

# 「宮前区役所向丘出張所の今後の活用に関する方針」を策定しました！

## 策定目的

向丘出張所では、鷺沼駅周辺再編整備に伴う公共機能に関する検討を契機として、地域バランスを考慮した区全体の機能向上という観点や、地域包括ケアシステムの構築に向けた取組、コミュニティ施策に関する取組など、関係施策の位置付け・検討状況を踏まえ、「身近な活動の場」や「地域の居場所」としての活用など、地域の皆様とともに地域ニーズや課題を把握・整理し、機能のあり方について検討してきました。

向丘地区の現状や課題を踏まえ、今後の出張所に求められる機能に関する基本的な考え方を示した上で、向丘出張所の一層の活用に向けた着実な取組を推進するため、令和4（2022）年2月に「宮前区役所向丘出張所の今後の活用に関する方針」を策定しました。

## 市民創発による取組の推進

基本的な考え方を実現するためには、行政の役割だけでなく、向丘地区で暮らし、活動する市民の方々の役割も重要です。向丘出張所では、「市民創発※」による、基本的な考え方の実現に向けて、地域の様々な主体との連携や、主体間のコーディネートなど、行政だけでなく市民と一緒に取り組んでいきます。

取組は、「短期（R4～R5）」「中期（R6～R7）」「中長期（R6～）」の取組期間を目安として設定し、市民と行政の役割により実現に向けて取り組みます。

※市民創発「様々な個人や団体が出会い、それぞれの思いを共有・共有することで生まれる相互作用により、これまでにない活動や予期せぬ価値を創出すること。」

## 向丘出張所に求められる機能と取組内容

### 機能① 地域の居場所

- ・地域の居場所として、立ち寄りやすく親しみやすい空間となるように、明るく開放的な庁舎を目指した空間的工夫と什器設置、設備の快速化、庁舎へのアプローチ改善を段階的に進めます。



主な取組	取組の内容	取組期間
● 明るく開放的な庁舎を目指した空間的工夫と什器設置	● 庁舎内レイアウトの見直し ● 出入口を明るくする工夫、庁舎内BGM放送 ● 利用者の声を踏まえた検討の上、什器の設置	短期R4～5
● 設備の快速化	● 1・2階トイレと2階給湯室の修繕	短期R4～5
● 庁舎へのアプローチ改善	● 庁舎前駐車場にインターホンと案内表示の設置、ソフト対応（移動の補助）を円滑に行うための運用ルールの整理 ● 庁舎裏手側駐車場からの乗り上げ使用者の動線確保 ● 劣化が著しい庇（ひさし）の改修	短期R4～5
	● 庁舎正面側について、野川緑生線のバスの走行環境改善の取組における向丘出張所バス停からのアプローチの検討・協議調整状況を踏まえ対応 ● アプローチの取組と合わせた敷地内の凹凸の改修	中期R6～7

### 機能② 活動・交流の場

- ・活動・交流を後押しする場として、庁舎の有効活用に向けた実証事業を試しながら、利用ルールを作成、インターネット利用環境の整備、休日・夜間利用について、順次検討し対応します。



主な取組	取組の内容	取組期間
● 庁舎スペースの有効活用	● イベント等を市民との連携により実証事業として試行、地域ニーズ検証や課題点を整理 ● 実証事業は、柔軟かつ多様な手法で試行し、より多くの市民がかわれる仕組みとなるよう取り組む ● 実証事業試行に基づく地域ニーズ検証や課題点を整理の上、利用ルール作成、区民活動支援コーナーの機能分担等を整理	短期R4～5 中期R6～7
● インターネット利用環境の整備	● かわさきWi-Fiの導入 ● 共用設備としてのWi-Fi導入の検討	短期R4～5 中期R6～7
● 休日・夜間利用	● 休日・夜間利用ニーズ検証や課題点整理を行い利用ルール作成 ● セキュリティ面での対応の要否の検討	中期R6～7

### 機能③ 情報受発信

- ・地域情報受発信拠点として、出張所の情報発信がより地域の実情に即したものである手法を検討。地域活動を後押しするため、行政情報にとどまらず、地域情報を発信・発信する手法も検討します。



主な取組	取組の内容	取組期間
● 地域の実情に即した情報発信手法	● 広報配架方法の見直し・展示スペース有効活用・地域情報の効果的発信に向けた手法の検討 ● デジタルサイネージや地域情報の掲示版の設置など検討	短期R4～5
● 地域情報を発信し発信する手法	● 地域情報を発信し発信する手法の検討	中期R6～7

