# 川崎市公告第1398号

一般競争入札について、次のとおり公告します。

令和８年１１月５日

川崎市長　　福　田　紀　彦

１　競争入札に付する事項

（１）件名

令和８年度　高津区つながりづくり支援冊子作成業務委託

（２）履行場所

高津区内　他

（３）履行期限

令和９年３月１日

（４）委託概要

本業務は、体力や気力の低下を感じ、「介護」や「支援」という言葉が浮かび始めている虚弱状態若しくは介護保険法に基づく要支援高齢者（以下、「虚弱・要支援高齢者」という。）又はその家族に対して、健康づくり・介護予防・自立支援に資するサービスの選択肢を充実させ、自立を支援して社会参加につなぎ、地域の中で元気に暮らせるようにするため、これらのサービスや虚弱・要支援高齢者の社会参加につながる地域資源を掲載した媒体を作成し、効果的な広報を行うことを目的とする。

２　競争入札参加資格

この入札に参加を希望するものは、次の条件をすべて満たさなければなりません。

（１）川崎市契約規則（昭和３９年川崎市規則第２８号）第２条の規定に基づく資格停止期間中でないこと。

（２）川崎市競争入札参加資格指名停止等要綱による指名停止期間中でないこと。

（３）令和７・８年度の川崎市業務委託有資格業者名簿に業種「その他業務」、種目「印刷物のデザイン」に登録されている者。

（４）令和７・８年度川崎市業務委託有資格者名簿に地域区分「市内」で登録されている者。

（５）官公需についての中小企業者の受注の確保に関する法律第２条第１項各号による中小企業者であること。

（６）過去３か年以内に、本市又は他官公庁において、同規模の印刷物デザイン業務について委託契約の実績があること。

３　一般競争入札参加申込書の配布及び提出

一般競争入札に参加を希望する者は、次により入札参加の申込をしなければなりません。

（１）配布及び提出場所

〒213-8570

川崎市高津区下作延２－８－１

高津区役所地域みまもり支援センター地域ケア推進課　小林・中島
電話 044-861-3313（直通）
ＦＡＸ 044-861-3307
E-mail 67keasui@city.kawasaki.jp

（２）配布及び提出期間
令和８年１１月５日（木）から令和８年１１月１１日（水）まで（午前９時から正午まで及び午後１時から午後５時まで）

（３）提出書類
ア　入札参加申込書
イ　上記２（６）を証明する契約書及び仕様書等の写し

（４）提出書類に関する説明及び審査
ア　提出された書類等に関し、説明を求められた時にはこれに応じなければなりません。
イ　提出された書類等を審査した結果、本件を実施することができると認められた者に限り、入札に参加することができます。

（５）提出方法
持参とします。
競争入札参加申込書は、インターネットからダウンロードすることができます。
（「入札情報かわさき」（https://www.city.kawasaki.jp/233300/index.html）の「入札情報」の委託の欄の「入札公表」の中にあります。）

４　一般競争入札参加資格確認通知書及び入札説明書の交付
上記３により、一般競争入札参加申込書を提出し、入札参加資格があると認められた者には、次により一般競争入札参加資格確認通知書を交付します。ただし、川崎市業務委託有資格業者名簿へ登載した際に電子メールのアドレスを記載している場合は、自動的に電子メールで配信されます。
電子メールのアドレスを登録していない場合は、直接取りに来るようお願いします。

（１）日時
令和８年１１月１３日(金)午前８時３０分から正午まで及び午後１時から午後５時まで

（２）場所
３（１）に同じ

（３）入札説明書の交付
入札説明書は３（１）の場所において、３（２）の期間で縦覧に供します。また、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」からダウンロードできます。なお、インターネットから入手できない者には、申し出により無償で入札説明書を交付します。川崎市業務委託有資格業者名簿へ登録した際に電子メールのアドレスを登録している場合は、確認書と一括して自動的に電子メールで配信されます。

５　仕様等に関する問合せ

仕様等、入札説明書の内容に関する質問は、次のとおり行います。

（１）問合せ先

３（１）に同じ

（２）問合せ方法

入札説明書に添付の質問書の様式を用いて指定の電子メールアドレスに提出してください。

（３）質問受付期間

令和８年１１月５日（木）午後１時から令和８年１１月１６日（月）午後５時までとします。

（４）回答方法

回答については、入札参加者から質問が提出された場合にのみ、全ての質問書及び回答を一覧表にした質問回答書を、令和８年１１月１８日（水）までに、確認通知書を交付した全社宛てに電子メールで送付します。

なお、回答後の再質問は受付しません。

６　競争入札参加資格の喪失

次の各号のいずれかに該当するときは、一般競争入札参加資格を喪失します。

（１）開札前に上記２の各号のいずれかの条件を欠いたとき。

（２）一般競争入札参加資格確認申請書及び提出書類等について、虚偽の記載をしたとき。

７　入札手続等

（１）入札方法

ア　入札は所定の入札書をもって行います。

イ　入札の提出方法は、持参のみとします。

ウ　入札書に記載する金額には、本調達に係る費用の総額を入札金額として行います。ただし、法定所定の消費税額及び地方消費税額を含まないものとします。

エ　落札者が無い場合は、直ちに再度入札を行います。（開札に立ち会わない者は、再度入札に参加の意思がないものとみなします。）

（２）入札及び落札の日時及び場所

ア　日時　令和８年１１月２４日（火）　１４時

イ　場所　川崎市高津区下作延２－８－１　高津区役所５階　特別会議室

（３）入札保証金

免除とします。

（４）落札者の決定方法

川崎市契約規則第１４条の規定に基づいて作成した予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、著しく低価格の場合は、調査

を行うことがあります。

（５）入札の無効

入札に参加する資格のない者が行った入札及び「川崎市競争入札参加者心得」第７条に該当する入札は無効とします。

（６）その他

ア　入札は所定の入札書をもって行います。入札書を入札件名が記載された封筒に封印して持参してください。また、入札を代理人に委任する場合は、入札者の代表者欄下段に代理人の氏名を記入し、押印のうえ提出してください。

イ　代理人が出席する場合、入札開始前に委任状を提出してください。

８　契約の手続等

（１）契約保証金

免除

（２）契約書作成の要否

要

（３）前払金

無

（４）契約条項等の閲覧

川崎市契約規則、川崎市競争入札参加者心得等は、川崎市ホームページ「入札情報かわさき」の「契約関係規定」で閲覧することができます。

９　その他

（１）契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。

（２）詳細は、入札説明書のとおりです。

（３）事情により入札を延期、又は取りやめる場合があります。

（４）この公告に定めるもののほか、川崎市契約条例、川崎市契約規則及び川崎市競争入札参加者心得等の定めるところによります。

（５）情報を入手するための問い合わせ窓口

３(1)と同じ