



第6期宮前区区民会議 第5回地域活性部会（仮称）

みんなで力を合わせてくらしやすい地域社会をつくろう

平成29年2月3日（金）18:00

宮前区役所4階第1会議室

次 第

1 議事

- (1) 全体会の振り返り（10分）
- (2) 部会のテーマについて（30分）
- (3) 区民会議フォーラムについて（80分）

2 その他の連絡事項

今後の日程について

第3回企画部会 2月16日（木）18時 会場：第3会議室

区民会議フォーラム 3月11日（土）10時開始 会場：区役所4階 大会議室

配布資料目次

資料1 委員名簿

資料2 第6期スケジュール案

資料3 全体会パワーポイント資料

資料4 区民会議フォーラム企画（案）

第6期宮前区区民会議 委員名簿

資料1

氏名	新任／再任	役職	所属部会	分野・団体名
カワダ カズコ 川田 和子	再	委員長		①防災・地域交通 宮前区自主防災組織連絡協議会
アオヤギ カズミ 青柳 和美	再	副委員長	地域福祉部会	区長推薦
オイカド トシコ 老門 聰子	新			③子育て・教育 宮前区こども・子育てネットワーク会議
ナカザト フミオ 中里 文雄	再	部会長		③子育て・教育 宮前区民生委員・児童委員協議会
ツバキ マサミ 樺 雅美	新			③子育て・教育 宮前区地域教育会議
スナガワ テツオ 砂川 徹夫	新			⑤産業・まちの活力 宮前区商店街連合会
ナカムラ フサヨ 中村 布佐子	新			⑥文化・観光 宮前区文化協会
タキモト クミ 滝本 久美	再			⑧地域特性 みやまえ情報ラボ
オオクボ マサカツ 大久保 正克	新			公募
カサイ イクコ 葛西 育子	再			区長推薦
オダ イクコ 小田 育子	再			区長推薦
カゲヤマ イシロウ 影山 亥史郎	新	副委員長	地域活性部会	④自然・生活環境 グリーンフォーラム21みやまえ世話人会
オイカド タイソウ 老門 泰三	新			②福祉・健康 社会福祉法人宮前区社会福祉協議会
オオキ ジロウ 大木 次郎	再			②福祉・健康 宮前区スポーツ推進委員会
ヤマダ カツラ 山田 桂	再			⑦地域組織・まちづくり 宮前区全町内・自治会連合会（宮前地区）
クロサワ カツミ 黒澤 克實	再			⑦地域組織・まちづくり 宮前区全町内・自治会連合会（向丘地区）
タナベ ヨウイチロウ 田辺 洋一郎	再			⑧地域特性 宮前区まちづくり協議会
ヤマベ キヨミ 山部 清美	新			公募
アラカワ ヨウコ 荒川 洋子	新			公募
サトウ タカフサ 佐藤 貴房	新	部会長		公募