### 機能④ 生涯学習

- ・区役所・市民館との連携による座学・体験などの講座を試行するとともに、行政主体の講座だけでなく、向丘地区の魅力ある地域資源の活用や地域主体との連携による講座を検討し取り組みます。

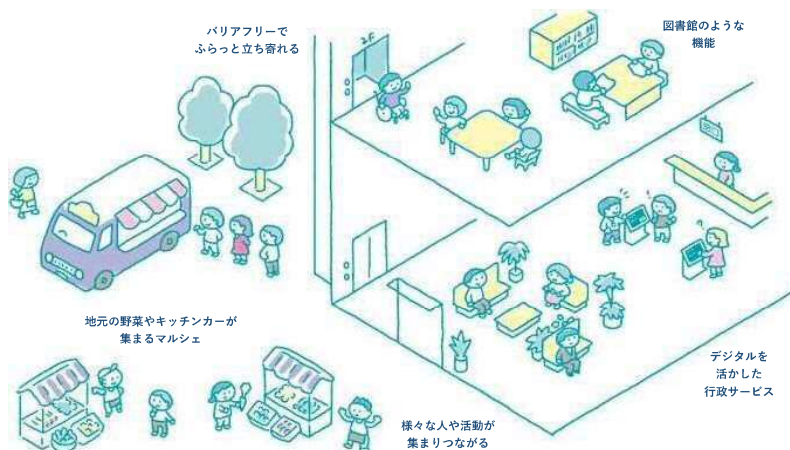


主な取組	取組の内容	取組期間
● 区役所・市民館・地域団体との連携による講座等の試行	● 区役所・市民館で行っている講座、地域団体による講座、行政と地域の連携による講座等、柔軟かつ多様な手法で試行	短期R4～5
● 地域における持続的な生涯学習の機会の提供	● 多様なニーズや課題を把握し、継続的に講座等が展開できるよう、地域の多様な主体とも協働・連携の検討	中期R6～7

## 活用に向けた基本的考え方

多世代が気軽に立ち寄り、人や活動がつながる、向丘地区の核となる出張所

## 出張所活用のイメージ



### 機能⑤ 図書サービス

- ・出張所を場とした図書館などによる読み聞かせの試行、身近な場所での学びの場づくりに加え、地域主体の図書に関する取組とも連携を図りながら、きめ細やかな図書サービスを推進します。



主な取組	取組の内容	取組期間
● 図書サービスの提供	● 自動車文庫との連携検討、団体貸出などによるアウトリーチ型サービス、図書を書くことができる環境の整備など、図書サービス提供の取組	短期R4～5
	● 地域主体とも連携を図り本を通じた支援や交流の場づくりの取組	短期R4～5

### 機能⑥ 防災

- ・災害時に正しい状況迅速に伝える情報収集や広報機能等の強化や必要な備品の整備を検討します。

主な取組	取組の内容	取組期間
● 情報収集や広報機能等の強化	● 避難所機能の広報強化の検討	短期R4～5
● 備品整備に向けた検討	● 必要な備品の整備の検討	短期R4～5

### 機能⑦ 相談

- ・来庁者からの様々な問合せに対して、日常的に適切な窓口につなげられる出張所を目指して取り組みます。
- ・行政による出張相談会の試行に加え、出張所におけるイベントなど人が集まる機会に併せ、地域包括支援センター等と連携した出張相談会の試行に継続的に取り組むなど、行政と地域の連携による相談機能の実現に向けた取組を推進します。



主な取組	取組の内容	取組期間
● 地域の身近な相談拠点	● 地域包括支援センターと連携した出張相談会の試行などの取組がイベントなどで人が集まる機会と運動するよう取り組む	短期R4～5
	● 行政と地域の連携による相談機能の実現に向けた取組の検討	中長期R6～
	● オンライン相談やオンライン相談をサポートする手法の検討	中長期R6～

### 機能⑧ 行政手続

- ・いつでも、どこからでも原則オンライン手続ができることを目指します。
- ・身近な地域の拠点として、オンラインでの手続のサポートをはじめとしたデジタルサービス対策や、オンライン相談のあり方など、デジタル技術を活用した取組について検討を進めます。



主な取組	取組の内容	取組期間
● 行政手続の利便性向上や分かりやすい窓口サービス提供の検討	● 法令等により、対面による審査や資料の原本提出が必要となる手続を除き、電子申請可能な約2,400手続について、令和4（2022）年度末までに「行政手続の原則オンライン化」を図る ● 行政手続のオンライン化の動向や区役所フロントシステムの導入等の状況を踏まえ、区役所・出張所等における行政手続の利便性の向上や分かりやすい窓口サービスの提供に向けた取組	短期R4～5
	● オンライン手続や窓口のデジタル化、サポートする手法の検討	中長期R6～

