

指定管理者制度活用事業 評価シート

1. 基本事項

施設名称	川崎市宮前スポーツセンター	評価対象年度	令和5年度
事業者名	・事業者名 フクシ・ハリマ・スポ協共同事業体 ・代表者名 富士 昌 ・住所 東京都江東区大島一丁目9番8号	評価者	宮前区役所地域振興課長
指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日	所管課	宮前区役所地域振興課

2. 事業実績

利用実績		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計(人)
	5年度	17,916	19,279	19,139	20,370	17,696	22,402	23,726	21,750	17,904	17,827	18,260	20,400	236,669
	4年度	17,785	19,329	19,313	6,643	6,761	6,832	6,922	6,538	6,041	15,467	16,856	18,777	147,264
	3年度	16,492	14,743	13,371	16,018	13,699	13,805	21,462	21,756	13,096	14,534	12,750	14,448	186,174
	2年度	771	0	5,018	10,404	9,478	11,655	12,504	16,530	11,375	9,222	9,684	13,557	110,198
	元年度	22,834	23,173	27,955	31,508	26,051	32,566	25,597	22,721	16,847	24,042	20,970	3,719	277,983
	収支実績	収入	指定管理委託費	34,881,480										
利用料金収入			25,591,780											
事業収入他			43,167,295											
補填金			559,676											
収入合計(円)			104,200,231											
支出		管理運営費	113,028,466											
		支出合計(円)	113,028,466											
収支差額(円)		-8,828,235												
サービス向上の取組	①坂の上に立地する地理的条件を考慮し、スポーツセンターへ通いやすいよう60歳以上の方が対象の教室受講生に向けて送迎サービスを行い、利便性の向上を図った。 ②毎週金曜日にユニバーサルスポートデーを実施し、パラリンピックの種目でもあったボッチャの普及啓発に取り組んだ。 ③近隣の犬蔵中学校の授業の一環として車いすバスケットボールの体験を開催した。 ④ワンコインで様々なスポーツが楽しめるみやまスポーツパークを開催した ⑤東京2020オリンピック大会種目でもあったボルダリングの普及・啓発にあたり、区内で唯一常設されているボルタリング施設を活用しスポーツの日イベントなどで無料体験会を実施した。													

3. 評価

分類	項目	着眼点	配点	評価段階	評価点
利用者満足度	利用者満足度	利用者満足度調査を適切に実施しているか	6	3 (×0.6)	3.6
		利用者満足度は向上しているか			
		調査結果の分析を行い、満足度向上のための具体的な取組に反映しているか			
	事業成果	事業実施による成果の測定が適切に行われているか	6	3 (×0.6)	3.6
		当初の事業目的を達成することができたか			
	【評価の理由】 【利用者満足度】 ①スポーツ教室のアンケートによる能動的方法、ホームページ、フェイスブック、意見箱等による受動的方法により利用者満足度の測定を行い、収集した意見には、必要に応じて所管課と連携を図り、即時対応を徹底した。施設の運営やスタッフの対応についての市への苦情・クレームの件数は3件あったが、速やかに改善・対応し、トラブルが長期化することはなかった。教室アンケートの結果では、講師の質について「大変良い」、「良い」が合わせて97%と利用者の満足度は高いといえる。また、対応の可否について検討し、対応可能なものについては迅速に対応するよう努めている。 【事業成果】 ①新型コロナウイルスの5類移行(令和5年5月まで)や特定天井改修工事(令和4年7月から12月)の終了に伴い、令和4年度と比較すると利用者総数は増加したが、依然として新型コロナウイルス感染症拡大前の利用者総数には届いていない。しかしながら、スポーツデーの一部種目において、チャレンジデーや新規来場者キャンペーンなど参加者増に向けた取組みが積極的に行われた。 ＜実績＞スポーツデー目標値30,000人→実績19,501人(対目標値65%)、トレーニング室目標値65,000人→実績57,442人(対目標値88.3%)、スポーツ教室目標値39,000人→実績31,855人(対目標値81.7%)、総利用者数目標値335,000人→実績236,669人(対目標値70.6%)				
収支計画・実績	効率的・効果的な支出	計画に基づく適正な支出が行われているか	6	3 (×0.6)	3.6
		支出に見合う効果は得られているか			
		効率的な執行等、経費削減の具体的な取組は為されたか			
	収入の確保	計画通りの収入が得られているか	6	2 (×0.4)	2.4
		収入増加のための具体的な取組が為されているか			
	適切な金銭管理・会計手続	収入と預かり金等を区別し、適切に管理を行っているか	4	3 (×0.6)	2.4
		事業収支に関して適正な会計処理が為されているか			
	【評価の理由】 【効率的・効果的な支出】 ①光熱水費の削減に向け、大体育室では15分以上空きがある場合消灯するなどコスト削減に努めるほか、館内の一部スペースをLEDに変更し、電気料金の削減に努めた。 【収入の確保】 ①施設稼働率については概ね目標値を上回る結果となったものの、総利用者数は目標値を下回る結果となった。収入確保に当たり、長期休み期間中に子ども向けの体操教室等を行うなど、積極的な取組みは行ったものの、コロナ等を契機に大会数の減少・縮小及び個人利用等が減少したことにより利用料金収入など、軒並み目標値に届かなかった。 ＜実績＞利用料金収入 目標値30,329,170円→実績25,591,780円、施設稼働率:大体育室 目標値95%→実績94%、小体育室 目標値90%→実績92%、研修室1 目標値65%→実績73%、研修室2 目標値50%→実績62% 【適切な金銭管理・会計手続】 ・売上及び釣銭等現金の確認については、必ず2名以上で行うなど、確実に実施している。				