第6期宮前区区民会議の進行イメージ

資料 2

年度	月	進行の目安	全体会・部会等の開催	備考
28	4		4/20 事前打ち合わせ会	
	5	地域課題の検討 テーマ分野・分類の絞り込み	5/20 第1回全体会	委嘱状交付 各委員から課題発表
	6		6/13 第1回準備部会	委員からテーマ出し
	7		7/14 第2回準備部会	専門部会構成案作成
	8	専門部会発足 (仮称)で始動 各テーマの現状 調査、目指すべき姿、理想像の 確認	8/4 第2回全体会	専門部会立上げ
	8		8/29 地域福祉部会① 8/30 地域活性部会①	部会テーマの更なる 絞り込み
	9		9/16 地域福祉部会② 9/9 地域活性部会②	
	9		9/30 企画部会(1)	
	10	解決すべき課題 の洗い出し、先進事例のリサーチなど	10/6 第3回全体会	
	10		10/24 地域福祉部会③ 10/27 地域活性部会③	
	11		11/28 地域福祉部会④ 12/2 地域活性部会④	先進事例・現地視察等
	12		12/22 企画部会(2)	
1	フォーラムの企画・準備など	1/13 第4回全体会		
2		2/1 地域福祉部会⑤ 2/3 地域活性部会⑤	2/6 区民会議交流会	
		2/24 企画部会(3)		
		3/11 区民会議フォーラム		
29	4	課題解決に資する 取組提案の検討	4/10 地域福祉部会⑥ 4/14 地域活性部会⑥	
	5		5/1 地域福祉部会⑦ 4/28 地域活性部会⑦	
	5		5/18 企画部会(4)	
	6		6/16 第5回全体会	
	7	取組提案の試行 と検証など	7/10 地域福祉部会⑧ 7/14 地域活性部会⑧	
	8		7/31 地域福祉部会⑨ 8/4 地域活性部会⑨	
	8		9/1 企画部会(5)	
	9		9/15 第6回全体会	
	10		10/16 地域福祉部会⑩ 10/6 地域活性部会⑩	
	11		11/10 企画部会(6)	
	12		12/1 第7回全体会	
			区長への提案	
1	第6期の総括	1/11 企画部会(7)		
2	フォーラムの企画・準備	2/9 第8回全体会		
2		2/22 企画部会(8)		
3		3月中旬頃 区民会議フォーラム		

第6期宮前区区民会議

第4回会議



第6期宮前区区民会議



審議経過報告

(仮称) 地域福祉部会

10/24 (月) | 第3回部会
審議テーマの検討

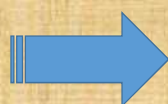
11/28 (月) | 第4回部会
審議テーマの絞り込み



■第3回会議のまとめ

【目標】

区民と行政、区民と活動団体
をつなげる、近づける



つなげる対象、取組提案
を各委員で考え、次回発表



■第3回会議の討議内容

地域課題・区民のお困り事を吸い上げるしくみ

方向性：

区民会議が地域のお困り事を聞きます！

- 全体会の場や区民会議委員の人脈を活用
- 区民会議のアピール・知名度アップ**
等にもつなげる。

既存の広聴制度も踏まえて検討

- 市長への手紙／ご意見ボックス
- ／サンキューコール...



進め方？

■第3回会議の討議内容

地域課題・区民のお困り事を吸い上げるしくみ

活動団体へのヒアリング をまず実施

- 委員の関係団体に聞き、つなげる
- 区民会議の過去提案
...取り上げる事で活動しやすくなった例

場のイメージ

- サロン、市民交番、縁側
- 常設でなく巡回型の場
- 公園の活用など



■第4回会議のまとめ

部会テーマ・ターゲット 3つの案（順不同）

企業や商店の
場・スペース
の活用

認知症の
理解・地域支援
の推進

子どもを
対象とした
取組



■第4回会議のまとめ

部会テーマ・ターゲット（3つの案）

企業や商店の場・スペースの活用

■藤沢市 地域の縁側

→マクドナルド店舗活用例

■車ディーラーのフリースペース活用

■企業CSR（地域貢献活動）

の一環として協力依頼



■第4回会議のまとめ

部会テーマ・ターゲット（3つの案）

認知症の理解・地域支援の推進

■企業や商店の理解推進

例：コンビニ店員のサポーター講座受講推進

■子ども世代の理解推進

■多世代・地域によるサポート



セブンイレブンと市の
包括連携協定を活かして

■第4回会議のまとめ

部会テーマ・ターゲット（3つの案）

子どもを対象とした取組

主となる対象・課題は今後検討

第3の居場所：

放課後居場所、夜間居場所...

見えにくい貧困：

子ども食堂、学習支援...

地域見守り：

多世代交流拠点...