## 今後の取組の進め方

- ・各取組について、市民等との協働・連携、役割分担など具体的な整理・検討等を進め、試行も含めて実施していきます。
- ・実施時期・内容は、短期（R4～R5）・中期（R6～R7）・中長期（R6～）の区分を目安にしながら、可能な限り早期実現に向けた課題解決の検討を進めるとともに、今後予定されている鷺沼駅周辺の再編整備、横浜市内高鉄道3号線の延伸による周辺のまちづくりや、行政手続のデジタル化・オンライン化の状況変化等と整合を図って取り組みます。
- ・庁舎は「資産マネジメント第3期実施方針」の案案における資産保有の最適化の考え方を踏まえた上で、庁舎等建築物の目標耐用年数60年以上の活用に向けて、経過年数に応じた対応を行う。将来的には、施設の利用状況やその後の利用想定等を踏まえ、建替えも含めた効果的・効率的な整備手法を検討します。
- ・区役所等施設の鷺沼駅周辺への移転にあたっては、向丘地区方面などからのアクセスの強化が重要であることから、路線バスネットワークの充実に向けた取組など、宮前区全体の発展に向けた取組を推進します。

# 向丘出張所の機能の充実に向けた取組（令和4年度～）

令和4年2月に策定された「宮前区役所向丘出張所の今後の活用に関する方針」に基づき「多世代が気軽に立ち寄り、人や活動がつながる、向丘地区の核となる出張所」を目指し、市民の皆様と一緒に、出張所の一層の活用を図るための取組を推進しています。

## 機能①「地域の居場所」 | 木質化リノベーション、トイレ・給湯室の改修等

地域の居場所として、立ち寄りやすく親しみやすい空間になるよう、木質化リノベーション、トイレ・給湯室等の改修を実施しました。令和7年度から乗換利便性の向上を目的として、出張所内にバス運行状況を表示するためのデジタルサイネージの設置を行いました。



木質化リノベーション(R4)



トイレ等の改修(R5)



市バス運行状況の表示(R7)

## 機能②「活動・交流の場」 | 各種交流イベントの開催

地域団体主催による、「むかおカフェ」、「むかお暦」、「向丘つながるサンデー」、「健康キャラバン」「子育てサロン」等の定期的な交流イベントの開催や、令和6年度からは花壇ボランティアによる花壇づくりの活動など、地域の活動や居場所となる取組を行っています。



むかおカフェ(R4~)



むかお暦(R4~)



向丘つながるサンデー(R5~)

## 機能③「情報受発信」 | 様々な媒体による情報受発信

Facebook、イベント情報等を掲示できる「みんなの掲示板」、紙媒体の地域情報紙「向丘スクエア」等を通じて地域情報を受発信しています。



みんなの掲示板(R4~)



向丘スクエア (R5~)

## 機能④「生涯学習」 | 生涯学習講座の開催

市民館や地域団体と連携した「スマホ講座」「花壇ボランティア講座」「相続講座」等を開催し、生涯学習の機会を提供しています。



花壇ボランティア講座(R5~)



相続講座(R5~)

## 機能⑤「図書サービス」 | 図書サービスの充実

図書コーナーを設置し、地域の図書ボランティアと連携した「おはなし会」の開催、本棚を貸し出す「みんなの本棚」を実施しています。



おはなし会(R4~)



みんなの本棚(R5~)

## 機能⑥「防災」 | 防災の広報

宮前消防署と連携し、防火や防災に関するチラシ等を配架しています。



消防コーナー(R4~)

## 機能⑦「相談」 | 出張相談の実施

区役所の保健師等の専門職、地域のボランティアと連携した子育てや健康等に関する出張相談を実施しています。



むかおカフェ相談コーナー(R4~)

## 機能⑧「行政手続」 | デジタル技術を活用した取組

市民館等での市民講座をオンライン中継し、質疑応答も含めて出張所で参加できる取組を令和7年度から始めました。また、地域活動団体と連携して実施するイベントで、区役所とオンラインでつなぎ相談を受けられる取組や、オンライン申請等のサポートを行う取組を試行的に実施しています。



オンライン相談ブース(R7)



オンライン申請等ブース(R7)

向丘出張所で行われるイベント等の情報は、  
市ホームページ・facebookで発信しています！



出張所HP



facebook

お問合せ（平日8:30～17:15）

川崎市 市民文化局 コミュニティ推進部 区政推進課  
TEL：044-200-2309 E-Mail：25kusei@city.kawasaki.jp

川崎市 宮前区役所 向丘出張所  
TEL：044-866-6461 E-Mail：69muko@city.kawasaki.jp