サービス向上及び業務改善	利用料金収入 目標値	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	6	3 (×0.6)	3.6
		サービスの利用促進への具体的な取組が為されているか			
		利用者への情報提供を適時かつ十分に行っているか			
	適切なサービスの提供(トレーニング室を含む個人開放事業)	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	6	4 (×0.8)	4.8
		サービスの利用促進への具体的な取組が為されているか			
		利用者への情報提供を適時かつ十分に行っているか			
	適切なサービスの提供(教室事業)	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	6	4 (×0.8)	4.8
		サービスの利用促進への具体的な取組が為されているか			
		利用者への情報提供を適時かつ十分に行っているか			
	適切なサービスの提供(地域との連携、提案事業等)	提供すべきサービスが仕様書や実施計画等に基づいて適切に提供されたか	6	4 (×0.8)	4.8
		サービスの利用促進への具体的な取組が為されているか			
		利用者への情報提供を適時かつ十分に行っているか			
	業務改善によるサービス向上	実施計画と実際のサービス提供に「ずれ」が生じている場合、原因究明に必要な取組が為されているか	8	3 (×0.6)	4.8
		業務改善が必要な場合に、現状分析、課題把握、改善策の検討と実施が行われているか			
		業務改善の取組によって具体的な効果があらわれたか			
利用者の意見・要望への対応	利用者ニーズの把握に努め、それを事業や管理に反映させる取組が為されているか	8	4 (×0.8)	6.4	
	意見・要望の収集方法は適切だったか(十分な意見・要望を集めることができたか)				
	利用者からの苦情や意見に対して、迅速かつ適切に対応しているか				
(評価の理由) 【利用料金収入 目標値】 ①利用料金収入は目標に達しなかったものの、チャレンジデー、新規来場者キャンペーン、長期休み期間中に子ども向けの体操教室等を行うなど、積極的な収入確保に向けた取組みは見られた。 【適切なサービスの提供(トレーニング室を含む個人開放事業)】 ①トレーニング室の利用者向けに、1回につき1ポイント付与(雨の日・雪の日の来館時は1ポイント付与)、また、(駐車スペースが限られる中)電車・バスで来場すると1ポイント付与するサービスを引き続き行うなど、新規利用者の取込及び継続利用の促進に努めた。※30ポイントが貯まると1回無料 ②ネコの目システムの活用による混雑状況の配信を引き続き行うなど、利用者の利便性向上に繋がった。 ③区内のスポーツセンターで唯一設置されているボルダリングを常時開放し、スポーツの日イベントや宮スポフェスタにおいて無料体験会を実施するほか、館独自でチラシを作成し利用者増に向けた取組を行うなど、普及・振興に繋がった。 【適切なサービスの提供(教室事業)】 ①メールでの申し込みや、Instagramを活用した広報を引き続き行うなど、利用者の利便性の向上及び利用促進に向けた取組みを行った。 ②気軽な運動参加と施設の有効活用を図るため、当日参加型のショートタイムを引き続き実施した。 ③スポーツの日記念事業では、神奈川県「かながわアスリートネットワーク協働事業」を積極的に活用し、北京五輪銀メダリストによる体操教室を実施するなど、区民がプロアスリートと触れ合える機会を提供した。 【適切なサービスの提供(地域との連携、提案事業等)】 ①大蔵小学校で活動している寺子屋「いぬくらっ子」と共催で「寺子屋スポーツデー」を開催するほか、南菅生自治会と共同の防犯夜間パトロール、市内中学校の職場体験、大蔵小学校の生活科町探検の受入れなどを行った。 【業務改善によるサービス向上】 ①毎週の定期訪問、毎月の定例会等を通じて課題を共有し、改善に向け取組みを行った。 【利用者の意見・要望への対応】 ①利用者アンケート、教室参加者アンケート、利用者懇談会など様々な方法で利用者の意見を吸い上げ、それらの意見に迅速、誠実に対応した結果、大きなトラブルもなく、円滑な利用に繋がった。また、利用者アンケートの回答(夏の暑い時期に子どもが自由に体育館を使える時間を作ってほしい)を基に、スポーツ教室の隙間時間に体育館を開放(47名の参加)するなど、アンケートを活用した取組も行われた。 ＜実績＞年間苦情件数 目標値10件以内(うち利用受付・収受に関するもの0件)→3件					
組織管理体制	適正な人員配置	必要な人員(人数・有資格者等)が必要な場所に適切に配置されているか	8	3 (×0.6)	4.8
	連絡・連携体制	定期または随時の会議等によって所管課との連絡・連携が十分に図られているか			
	再委託管理	再委託先との連携調整が適宜・適切に行われ、業務の履行についても適切な監視・確認が為されているか			
	担当者のスキルアップ	業務知識や安全管理、法令遵守に関する研修が定期的に行われ、スタッフのスキルとして浸透しているか	8	3 (×0.6)	4.8
	安全・安心への取組	事件・事故、犯罪、災害から利用者を守ることができる適切な安全管理体制となっているか(人員配置、マニュアル、訓練等) 緊急時に警察や消防など関係機関と速やかに連携が図れるよう、連絡体制を構築し、定期的に情報交換等を行っているか			
	コンプライアンス	個人情報保護、その他の法令遵守のルール(規則・マニュアル等)と管理・監督体制が整備され、適切な運用が為されているか			
	職員の労働条件・労働環境	スタッフが業務を適正に実施するための、適切な労働条件や労働環境が整備されているか	4	3 (×0.6)	2.4
	環境負荷の軽減	環境に配慮した調達や業務実施が行われているか			
	(評価の理由) 【連絡・連携体制】 ①所管課への連絡や事故・トラブルなどの報告文書の提出は適切に行うことができた。 【担当者のスキルアップ】 ①各種資格の取得・更新やふれあいネット更新に伴う団体利用の研修を受講するなど取組がなされた。 【安全・安心への取組】 ①防災訓練等の実施や危機管理マニュアル等を作成を通じて、非常時への対応に備えた。 ②感染症対策として、各稽室の利用者が手に触れる箇所を2週間に1度、抗菌・抗ウイルスコーティング剤の塗布を実施した。 【コンプライアンス】 ①コンプライアンス研修を実施し、法令を遵守し公正かつ誠実な事業運営に取り組んだ。 【環境負荷の軽減】 ①ペットボトルキャップ回収によるワクチン寄付やコンポスターを設置し生ゴミ等を肥料して活用した。 ②館内の一部スペースをLEDに変更し、光熱水費の削減に努めた。				

