

# 川崎市交通局公告第39号

一般競争入札について次のとおり公告します。

令和8年5月11日

川崎市交通事業管理者

交通局長 水澤 邦紀

## 1 一般競争入札に付する事項

### (1) 件名

塩浜営業所ほか空調設備保守点検清掃業務委託

### (2) 履行場所

川崎市川崎区塩浜2-2-1ほか

### (3) 履行期間

契約締結日から令和9年3月19日まで

### (4) 業務概要等

本委託は、交通局の各営業所に設置されている空調設備を良好な状態で維持することを目的とし、夏季及び冬季のシーズン前に点検及び清掃の各業務を行い、さらに中間期には各営業所のフィルターの清掃を年2回行うものです。

## 2 入札参加者の資格

この入札に参加を希望する者は、次の条件を全て満たさなければなりません。

### (1) 川崎市交通局契約規程（昭和42年交通局規程第4号）第2条の規定に

基づく資格停止期間中でないこと。

(2) 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。

(3) 令和7・8年度川崎市（業務委託）有資格業者名簿に、業種「施設維持管理」、種目「空調・衛生設備保守点検」、地域区分「市内」、企業規模「中小」で登録されていること。

(4) 仕様書による内容を遵守し、当該契約を確実に履行できること。

(5) 平成29年度以降に国、地方公共団体又は地方共同法人が発注した空調設備保守点検業務の元請けとしての履行完了実績を有すること。

(6) 冷媒フロン類取扱技術者（第1、2種）の資格を保有するものを業務に従事させること。また、資格保有者と雇用関係にあること。

3 一般競争入札参加資格確認申請書・仕様書等の配布、提出及び問い合わせ  
この入札に参加を希望する者は、次により一般競争入札参加資格確認申請書を提出しなければなりません。

(1) 配布・提出場所及び入札・契約手続きに関する問い合わせ先

川崎市川崎区砂子1丁目8番地9 川崎御幸ビル9階

企画管理部経理課 契約担当 田中

電話 044-200-3228

※ 一般競争入札参加資格確認申請書及び仕様書等は、市バスホームページ内「入札情報」からダウンロードできます。

(2) 仕様等に関する問い合わせ先

管理課施設担当 森山

電話 044-200-3224

(3) 配布・提出期間及び各種問い合わせの受付期間

令和8年5月11日から令和8年5月18日までの午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで（土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く。）

#### （4）提出方法

持参

#### 4 一般競争入札参加資格確認の通知

一般競争入札参加資格確認申請書を提出した者には、その結果を令和8年5月20日までに、Eメール又はFAXを用いて一般競争入札参加資格確認通知書により通知します。なお、本通知書が送付されなかった場合は、3

（1）の入札・契約手続きに関する問い合わせ先まで御連絡ください。

#### 5 一般競争入札参加資格の喪失

一般競争入札参加資格があると認められた者が、次のいずれかに該当するときは、この入札に参加することができません。

（1）2に定める資格条件を満たさなくなったとき。

（2）一般競争入札参加資格確認申請書について、虚偽の記載をしたとき。

#### 6 入札の手續等

##### （1）入札書

入札書は所定のものを使用し、入札件名を記載した封筒に入れて提出してください。

##### （2）入札方法

総価で行います。この金額には、その他一切の諸経費を含めて算定してください。入札書には、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、算定した金額から消費税及び地方消費税に相当する金額を

除いた金額を記載してください。

### (3) 入札書の提出方法等

郵送（簡易書留又は一般書留）又は持参とします。一般競争入札参加資格確認通知書で参加資格を有することを確認して提出してください。

#### ア 郵送

(ア) 提出期限 令和8年5月27日 必着

(イ) 宛先 〒210-8577 川崎市川崎区宮本町1番地  
川崎市交通局企画管理部経理課長

#### イ 持参

(ア) 提出期間 一般競争入札参加資格確認通知書到達時から令和8年5月27日までの午前8時30分から正午まで及び午後1時から午後5時まで（土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く。）

(イ) 提出先 川崎市川崎区砂子1丁目8番地9 川崎御幸ビル9階  
川崎市交通局企画管理部経理課長

### (4) 開札の日時及び場所

ア 日時 令和8年5月29日 午前9時40分

イ 場所 川崎市交通局会議室  
川崎市川崎区砂子1丁目8番地9 川崎御幸ビル8階

### (5) 開札に立ち会う者に関する事項

入札参加者は、開札に立ち会うことができます。代理人が開札に立ち会う場合は、開札の立ち会い等に関する権限の委任を受けた書類（委任状）を開札場所で提出する必要があります。

また、開札場所に入場しようとするときは、一般競争入札参加資格確認通知書の提示を求める場合がありますので、必ず持参してください。

※ 委任状の様式は、市バスホームページ内「入札情報」からダウンロードできます。

(6) 入札保証金

免除

(7) 落札者の決定方法

川崎市交通局契約規程第14条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査を行うことがあります。

(8) 入札の無効

川崎市交通局競争入札参加者心得第7条の規定で無効と定める入札は、これを無効とします。

(9) 再度入札の実施

落札者がいない場合は、再度入札を行います。ただし、その前回の入札が上記(8)により無効とされた者は除きます。再度入札に係る入札書の提出期限、開札の日時・場所等については、別途Eメール又はFAXにより連絡します。

7 契約の手続等

次により、契約を締結します。

(1) 契約保証金

ア 川崎市交通局契約規程第33条各号に該当する場合は、免除します。

イ ア以外の場合は、契約金額の10パーセントを納付しなければなりません。契約保証金の算定の基礎となる契約金額は、契約単価に概算発注予定数量等に乗じて得た金額に消費税相当額及び地方消費税相当額を加算した金額とします。

(2) 契約書作成の要否

必要

(3) 契約日 (予定)

令和8年5月下旬

## 8 その他

(1) この公告に定めるもののほか、川崎市契約条例（昭和39年川崎市条例第14号）、川崎市交通局契約規程、川崎市交通局競争入札参加者心得等の定めるところによります。

(2) 川崎市契約条例、川崎市交通局契約規程、川崎市交通局競争入札参加者心得等は、3（1）の場所において閲覧できます。

(3) この公告に関する問い合わせ先は、3（1）に同じです。