審議経過報告

（仮称）地域活性部会

10/27（木） 第3回部会
審議テーマの検討

11/17（木） 東京都文京区駒込
こまじいのうち視察

12/2（金） 第4回部会
審議テーマの絞込み



■第3回会議のまとめ

「若い世代の巻き込み」を軸に

働く世代に活気→地域活性

ソーシャルビジネス、

一定の収入、地域還元、

地域とのつながりづくり



■第3回会議の討議内容

当初の議論：拠点の設置活用について

**空き家・空き室活用、
コミュニティカフェなど**

→運営維持への課題

...担い手・運営資金、

税金等の諸制度 など



■第3回会議の討議内容

終盤の議論：企画内容や目的から 若い世代を地域に巻き込むには？

課題

→広報、きっかけづくり、主体性

企画例の検討

→作品づくりの場の提供

ネットの活用

ユニーク企業との連携

など



こまじいのうち 視察（東京都文京区）

空き家を活用した地域のたまり場



■第4回会議のまとめ①

部会テーマ・ターゲット（3つのねらい）

**若い世代が
ターゲット**

20～40代の現役、
地域と接点がこれまで
薄かった方々

**隠れた人材の発掘
→クラフト市開催**

ものづくりしている人や
教えられる人の発掘から、
発表・交流・販売
ビジネス交流の場の創出へ

異業種交流

→地元でお仕事受注

地域活性化・地域還元へ、地元で受注
将来的には地域資源活用や異業種コラボなど



■第4回会議のまとめ②

フォーラムに向け若い世代の声を聞こう

■地域で「お友達」「お仕事」
づくり

■ものづくりしている人、
教えられる人を集めよう！

■女性を意識して集めよう



平成 28 年度宮前区区民会議フォーラム 企画（案）

日時：平成 29 年 3 月 11 日（土）10 時 00 分～12 時 30 分

会場：宮前区役所大会議室、第 4 会議室

目的：①第 6 期区民会議の審議経過の報告・広報

②今後の審議調査に資する学習、意見やアイディアの収集など

内容：

1) 全体進行案

所要時間	内容	会場
10:00～ 10:15 (15分)	【全体会】（司会： ） 開会あいさつ（担当： ） 区長あいさつ 趣旨・プログラム説明（担当： ） 分科会会場へ移動	大会議室
10:15～ 11:45 (90分)	【分科会】（部会ごとの企画）※同時並行進行 （地域福祉部会企画） 多世代による地域支え合い ～認知症サポートから考える～	大会議室 &
	（地域活性部会企画） 地域で「お友達」「お仕事」探し	第 4 会議室
11:45～ 12:00 (15分)	休憩・移動 お茶、お菓子等準備（担当： ） テーブル追加等、会場整備（担当：事務局、 ）	大会議室
12:00～ 12:30 (30分)	【全体会】（司会： ） 分科会報告（担当：各部部长） 全体意見交換（マイク回し等：事務局） 区民会議紹介（担当： ） 総括・閉会あいさつ	大会議室
	終了・解散	

※ 休憩・移動時間中にお茶、お菓子の準備。また、活性部会の参加者が合流するため、テーブルを増やす等の作業を行う。

※ お茶菓子等は区民会議委員がおすすめる地域のお店の物や産物を、予算内の範囲で提供する。（特に活性部会の討議のネタにもなるようにする。）

2) 分科会企画 (案)