適正な業務実施	施設・設備の保守管理	安全な利用に支障をきたすことのないよう、施設・設備の保守点検や整備等を適切に実施しているか	6	3 (×0.6)	3.6
	管理記録の整備・保管	業務日誌・点検記録・修繕履歴等が適切に整備・保管されているか。			
	清掃業務	施設内及び外構の清掃が適切に行われ、清潔な美観と快適に利用できる環境を維持しているか			
	警備業務	施設内及び敷地内の警備が適切に行われ、事件・事故・犯罪等の未然防止に役立っているか	6	3 (×0.6)	3.6
	外構・植栽管理	外構の植栽を適切に管理(草刈、剪定、害虫駆除等)しているか			
	備品管理	設備・備品の整備や整頓、利用者が使用する消耗品等の補充が適切に行われているか			
	(評価の理由) 【施設・設備の保守管理】 ①毎月の設備巡回点検や日々の巡回等を通じて修繕箇所を把握し、簡易な応急処置は当日に対応、その他不具合項目は館内で共有し、保守業者と連携のうえ、館の運営には支障は出なかった。また、修繕については中長期修繕計画を活用しながら優先順位をつけて行った。 【清掃業務】 ①午前中は清掃スタッフによる開館前・開館後の集中清掃を実施、午後は運営スタッフによる巡回を行い、快適な環境づくりを行った。 【外構・植栽管理】 ①植栽管理専門会社による定期作業に加え、職員による日常的な作業を行うことにより、美観維持を図った。 【備品管理】 ①備品管理においては写真付きの台帳を作成し、備品の所在が確認できるなど、適正な備品管理を行った。また、利用者からの要望があった消耗品については、速やかに更新を行った。				

