

## 川崎市公告第695号

# 入札公告

幸区4施設一般廃棄物及び資源物（古紙類）収集運搬業務委託に関する一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和8年3月5日

川崎市 市長 福田 紀彦

### 1 競争入札に付する事項

#### (1) 件名

幸区4施設一般廃棄物及び資源物（古紙類）収集運搬業務委託

#### (2) 履行場所

- ア 川崎市幸区戸手本町1-1-1 幸区役所
- イ 川崎市幸区戸手本町1-1-2 幸市民館
- ウ 川崎市幸区南加瀬1-7-17 幸区日吉合同庁舎
- エ 川崎市幸区下平間3-5-7-3 幸区役所道路公園センター

#### (3) 履行期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

#### (4) 業務概要

入札説明書に添付の仕様書による。

### 2 競争入札参加資格に関する事項

この入札に参加を希望する者は、次の条件を全て満たしていなければなりません。

- (1) 川崎市契約規則（昭和39年川崎市規則第28号）第2条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。
- (2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和7・8年度川崎市業務委託資格業者名簿に業種「廃棄物関連業務」、種目「一般廃棄物収集運搬業」、地域区分「市内」で登録が予定されている者。
- (4) 官公需についての中小企業者の受注の確保に関する法律第2条第1項による中小企業者であること。

### 3 競争入札参加申込書の配布及び提出

一般競争入札に参加を希望する者は、次により入札参加の申込みをしなければなりません。

#### (1) 配布・提出場所

[住所等]〒212-8570 川崎市幸区戸手本町1丁目11番地1

[担当課]川崎市幸区役所まちづくり推進部総務課

電話：044-556-6603

FAX：044-555-3130

E-Mail : [63soumu@city.kawasaki.jp](mailto:63soumu@city.kawasaki.jp)

※一般競争入札参加申込書は川崎市のホームページ「入札情報かわさき」において、本件の公表情報詳細のページからダウンロードできます。

(<http://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html>)

(2) 配布・提出期間

令和8年3月5日（木）から令和8年3月12日（木）までの午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時までとします。

ただし、土曜日、日曜日及び休日を除きます。

(3) 提出物

一般競争入札参加申込書

(4) 提出方法

持参

4 入札説明会及び入札説明書

(1) 入札説明会

実施しません。

(2) 入札説明書の交付

業務の詳細、入札参加申込書及び質問書の様式が添付されている入札説明書は、3(2) 配布・提出期間で縦覧に供するとともに、希望者には印刷物を配布します。

また、川崎市のホームページ「入札情報かわさき」において、本件の公表情報詳細のページからダウンロードできます。

5 一般競争入札参加資格確認通知書の交付

一般競争入札参加申込書を提出した者には、次により競争参加資格確認通知書を交付します。

(1) 場所

3(1)と同じ

(2) 日時

令和8年3月13日（金）午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時までとします。

ただし、川崎市業務委託有資格者業者名簿へ登録した際に電子メールアドレスを登録している場合は、電子メールで配信します。

6 仕様に関する問合せ

(1) 質問受付方法

電子メール又はFAXによります。

E-Mail : [63soumu@city.kawasaki.jp](mailto:63soumu@city.kawasaki.jp)

FAX : 044-555-3130

(2) 質問受付期間

令和8年3月13日（金）午前9時から令和8年3月17日（火）午後5時までとします。

(3) 質問書の様式

入札説明書に添付の「質問書」により提出してください。

「質問書」を送信した場合、その旨を3(1)の担当課まで電話連絡願います。

(4) 回答方法

質問に対する回答は、令和8年3月19日（木）午後5時までに、全参加者宛てに電子メール又はFAXにて送付します。

なお、仕様書等以外の質問は受け付けません。

また、この入札の参加資格を満たしていない者からの質問に関しては回答しません。

## 7 入札参加資格の喪失

次のいずれかに該当するときは、この入札の参加資格を喪失します。

- (1) この公告に定める資格条件を満たさなくなったとき。
- (2) 一般競争入札参加申込書及び提出書類について虚偽の記載をしたとき。

## 8 入札手続等

### (1) 入札方法

ア 入札は、所定の入札書をもって行います。入札書は、入札件名を記載した封筒に入れて提出してください。また、入札を代理人に委任する場合は、入札書の代表者欄下段に代理人の氏名を記入し、押印のうえ提出してください。

イ 本案件は単価契約です。入札書には各単価の総額を記入してください。

### (2) 入札・開札の日時及び場所

ア 入札・開札日時

令和8年3月24日（火）午前10時30分

イ 入札・開札場所

川崎市幸区戸手本町1丁目11番地1 川崎市幸区役所4階 第5会議室

### (3) 入札書の提出方法

持参とします。

### (4) 入札保証金

免除とします。

### (5) 落札者の決定方法等

予定価格の範囲内で有効な入札を行った者のうち、最低の価格をもって入札を行った者を落札者とします。

なお、契約単価金額については、本市の設計単価に落札比率を乗じて得た金額とします。

### (6) 入札の無効

入札に参加する資格の無い者が行った入札及び川崎市競争入札参加者心得で無効と定める入札は、これを無効とします。

## 9 契約の手続等

### (1) 契約保証金

ア 川崎市契約規則第33条各号に該当する場合は、免除します。

イ ア以外の場合は、契約金額の10パーセントを納付しなければいけません。

### (2) 契約書作成の要否

要

### (3) 前払金の要否

否

### (4) 議決の要否

当該落札決定の効果は、川崎市議会定例会における、本調達に係る予算の議決（令和8年3月頃）を要します。

### (5) 契約条項等の閲覧

川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等は、3(1)の場所及び川崎市のホームページ

ジの「入札情報 かわさき」の「ダウンロードコーナー」－「契約関係規定」で閲覧することができます。

## 10 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。
- (2) 詳細は、入札説明書によります。
- (3) 関連情報を入手するための窓口は、3(1)と同じです。
- (4) 公告に定めるもののほかは、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得の定めるところによります。