2-1) 地域福祉 (仮称) 部会の企画

タイトル	多世代による地域支え合い ～認知症サポートから考える～
目的	認知症の理解促進・地域で多世代で支え合う取組の検討
内容 (計90分)	<p>認知症サポーター講座の開催 区民会議委員と参加者で共に受講</p> <p>※受講後には受講者の証であるオレンジリストバンドを配布 (司会：かわさき記念病院 担当者 ■■氏)</p> <hr/> <p>①認知症サポーター養成講座のカリキュラム</p> <ul style="list-style-type: none"> ・DVD (寸劇の代わりに鑑賞) ・認知症についての講話 <p>など</p> <p style="text-align: right;">60分</p> <hr/> <p>②区内事業者の取組紹介</p> <p>実際に発生した認知症対応の事例紹介や現状の紹介</p> <p>取組紹介：セブンイレブン CSR (地域貢献活動) 担当者 ■■氏</p> <p style="text-align: right;">15分</p> <hr/> <p>③グループディスカッション (感想、地域で何ができるか等)</p> <p style="text-align: right;">15分</p>
検討の方向性	<p>案) 企業の理解の推進、連携した取組</p> <p>案) 多世代、特に子ども世代 (小学校高学年～中学生以上) を一員とした取組</p>
参加・協力依頼	<ul style="list-style-type: none"> ■コンビニ担当者…CSR担当者に事例紹介等発表と店舗従業員・店長等の養成講座参加を要請。現在調整中。 ■商店街連合会…砂川委員に協力を依頼。2/8に打ち合わせ予定 ■区内中学生…2/1:校長会でフォーラム企画の趣旨説明。参加を呼びかけ。

2-2) 地域活性（仮称）部会の企画案

タイトル	地域で「お友達」「お仕事」探し
目的	地域の人材発掘、技術や特技を持ち寄った交流・地域づくり
内容 (計90分)	<p>区内で知識や技術（特技）を持っている人の出会い・交流・意見交換 何か作っている人・教えられる人、特に若い世代（20～40代くらい）</p> <hr/> <p>①交流会（小グループ） 参加者相互の自己紹介（自分の技術・特技・知識・商売等の発表） 進行役：区民会議委員 ・ ■■分</p> <hr/> <p>②先進事例／成功体験のお話など 例) 作品づくり・発表のノウハウ、コラボや商品開発の成功体験等 例) 先進的取組の内容・目指しているものなどのお話 講師：未定 ・ ■■分</p> <hr/> <p>③意見交換（小グループ） 知識や技術を活かして、地域で「友達」「お仕事」を上げる方法とは？ 進行役：区民会議委員 ・ ■■分</p>
検討の 方向性	案)「みやまエクRAFT市」「みやまえビジネス交流会」 「みやまえ技人バンク」などの検討
参加・協力 依頼	<ul style="list-style-type: none"> ■SUN FESTA 関係者…みやまえ子育て応援だんの会議で参加呼びかけ済。3人確定 ■さぎ沼まちゼミ 関係者…佐藤部会長の呼びかけで佐々木さん(第4・5期区民会議委員)参加決定。佐々木さんのツテで更に呼びかけ依頼中 ■じもたん…事務局中田さんに参加と周囲への呼びかけ依頼中 ■農業関係者… ■商工会議所・青年会議所・商店会など… ■地域の教室の先生… ■区内在住作家・芸術家等… ■その他区民会議の知り合い・ツテ…川田さんのツテで1人確定

3) 用意するもの (案)

	品目	数	用途・備考	手配・作成
本部 大会議室 等	マスターキー	1	区職員が携帯・各開錠用	区
	フォーラム看板	1		区
	委員用名札			区
	フォーラム看板			区
	保育コーナー用備品一式		保育用	区
受付	受付簿		参加者氏名・リスト	区
	筆記用具	適	受付簿記入用筆記用具	区
	参加者名札		地域・氏名を書いてもらう	区
	配布資料一式 プログラム、アンケート 区民会議資料、他			カイト
地域福祉部会 (認知症サポーター養成講座)	記録用紙・筆記用具		テーブルの話題記録用	
	プロジェクター		養成講座用	区
	スクリーン		養成講座用	区
	パソコン			
	司会台本			カイト

	品目	数	用途・備考	手配・作成
地域 活性 部会				
休憩 時間 ・ 全 体 会	紙コップ		耐熱対応	
	紙皿			
	紙ナプキン			
	ティーバッグ（紅茶・緑茶）			
	インスタントコーヒー			
	ミルク・砂糖			
	フォーク			
	湯沸しポット			
	電源延長コード			
	お菓子			