4. その他加点

分類	項目	着眼点			評価点
その他加点	市の政策課題への取組	川崎市スポーツ推進計画やかかわさきパラムーブメント推進ビジョンに基づく取組の推進、及び地域包括ケアシステムの構築に向けた自助・公助の取組の推進			3.0
	【評価の理由】 【市の政策課題への取組】 ①毎週金曜日(土曜日は不定期開催)にユニバーサルスポーツデーとして、ボッチャ体験を開催した(年:310名参加)。また、愛児園のこども達をボッチャ体験に招待しボッチャ大会の参加に繋げた。 ②犬蔵中学校の生徒向けに、車いすバスケットボールの体験教室を開催した。 ③パラスポーツ体験会、スポーツの日記念事業において、ボッチャ、卓球バレーの体験会を行った。 ④パラスポーツの指導者育成に向け、川崎市初級障害者スポーツ指導者養成講習会を1名が受講した。 ⑤宮スポフェスタのユニバーサルスポーツ体験会において、川崎市障害者スポーツ協会と調整し、ボッチャやカラーリング等の種目を行った。				

5. 総合評価

評価点合計	67.0	評価ランク	C
-------	------	-------	---

※評価ランクの適用基準

評価ランク	適用基準(評価点合計)
A	総合評価の結果、特に優れていると認められる。(80点以上)
B	総合評価の結果、優れていると認められる。(70点以上80点未満)
C	総合評価の結果、適正であると認められる。(60点以上70点未満) ※標準点
D	総合評価の結果、改善が必要であると認められる。(50点以上60点未満)
E	総合評価の結果、問題があり適切な措置を講じる必要がある。(50点未満)

6. 事業執行(管理運営)に対する全体的な評価

- ①新型コロナウイルス感染症拡大前の利用者数に届いておらず収支に大きな影響が出た。
- ②総合型地域スポーツクラブの支援、本市のスポーツチーム等の紹介など公共施設としてのスポーツの普及を行うほか、小学生の生活科町探検、中学生の職場体験の受入れ、近隣自治会との防犯パトロールなどスポーツ分野以外にも地域と連携した取組みを行い、地域に貢献している。
- ③利用者アンケート等を積極的に活用し、スポーツ教室の隙間時間に体育館の無料開放を行うなど利用者目線に立った改善を行った。
- ④様々なイベントを活用し、パラスポーツの普及・振興に繋げた。
- ⑤近隣の犬蔵小学校で活動している寺子屋「いぬくらっ子」と共催で「寺子屋スポーツデー」を開催したほか、犬蔵中学校等と連携を図り、パラスポーツに触れる機会を提供した。
- ⑥スポーツの日記念事業において、北京五輪銀メダリストによる体操教室を実施するなど、区民がプロアスリートと触れ合える機会を提供した。
- ⑦館内の一部スペースをLEDに変更し、電気料金の縮減及び環境負荷の軽減に繋げた。

7. 来年度の事業執行(管理運営)に対する指導事項等

- ①料金面など公共施設であることの優位点を活かしながら、公共施設の役割である市民の健康維持・増進、気軽にスポーツに親しめる場の提供づくりに向けた運営を、指定管理者の持つノウハウを最大限活用しながら行うこと。
- ②地域コミュニティの場として、健康維持やスポーツに興味の持てるような運営に取組むこと。
- ③コロナ時に行った様々な取り組みについても適宜活用しながら運営すること。
- ④総合型地域スポーツクラブや地域のスポーツ団体などとも積極的に連携し、地域に根付いた運営を行うこと。
- ⑤施設オープンから約20年を迎えることを考慮し、区民の方々が安全に安心して快適に施設を利用出来るよう、引き続き所管課と連携し、計画的な保守管理を行い、施設の維持管理に努めること。
- ⑥第2期川崎市スポーツ推進計画やかかわさきパラムーブメント推進ビジョンに基づく取組の推進、地域包括ケアシステムの構築に向けた自助・公助の取組みの推進を継続して行うこと。
- ⑦新型コロナウイルス感染症拡大前の利用者総数には届いていないため、参加者増に向けた取組みを行い、収入増加に繋げること。
- ⑧送迎サービスの新たな展開やユニバーサルスポーツデーの利用者拡大に向けて対策を講じること。
- ⑨区内で唯一設置されているボルダリングを有効活用した取組みを行うこと。