札手続等

### (1) 入札の方法

#### ア 入札書の提出方法

持参とします（持参以外は無効とします）。

#### イ 入札書の提出日時

令和 8 年 3 月 1 6 日（月） 午前 1 0 時 0 0 分

#### ウ 入札書の提出場所

川崎市川崎区宮本町 1 番地

川崎市役所本庁舎 3 階 3 0 6 会議室

### (2) 入札保証金

免除とします。

### (3) 入札金額等

ア **入札は単価で行います**。見積もった単価を入札書に記載してください。また、本業務委託に関する金額のほか、一切の諸経費を含めた入札金額を見積もるものとしてください。

イ 税抜価格をもって落札価格としますので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税及び地方消費税に相当する金額を除いた金額を入札書に記載してください。

### (4) 開札の日時

8 (1)イと同じ

### (5) 開札の場所

8 (1)ウと同じ

### (6) 落札者の決定方法

川崎市契約規則第 1 4 条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札を行った者を落札者とします。

### (7) 入札の無効

川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

## 9 契約の手続等

### (1) 契約保証金

ア 川崎市契約規則第 3 3 条各号に該当する場合は、免除します。

イ 9 (1)ア以外の場合は、契約金額の 1 0 パーセントを納付しなければなりません。

### (2) 契約書作成の要否

要

### (3) 前払金

否

(4) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則、川崎市競争入札参加者心得等は、上記 3 (1) の場所又は「入札情報かわさき」において閲覧できます。

10 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

(2) 詳細は、入札説明書によります。

(3) 公告に定めるもののほか、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得の定めるところによります。

(4) 関連情報を入手するための照会窓口

上記 3 (1) と同じ

(5) 当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和 8 年 3 月頃）を要します。